



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD POWIATU W JANOWIE LUBELSKIM
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH "MIODUNKA" ANTOLIN-WĘGLISKA, organizacja pozarządowa ,nr 0605060010,Antolin 13 ,23-310 Modliborzyce, adres do korespondencji: Antolin2 ,23-310Modliborzyce,kgwmiodunka1@gmail.com, tel. 887773990, 733749175, link: https://www.facebook.com/profile.php?id=61566485913470	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	U MIODUNEK SPORT KRÓLUJE, KAŻDY SIŁY TU ŁADUJE!			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.06.2026	Data zakończenia	15.09.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Celem zadania jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz integracja mieszkańców Antolina i Węglisk oraz okolicznych miejscowości powiatu janowskiego poprzez organizację ogólnodostępnego wydarzenia sportowo-rekreacyjnego w świetlicy wiejskiej w Antolinie oraz na terenie przyległym do tej świetlicy. Zadanie promuje aktywny				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

tryb życia jako alternatywę dla komputera i telewizora, angażując jednocześnie dzieci, młodzież, dorosłych i seniorów. Program został skonstruowany tak aby każdy niezależnie od wieku i kondycji znalazł dyscyplinę dla siebie. W ramach zadania przewidziano m in: bieg z przeszkodami ,tradycyjne skoki w workach, gry i zabawy zręcznościowe, sztafety drużynowe, turniej piłki nożnej. Zadanie polega na organizacji jednego otwartego wydarzenia sportowo-rekreacyjnego . W wydarzeniu weźmie udział minimum 100 uczestników , w tym dzieci, młodzież, dorośli i seniorzy. Realizacja zadania przyczyni się do zwiększenia aktywności fizycznej mieszkańców oraz wzmocnienia więzi społecznych na terenie powiatu.

Do realizacji zadania niezbędne są zakupy: sprzęt sportowy (piłki), nagrody, medale i dyplomy dla uczestników, wyposażenie toru przeszkód (pachołki, płotki, liny, worki do skoków), posiłki regeneracyjne dla uczestników(woda ,herbata, owoce ,batony zbożowe, produkty do grillowania) . Celem zapewnienia posiłków jest uzupełnienie energii po wysiłku fizycznym oraz stworzenie sprzyjających warunków do integracji społecznej.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników biorących udział w wydarzeniu sportowym.	Min 40 osób aktywnie uczestniczących ,około 60 osób jako publiczność	Zapisy uczestników, lista obecności, zdjęcia
Liczba przeprowadzonych konkurencji sportowych, turniejów, gry i zabawy, posiłek regeneracyjny.	Min 7 konkurencji, 2 turniej, integracja mieszkańców, min 40 osób,	Harmonogram wydarzeń, obserwacja ,zdjęcia, protokoły zawodów, wyniki, wręczenie nagród i dyplomów.
Liczba wydarzeń zrealizowanych w ramach zadania.	1 wydarzenie	Sprawozdanie z realizacji zadania

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło Gospodyń Wiejskich „Miodunka” jest organizacją aktywnie działającą na rzecz społeczności lokalnej, w szczególności na rzecz integracji mieszkańców ,kultywowania tradycji oraz wspierania inicjatyw społecznych. KGW skupia osoby w różnym wieku , które angażują się w organizację wydarzeń o charakterze lokalnym. Planowane zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej będzie pierwszym przedsięwzięciem realizowanym przez Koło, co stanowi krok w kierunku działań prozdrowotnych i sportowych wśród mieszkańców. Realizacja zadania pozwoli na stworzenie podstaw do organizacji kolejnych wydarzeń sportowo-rekreacyjnych w przyszłości, gdzie zakupiony w ramach projektu sprzęt będzie wykorzystywany wielokrotnie, co przyczyni się do promowania aktywności fizycznej, zdrowego stylu życia oraz integracji międzypokoleniowej ,co zmniejszy nadmierne korzystanie z urządzeń elektronicznych przez dzieci i młodzież, a także zapobieganie samotności wśród osób starszych poprzez ich aktywizację i udział w życiu społecznym.

Koło dysponuje zasobami osobowymi w postaci zaangażowanych członków i wolontariuszy, którzy posiadają doświadczenie organizacyjne przy realizacji wydarzeń lokalnych. W realizacji zadania wykorzystane zostaną również dostępne zasoby rzeczowe oraz wsparcie społeczności lokalnej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 -sprzęt niezbędny do przeprowadzenia konkurencji sportowo-rekreacyjnych dla różnych grób wiekowych(piłki, pachotki, płotki, liny, worki do skoków)	1600	1400	200
2.	Koszt 2 - nagrody ,dyplomy , medale	1000	900	100
3.	Koszt 3 - posiłek regeneracyjny (woda, herbata, owoce ,batony zbożowe, produkty do grillowania)	1800	1200	600
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4400	3500	900

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Sylwia Dawyda
.....
Sylwia Dawyda
.....

Data *14.05.2026*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)