

Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim

Załącznik nr 1 do SIWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Modernizacja zasobów Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

Spis treści

1	SŁOWNIK POJĘĆ I SKRÓTÓW	1
2	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA W UJĘCIU OGÓLNYM	5
3	OGÓLNE ZAŁOŻENIA PROJEKTU „UTWORZENIE LOKALNEGO SYSTEMU INFORMACJI PRZESTRZENNEJ W POWIECIE JANOWSKIM”	7
4	CEL REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	9
5	OBOWIAZUJĄCE AKTY PRAWNE	10
6	OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	14
6.1	CHARAKTERYSTYKA OGÓLNA OBSZARU OPRACOWANIA	14
6.2	TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	15
6.3	CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU ODNIESIEŃ PRZESTRZENNYCH OBSZARU OPRACOWANIA	15
6.4	OPROGRAMOWANIE FUNKCJONUJĄCE W PODGiK	16
ZAMAWIAJĄCY PROWADZI PZGiK PRZY UŻYCIU OPROGRAMOWANIA WCHODZĄCEGO W SKŁAD ZINTEGROWANEGO SYSTEMU STRATEG FIRMY GEOBID SP. Z O.O. Z KATOWIC, OPARTEGO O BAZĘ SQL-OWĄ FIREBIRD TYPU OPEN SOURCE, KTÓRY SKŁADA SIĘ MIĘDZY INNYMI Z NASTĘPUJĄCYCH PROGRAMÓW DZIEDZINOWYCH:.....		
1)	OŚRODEK v. 7.11 – PROGRAM DO OBSŁUGI PODGiK (OBSŁUGA ZGŁOSZEŃ PRAC GEODEZYJNYCH), ...	16
2)	EWOPIS v. 5.04 – PROGRAM DO OBSŁUGI CZĘŚCI OPISOWEJ EGIB,	16
3)	EWMAPA FB v. 10.19 – PROGRAM GRAFICZNY SŁUŻĄCY DO ZAKŁADANIA, PROWADZENIA I EDYCJI WIELKOSKALOWEJ MAPY NUMERYCZNEJ,	16
4)	BANK OSNÓW v. 2.07 – PROGRAM DO PROWADZENIA REJESTRU OSNÓW GEODEZYJNYCH.....	16
6.5	PROCEDURA TWORZENIA BAZ DANYCH.....	16
2)	WYKAZ WSPÓLRZĘDNYCH PUNKTÓW GRANICZNYCH WŁĄCZONYCH DO ROBOCZEJ BAZY DANYCH;.....	17
3)	WYKAZY ZAWIERAJĄCE POŁA POWIERZCHNI OBIEKTÓW OBSZAROWYCH OBJĘTYCH POMIAREM (DZIAŁEK EWIDENCYJNYCH, KONTURÓW UŻYTKÓW GRUNTOWYCH, KONTURÓW KLAS GLEBOZNAWCZYCH, KLASOUŻYTKÓW I BUDYNKÓW);.....	17
4)	DATA I PODPIS OSOBY, KTÓRA SPORZĄDZIŁA DOKUMENTACJĘ.....	17
6.6	UDOSTĘPNIENIE DANYCH I MATERIAŁÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	17
6.7	DOKUMENTACJA TECHNICZNA Z REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	18
7	DIGITALIZACJA MAPY ZASADNICZEJ.....	19
7.1	PODSTAWOWE INFORMACJE O MAPIE ZASADNICZEJ	19
7.2	ZAKRES PRAC DO WYKONANIA W RAMACH UTWORZENIA BAZY DANYCH GESUT I BDOT500	23
7.3	UJEDNOLICENIE SYSTEMU ODNIESIEŃ PRZESTRZENNYCH	23
7.4	PRZEKSZTAŁCENIE ANALOGOWEJ MAPY ZASADNICZEJ DO POSTACI CYFROWEJ	24
7.5	UTWORZENIE BAZY DANYCH GESUT I BDOT500.....	25
7.5.1	Baza danych GESUT	28
7.5.2	BDOT500.....	32
7.6	UTWORZENIE ZBIORÓW METADANYCH TWORZONYCH BAZ DANYCH.....	35
7.7	REDAKCJA MAPY ZASADNICZEJ.....	35



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



8 SKANOWANIE I ARCHIWIZACJA OPERATÓW	41
8.1 WARUNKI OGÓLNE REALIZACJI ZADANIA.....	42
8.2 ANALIZA DOKUMENTACJI ZNAJDUJĄCEJ SIĘ W PODGİK.....	44
8.3 SKANOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ	44
8.4 ARCHIWIZACJA DOKUMENTACJI.....	46
8.5 IMPLEMENTACJA ZARCHIWIZOWANEJ DOKUMENTACJI DO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO OBSŁUGI PODGİK.....	48
9 POMIAR KONTROLNY DOTYCZĄCY USTALENIA PRZEBIEGU GRANIC DZIAŁEK	52
9.1 USTALENIA FORMALNO-ORGANIZACYJNE PRAC DOTYCZĄCYCH KOMPLEKSOWEJ MODERNIZACJI EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW DLA GMIN: BATORZ, JANÓW LUBELSKI, DZWOLA, MODLIBORZYCE ORAZ MIASTO JANÓW LUBELSKI.....	52
9.2 WYTYCZNE I ZALECENIA TECHNICZNE ORAZ INNE DOKUMENTY MAJĄCE ZNACZENIE DLA PRZEPROWADZENIA KOMPLEKSOWEJ MODERNIZACJI EWIDENCJI.....	55
9.3 CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU	56
9.4 ZAKRES PRAC KOMPLEKSOWEJ MODERNIZACJI EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW, DOTYCZĄCYCH GRANIC DZIAŁEK EWIDENCYJNYCH ORAZ KONTURÓW UŻYTKÓW GRUNTOWYCH I KONTURÓW KLASYFIKACJI GLEBOZNAWCZEJ DLA OBRĘBÓW: ALEKSANDRÓWKA, BATORZ DRUGI, BATORZ KOLONIA, BŁĄŻEK Z GMINY BATORZ ORAZ OBRĘBÓW: CIECHOCIN, GWIZDÓW, KALENNE, ŚWINKI Z GMINY MODLIBORZYCE, W OBSZARZE KTÓRYCH DOTYCHCZAS NIE PRZEPROWADZONO KOMPLEKSOWEJ MODERNIZACJI EGİB.....	64
ZADANIE 1. (WYŁĄCZNIE DLA TECHNOLOGII OPRACOWANIA FOTOGRAMETRYCZNEGO – WARIANT I)	64
ZADANIE 2.	64
ZADANIE 3.	65
ZADANIE 4.	66
OPRACOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE DANYCH EWIDENCYJNYCH BUDYNKÓW I LOKALI.	66
ZADANIE 5.	67
ZADANIE 6.	68
WYŁOŻENIE PROJEKTU OPERATU OPISOWO-KARTOGRAFICZNEGO, NA PODSTAWIE ART. 24A USTAWY PGİK.....	68
ZADANIE 7.	68
UTWORZENIE KOMPUTEROWYCH BAZ DANYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 4 UST. 1A USTAWY PGİK.	68
9.5 ZAKRES PRAC KOMPLEKSOWEJ MODERNIZACJI EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW, DOTYCZĄCYCH GRANIC DZIAŁEK EWIDENCYJNYCH DLA JEDNOSTEK EWIDENCYJNYCH: MODLIBORZYCE, DZWOLA, JANÓW LUBELSKI OBSZAR WIEJSKI, MIASTO JANÓW LUBELSKI ORAZ DLA OBRĘBU BATORZ PIERWSZY – GMINA BATORZ	69
ZADANIE 1.	69



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ZADANIE 2.	70
ZADANIE 3.	71
OPRACOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE DANYCH EWIDENCYJNYCH BUDYNKÓW I LOKALI DLA OBRĘBÓW: KISZKI, ŁĄŻEK ORDYNACKI, MOMOTY DOLNE, MOMOTY GÓRNE, SZEWCZE, UJŚCIE, ZOFIANKA GÓRNA W GMINIE JANÓW LUBELSKI OBSZAR WIEJSKI.	72
ZADANIE 5.	72
WYŁOŻENIE PROJEKTU OPERATU OPISOWO-KARTOGRAFICZNEGO, NA PODSTAWIE ART. 24A USTAWY PGIK.	72
ZADANIE 6.	73
UTWORZENIE KOMPUTEROWYCH BAZ DANYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 4 UST. 1A USTAWY PGIK.	73
9.6 ŹRÓDŁA DANYCH EWIDENCYJNYCH I METODY ICH POZYSKANIA	73
9.6.1 <i>Mapa numeryczna ewidencji gruntów i budynków</i>	73
9.6.2 <i>Baza ewidencyjnych danych opisowych</i>	76
6. PODSTAWĄ DOSTOSOWANIA ISTNIEJĄCYCH DANYCH EWIDENCYJNYCH DO WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W ZMIENIONYM ROZPORZĄDZENIU WS. EGIB, BĘDĄ ŹRÓDŁA DANYCH DOTYCZĄCE:	77
9.6.3 <i>Operat klasyfikacji gleboznawczej</i>	79
9.7 ZASADY WYKONANIA KOMPLEKSOWEJ MODERNIZACJI EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW	79
9.7.1 <i>Wariant I: Wykonanie geodezyjnych pomiarów fotogrametrycznych (dotyczy wyłącznie obrębów: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek z gminy Batorz)</i>	79
1) WYKONANIE ZDJĘĆ LOTNICZYCH	79
2) SYGNALIZACJA I POMIAR OSNOWY FOTOGRAMETRYCZNEJ ORAZ WYBRANYCH PUNKTÓW GRANICZNYCH.	81
4) POMIAR FOTOGRAMETRYCZNY OBIEKTÓW EWIDENCYJNYCH	83
5) NUMERYCZNY MODEL TERENU (NMT).	83
DOKŁADNOŚĆ NUMERYCZNEGO MODELU TERENU:	84
6) ORTOFOTOMAPA CYFROWA.	84
PARAMETRY TECHNICZNE ORTOREKTYFIKACJI:	84
PARAMETRY MOZAIKOWANIA:	84
PARAMETRY WYNIKOWE:	85
7) MATERIAŁY DOTYCZĄCE OPRACOWANIA FOTOGRAMETRYCZNEGO PODLEGAJĄCE PRZEKAZANIU DO PZGIK STAROSTWA POWIATOWEGO W JANOWIE LUBELSKIM.	85
UZUPEŁNIAJĄCA ANALIZA MATERIAŁÓW ŹRÓDŁOWYCH DO WYKORZYSTANIA W PROCESIE KOMPLEKSOWEJ MODERNIZACJI EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW	86
USTALENIE PRZEBIEGU GRANIC JEDNOSTEK EWIDENCYJNYCH I OBRĘBÓW	87



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



PORZĄDKOWANIE DOTYCHCZASOWEJ STRUKTURY DZIAŁEK EWIDENCYJNYCH	87
USTALENIE STANÓW PRAWNYCH NIERUCHOMOŚCI	88
PRZEGLĄD I WERYFIKACJA DANYCH OPISOWYCH DOTYCZĄCYCH DZIAŁEK EWIDENCYJNYCH	92
PRZEGLĄD I WERYFIKACJA UŻYTKÓW GRUNTOWYCH ORAZ KLASYFIKACJI GLEBOZNAWCZEJ GRUNTÓW	93
POZYSKANIE UZUPEŁNIAJĄCYCH DANYCH EWIDENCYJNYCH BUDYNKÓW.....	94
POZYSKANIE UZUPEŁNIAJĄCYCH DANYCH EWIDENCYJNYCH LOKALI.....	96
9.7.2 <i>Wariant II: Wykonanie geodezyjnych pomiarów terenowych (dotyczy gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz (obręby: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek), miasto Janów Lubelski)</i>	<i>101</i>
UZUPEŁNIAJĄCA ANALIZA MATERIAŁÓW ŹRÓDŁOWYCH DO WYKORZYSTANIA W PROCESIE KOMPLEKSOWEJ MODERNIZACJI EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW	101
USTALENIE PRZEBIEGU GRANIC JEDNOSTEK EWIDENCYJNYCH I OBRĘBÓW	101
PORZĄDKOWANIE DOTYCHCZASOWEJ STRUKTURY DZIAŁEK EWIDENCYJNYCH	102
USTALENIE STANÓW PRAWNYCH NIERUCHOMOŚCI	103
PRZEGLĄD I WERYFIKACJA DANYCH OPISOWYCH DOTYCZĄCYCH DZIAŁEK EWIDENCYJNYCH	111
PRZEGLĄD I WERYFIKACJA UŻYTKÓW GRUNTOWYCH ORAZ KLASYFIKACJI GLEBOZNAWCZEJ GRUNTÓW	112
POZYSKANIE UZUPEŁNIAJĄCYCH DANYCH EWIDENCYJNYCH BUDYNKÓW.....	113
POZYSKANIE UZUPEŁNIAJĄCYCH DANYCH EWIDENCYJNYCH LOKALI.....	115
9.8 UTWORZENIE KOMPUTEROWEJ BAZY DANYCH EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW ORAZ OPERATU EWIDENCYJNEGO, O KTÓRYM MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PGiK	120
9.8.1 <i>Utworzenie komputerowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków dla jednostek ewidencyjnych: gminy Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz.....</i>	<i>121</i>
9.8.2 <i>Operat ewidencyjny.....</i>	<i>121</i>
2. OPERAT OPISOWO-KARTOGRAFICZNY – RAPORTY PODSTAWOWE:.....	121
3. OPERAT OPISOWO-KARTOGRAFICZNY – RAPORTY POMOCNICZE:.....	122
9.9 PROCEDURY POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO W PROCESIE OPRACOWANIA PROJEKTU OPERATU EWIDENCJI BUDYNKÓW I JEGO ZATWIERDZENIA	122
1. PROCEDURY POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO W PROCESIE OPRACOWANIA PROJEKTU OPERATU EWIDENCJI BUDYNKÓW I JEGO ZATWIERDZENIA NA PODSTAWIE ART. 24A USTAWY PGiK, W ZAKRESIE DANYCH EWIDENCYJNYCH GRUNTÓW, BUDYNKÓW I LOKALI:.....	122
9.10 PRZYGOTOWANIE PROJEKTÓW ZAWIADOMIEŃ O DOKONANYCH ZMIANACH W DANYCH EWIDENCYJNYCH.....	125
10 INWENTARYZACJA I WYKONANIE MAPY CYFROWEJ HYDRANTÓW	126



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



10.1 WARUNKI OGÓLNE REALIZACJI ZADANIA.....	126
10.2 PROJEKTOWANY ZASÓB INFORMACJI MAPY CYFROWEJ HYDRANTÓW DLA POTRZEB OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ.....	127
10.3 ANALIZA DOKUMENTACJI ŹRÓDŁOWEJ ZNAJDUJĄCEJ SIĘ W PODGİK	127
10.4 PRACE POMIAROWE I AKTUALIZACJA MAPY ZASADNICZEJ W ZAKRESIE DANYCH DOTYCZĄCYCH OPRACOWANIA MAPY CYFROWEJ HYDRANTÓW.....	128
10.5 OPRACOWANIE I AKTUALIZACJA MAPY CYFROWEJ HYDRANTÓW	128
10.6 ZASILANIE SYSTEMU SWD TREŚCIĄ MAPY CYFROWEJ HYDRANTÓW.....	129
11 ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY	130
12 ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO	130
13 ZAŁĄCZNIKI	131

Spis rysunków

Rysunek 1. Widok okna „Operaty do celów prawnych”	49
Rysunek 2. Widok okna – zakres rastrowy	50
Rysunek 3. Widok okna – zakres wg działek ewidencyjnych	51
Rysunek 4. Widok okien modułu Zasób -> operaty prawne, dołączanie dokumentów	52

Spis tabel

Tabela 1. Słownik pojęć i skrótów	4
Tabela 2. Powierzchnia oraz rodzaj gmin powiatu janowskiego	14
Tabela 3. Użytkowanie gruntów rolnych w powiecie janowskim	15
Tabela 4. Zagęszczenie osnów poziomych III klasy dla arkuszy map obszaru opracowania	16
Tabela 5. Podstawowe informacje o stanie i sposobie prowadzenia mapy zasadniczej.....	19
Tabela 6. Informacje o obszarze, dla którego w ramach zadania „Digitalizacja mapy zasadniczej” tworzona będzie baza danych GESUT oraz BDOT500	22
Tabela 7. Hierarchia ważności materiałów źródłowych przy zakładaniu bazy danych GESUT i BDOT500.....	27
Tabela 8. Klasyfikacja obiektów bazy danych GESUT.....	31
Tabela 9. Klasyfikacja obiektów BDOT500	35
Tabela 10. Wykaz obiektów stanowiących treść mapy zasadniczej	41



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

Tabela 11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące dostarczonych przez Wykonawcę urządzeń technicznych.....	44
Tabela 12. Przykładowy katalog nazw materiałów	48
Tabela 13. Wykaz podstawowych obiektów ewidencyjnych w dotychczasowym układzie obszarowym obrębów dla jednostki ewidencyjnej Modliborzyce.....	58
Tabela 14. Wykaz podstawowych obiektów ewidencyjnych w dotychczasowym układzie obszarowym obrębów dla jednostki ewidencyjnej Dzwola	59
Tabela 15. Wykaz podstawowych obiektów ewidencyjnych w dotychczasowym układzie obszarowym obrębów dla jednostki ewidencyjnej Janów Lubelski Obszar Wiejski	60
Tabela 16. Wykaz podstawowych obiektów ewidencyjnych w dotychczasowym układzie obszarowym obrębów dla jednostki ewidencyjnej Batorz	60
Tabela 17. Wykaz podstawowych obiektów ewidencyjnych w dotychczasowym układzie obszarowym obrębów dla jednostki ewidencyjnej miasto Janów Lubelski	61
Tabela 18. Zbiorcza ocena ewidencyjnych danych geometrycznych granic działek zawartych w istniejących bazach numerycznych dla obszaru gminy Modliborzyce, wg stanu na dzień: 30.04.2013 r. (podane wartości są szacunkowe)	61
Tabela 19. Zbiorcza ocena ewidencyjnych danych geometrycznych granic działek zawartych w istniejących bazach numerycznych dla obszaru gminy Dzwola, wg stanu na dzień: 30.04.2013 r. (podane wartości są szacunkowe)	62
Tabela 20. Zbiorcza ocena ewidencyjnych danych geometrycznych granic działek zawartych w istniejących bazach numerycznych dla obszaru gminy Janów Lubelski, wg stanu na dzień: 30.04.2013 r. (podane wartości są szacunkowe)	62
Tabela 21. Zbiorcza ocena ewidencyjnych danych geometrycznych granic działek zawartych w istniejących bazach numerycznych dla obszaru gminy Batorz, wg stanu na dzień: 30.04.2013 r. (podane wartości są szacunkowe)	63
Tabela 22. Zbiorcza ocena ewidencyjnych danych geometrycznych granic działek zawartych w istniejących bazach numerycznych dla obszaru miasta Janów Lubelski, wg stanu na dzień: 30.04.2013 r. (podane wartości są szacunkowe)	63
Tabela 23. Operaty źródłowe z zakresu zakładania ewidencji gruntów w gminie Batorz	74
Tabela 24. Wykaz błędów dotyczących przebiegu granic działek ewidencyjnych, wg informacji z PODGiK w Janowie Lubelskim.....	111



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

1 Słownik pojęć i skrótów

1. O ile SOPZ nie stanowi inaczej, następujące pojęcia i sformułowania pisane w SOPZ wielką literą mają znaczenie nadane im poniżej:

Pojęcie/Skrót	Opis
BDOT500	Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5 000, o której mowa w art. 4 ust. 1b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
BDSOG	Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 10 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
CODGiK	Centralny Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
Dyrektywa INSPIRE	Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2007/2/WE z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiająca infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) (Dz. Urz. UE L 108 z 25.04.2007, z późn. zm.).
EGiB	Ewidencja gruntów i budynków, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 oraz art. 20 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
EMUiA	Ewidencja miejscowości, ulic i adresów, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 6 oraz art. 47a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
Format XML	(ang. <i>Extensible Markup Language</i>) – standard uniwersalnego formatu tekstowego służącego do zapisu danych w postaci elektronicznej, o którym mowa w przepisach określających minimalne wymagania dla systemów teleinformatycznych.
GESUT	Geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
GML	(ang. <i>Geography Markup Language</i>) – oparty na XML język opracowany przez Open Geospatial Consortium do opisu danych przestrzennych. GML jest formatem wymiany danych pomiędzy różnymi aplikacjami systemów informacji geograficznej.
KERG	Księga ewidencji robót geodezyjnych.
LPIS	(ang. <i>Land Parcel Identification System</i>) – System Identyfikacji Działek Rolnych prowadzony przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.
NKW	Nowa Księga Wieczysta – system teleinformatyczny służący do prowadzenia ksiąg wieczystych zrealizowany w ramach projektu informatycznego przez Ministerstwo Sprawiedliwości na podstawie ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o przenoszeniu treści księgi wieczystej do struktury Księgi Wieczystej



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

	prowadzonej w systemie informatycznym (Dz. U. Nr 42, poz. 363).
PDF	(ang. <i>Portable Document Format</i>) – format zapisu dokumentów tekstowo-graficznych przeglądarki Adobe Reader (Adobe Systems Inc.).
PESEL	Powszechny Elektroniczny System Ewidencji Ludności, o którym mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993, z późn. zm.).
PODGiK	Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.
PRG	Państwowy rejestr granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju, o którym mowa w art. 4 ust. 1a pkt 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
Projekt LSIP PJ	Projekt „Utworzenie Lokalnego Systemu Informacji Przestrzennej w powiecie janowskim”, realizowany przez Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim, w ramach IV Osi Priorytetowej: „Społeczeństwo informacyjne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
PRPOG	Państwowy rejestr podstawowych osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, o którym mowa w art. 4 ust. 1a pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
Przedmiot Zamówienia	Zamówienie publiczne, którego przedmiot w sposób szczegółowy został opisany w niniejszym SOPZ.
PZGiK	Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny, o którym mowa w art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
RCiWN	Rejestr cen i wartości nieruchomości, o którym mowa w art. 4 ust. 1a pkt 7 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
REGON	Krajowy rejestr urzędowy podmiotów gospodarki narodowej utworzony na podstawie art. 41 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.).
rozporządzenie ws. EGiB	Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454) – obowiązujący akt prawny regulujący prowadzenie ewidencji. Obecnie trwają prace nad projektem rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji zmieniającym ww. rozporządzenie.
rozporządzenie ws. standardów	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

	zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz.1572).
Schemat XML	(ang. <i>XML Schema</i>) – opracowany przez W3C standard służący do definiowania struktury dokumentu XML.
SIP	System Informacji Przestrzennej.
SIWZ	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
SOPZ	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
SWDE	Standard Wymiany Danych Ewidencyjnych – format służący do wymiany danych pomiędzy bazami ewidencyjnymi, pozwalający na reprezentację w pliku tekstowym obiektów przestrzennych i opisowych EGiB; określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454); obowiązujący w okresie przejściowym do dnia 31 grudnia 2013 r.
TERYT	Krajowy Rejestr Urzędowy Podziału Terytorialnego Kraju – rejestr urzędowy podziału terytorialnego kraju prowadzony przez Główny Urząd Statystyczny, o którym mowa w art. 41 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej.
TERYT 2	Projekt „Państwowy rejestr granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju” mający na celu udostępnienie on-line państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju oraz realizację i wdrożenie rozwiązań związanych z prowadzeniem rejestrów adresowych. Projekt realizowany przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii, w ramach 7. osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – budowa elektronicznej administracji” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013.
TFW	Format zapisu plików tekstowych opisujących kalibrację dla plików rastrowych w formacie TIFF oraz GeoTIFF.
UML	(ang. <i>Unified Modeling Language</i>) – zuniifikowany język modelowania wykorzystywany do obiektowego modelowania systemów.
Umowa	Umowa, która zostanie podpisana na realizację niniejszego Zamówienia.
Ustawa IIP	Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. Nr 76, poz. 489).
Ustawa PGiK	Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
WFS	(ang. <i>Web Feature Service</i>) – usługa pozwalająca na udostępnianie danych wektorowych w Internecie. Dane przekazywane są w formacie GML (pochodna XML) z wykorzystaniem protokołu http. WFS jest standardem ISO/CD 19142.
WINGiK	Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.
WMS	(ang. <i>Web Map Service</i>) – standard udostępniania danych (map rastrowych)



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

	w Internecie. Przekazywanie danych następuje z wykorzystaniem protokołu http. WMS jest standardem stworzonym przez Open Geospatial Consortium (OGC).
Wykonawca	Podmiot, który zawrze z Zamawiającym Umowę.
Załącznik	Każdy załącznik włączony do SOPZ, wymieniony w wykazie Załączników i stanowiący integralną część SOPZ.
Zamawiający	Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim.
ZSIN	Zintegrowany System Informacji o Nieruchomościach (ZSIN), o którym mowa w art. 24b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).

Tabela 1. Słownik pojęć i skrótów

2. W SOPZ każde odesłanie do:

- 1) SOPZ oznacza odesłanie do SOPZ wraz ze wszystkimi załącznikami;
- 2) rozdziału, ustępu, punktu, litery, tiret lub załącznika oznacza odesłanie do odpowiedniego rozdziału, ustępu, punktu, litery, tiret lub załącznika SOPZ;
- 3) aktu prawnego oznacza odesłanie do tego aktu prawnego z uwzględnieniem wszelkich jego zmian oraz wydanych na jego podstawie aktów wykonawczych;
- 4) zmienionego rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków, oznacza odesłanie do przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków z uwzględnieniem zmian dokonanych rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji zmieniającego rozporządzenie w sprawie ewidencji gruntów i budynków, a jeżeli to zmieniające rozporządzenie nie zostanie wydane – przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków z uwzględnieniem projektu rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji zmieniającego rozporządzenie w sprawie ewidencji gruntów i budynków w wersji opublikowanej w BIP na stronie podmiotowej Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii, w zakładce „Projekty aktów prawnych”;
- 5) rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, oznacza odesłanie do przepisów rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji, o którym mowa w art. 40 ust. 8 Ustawy PGiK, a jeżeli rozporządzenie to nie zostanie wydane do projektu rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – w wersji opublikowanej w BIP na stronie podmiotowej Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii, w zakładce „Projekty aktów prawnych”.

3. Rozdziały, ustępy, punkty, litery oraz tiret należy interpretować zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z dnia 5 lipca 2002 r.).



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. Nagłówki w SOPZ zostały zamieszczone jedynie dla większej przejrzystości tekstu i nie mają wpływu na jego wykładnię.
5. Wszystkie Załączniki stanowią integralną część SOPZ.

2 Przedmiot Zamówienia w ujęciu ogólnym

1. Przedmiotem Zamówienia jest modernizacja zasobów Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim, realizowana w ramach projektu „Utworzenie Lokalnego Systemu Informacji Przestrzennej w powiecie janowskim”, umieszczonego na liście projektów indywidualnych dla IV Osi Priorytetowej: Społeczeństwo informacyjne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, pod nr: 01/12-WND-RPLU.04.01.00-06-008/12, którego beneficjentem jest Powiat Janowski.
2. Zgodnie z art. 4 ust. 1a i 1b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne:
 - 1a. Dla obszaru całego kraju zakłada się i prowadzi w systemie teleinformatycznym bazy danych, obejmujące zbiory danych przestrzennych infrastruktury informacji przestrzennej, dotyczące:
 - 1) państwowego rejestru podstawowych osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych;
 - 2) ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości);
 - 3) geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu;
 - 4) państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju;
 - 5) państwowego rejestru nazw geograficznych;
 - 6) ewidencji miejscowości, ulic i adresów;
 - 7) rejestru cen i wartości nieruchomości;
 - 8) obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:10 000-1:100 000, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu;
 - 9) obiektów ogólnogeograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:250 000 i mniejszych, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu;
 - 10) szczegółowych osnów geodezyjnych;
 - 11) zobrażeń lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu.
 - 1b. Dla terenów miast oraz zwartych zabudowanych i przeznaczonych pod zabudowę obszarów wiejskich zakłada się i prowadzi w systemie teleinformatycznym bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000, zharmonizowane z bazami danych, o których mowa w ust. 1a.
3. Niniejszy Przedmiot Zamówienia dotyczy informatyzacji, integracji oraz harmonizacji baz danych infrastruktury informacji przestrzennej, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 i 3 oraz ust. 1b Ustawy PGiK.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. Przedmiot Zamówienia w ujęciu ogólnym obejmuje następujące zadania szczegółowo opisane w dalszych rozdziałach SOPZ:
- 1) digitalizacja analogowej mapy zasadniczej dla jednostek ewidencyjnych: Batorz, Dzwola, Janów Lubelski Obszar Wiejski (z pominięciem Janów Lubelski Miasto), Modliborzyce, w tym weryfikacja jej treści z operatami pomiarowymi znajdującymi się w PODGiK, zgodnie z **Rozdziałem 7 „Digitalizacja mapy zasadniczej”**;
 - 2) skanowanie i archiwizacja operatów z prac zgłoszonych w PODGiK, które stanowią całość materiałów zgromadzonych w zasobie PODGiK, zgodnie z zapisami **Rozdziału 8 „Skanowanie i archiwizacja operatów”**;
 - 3) pomiar kontrolny dotyczący ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych, w celu weryfikacji stanu aktualności rejestru EGiB ze stanem faktycznym, obejmujący obszar jednostek ewidencyjnych: Batorz, Janów Lubelski Obszar Wiejski, Janów Lubelski Miasto, Dzwola oraz Modliborzyce z zakresem prac:
 - a) dla gminy Batorz (z pominięciem obrębu Batorz Pierwszy) wykonanie pełnej kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków według *Wariantu I: Wykonanie geodezyjnych pomiarów fotogrametrycznych*, lub według *Wariantu II: Wykonanie geodezyjnych pomiarów terenowych*;
 - b) dla gminy Janów Lubelski Obszar Wiejski, wykonanie:
 - przeglądu i uzgodnienia przebiegu granic jednostki ewidencyjnej i obrębów ewidencyjnych,
 - ustalenia i geodezyjnego pomiaru terenowego (wg wariantu II) granic działek ewidencyjnych według wskazań Zamawiającego oraz rezultatów przeprowadzonej przez Wykonawcę analizy materiałów geodezyjnych i kartograficznych znajdujących się w zasobie PODGiK,
 - weryfikacji i pomiaru uzupełniającego przebiegu konturów użytków gruntowych i konturów klasyfikacji gleboznawczej,
 - opracowania uzupełniających danych ewidencyjnych budynków i lokali dla obrębów: Kiszki, Łążek Ordynacki, Momoty Dolne, Momoty Górne, Szewce, Ujście, Zofianka Górna;
 - c) dla gminy Dzwola, obrębu Batorz Pierwszy w gminie Batorz, Miasta Janów Lubelski, wykonanie:
 - przeglądu i uzgodnienia przebiegu granic jednostki ewidencyjnej i obrębów ewidencyjnych,
 - ustalenia i geodezyjnego pomiaru terenowego (wg wariantu II) granic działek ewidencyjnych według wskazań Zamawiającego oraz rezultatów przeprowadzonej przez Wykonawcę analizy materiałów geodezyjnych i kartograficznych znajdujących się w zasobie PODGiK,
 - weryfikacji i pomiaru uzupełniającego przebiegu konturów użytków gruntowych i konturów klasyfikacji gleboznawczej;
 - d) dla gminy Modliborzyce, wykonanie:
 - pełnej kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków w obszarze obrębów: Ciechocin, Gwizdów, Kalenne, Świnki,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- dla pozostałych obrębów wykonanie:
 - przeglądu i uzgodnienia przebiegu granic jednostki ewidencyjnej i obrębów ewidencyjnych,
 - ustalenia i geodezyjnego pomiaru terenowego (wg wariantu II) granic działek ewidencyjnych według wskazań Zamawiającego oraz rezultatów przeprowadzonej przez Wykonawcę analizy materiałów geodezyjnych i kartograficznych znajdujących się w zasobie PODGiK,
 - weryfikacji i pomiaru uzupełniającego przebiegu konturów użytków gruntowych i konturów klasyfikacji gleboznawczej;

zgodnie z zapisami **Rozdziału 9 „Pomiar kontrolny dotyczący ustalenia przebiegu granic działek”**;

- 4) inwentaryzacja i wykonanie mapy cyfrowej hydrantów na potrzeby ochrony przeciwpożarowej dla powiatu janowskiego w obszarach pokrycia numeryczną mapą zasadniczą, opisane w **Rozdziale 10 „Inwentaryzacja i wykonanie mapy cyfrowej hydrantów”**.
5. Wszystkie zadania określone Przedmiotem Zamówienia:
 - 1) należy realizować z uwzględnieniem zasad opisanych w **Rozdziale 6 „Ogólne warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia”**;
 - 2) należy realizować z zachowaniem terminu określonego w **Rozdziale 6.2 „Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia”**;
 - 3) należy realizować z uwzględnieniem zobowiązań Wykonawcy i Zamawiającego opisanych w **Rozdziale 11 „Zobowiązania Wykonawcy”** oraz **Rozdziale 12 „Zobowiązania Zamawiającego”**.

3 Ogólne założenia projektu „Utworzenie Lokalnego Systemu Informacji Przestrzennej w powiecie janowskim”

1. Realizacja Projektu LSIP PJ ma na celu:
 - 1) kompleksowe ujednolicenie spraw związanych z tworzeniem, utrzymaniem i korzystaniem z zasobów danych przestrzennych gromadzonych przez jednostki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim;
 - 2) wielokierunkową wymianę danych pomiędzy innymi instytucjami publicznymi, w tym przede wszystkim z Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubelskiego, urzędami gmin, Państwową Strażą Pożarną, zarządcami dróg (gminnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych), a także przedsiębiorcami i mieszkańcami powiatu;
 - 3) podniesienie efektywności zarządzania wszelkimi zasobami zawierającymi komponent przestrzenny;
 - 4) optymalizację i wzrost efektywności procesów decyzyjnych starostwa, które wymagają dostępu do zintegrowanych informacji o przestrzeni, a tym samym skróceniu czasu realizacji procedur z nimi związanych;
 - 5) usprawnienie obsługi mieszkańców powiatu, podmiotów gospodarczych oraz instytucji



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

- z obszaru powiatu;
- 6) zapewnienie stałego (on-line) dostępu do powiatowej bazy danych, a tym samym podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej regionu.
2. Termin realizacji Projektu LSIP PJ przypada na lata 2012 - 2014.
 3. Budżet Projektu LSIP PJ wynosi 2 627 266 zł.
 4. Projekt LSIP PJ ma zasięg lokalny.
 5. Projekt LSIP PJ obejmuje w szczególności:
 - 1) utworzenie, wdrożenie i uruchomienie lokalnego systemu informacji przestrzennej, który umożliwi gromadzenie, aktualizację i udostępnianie instytucjom, przedsiębiorcom oraz obywatelom baz danych przestrzennych o regionie;
 - 2) utworzenie i udostępnienie zbiorów metadanych infrastruktury informacji przestrzennej, czyli informacji, które opisują zbiory oraz usługi danych przestrzennych i umożliwiają odnalezienie, inwentaryzację oraz używanie tych danych i usług – zgodnie z art. 5 Ustawy IIP;
 - 3) wdrożenie i udostępnienie zaawansowanych usług sieciowych (zgodnie ze standardami OGC: WMS, WFS, CSW), o których mowa w art. 9 Ustawy IIP, dotyczących zbiorów i usług związanych z wymienionymi w załączniku do ustawy tematami danych przestrzennych, pozostającymi w kompetencjach starosty, które umożliwią zdalne prowadzenie analiz z wykorzystaniem danych pochodzących od jednostek je udostępniających.
 6. Budowany w ramach Projektu LSIP PJ system informacji przestrzennej jest zgodny z przepisami Ustawy IIP, która określa zasady tworzenia oraz użytkowania infrastruktury informacji przestrzennej, a zbiory danych przestrzennych zgromadzone w tym systemie odpowiadają wymienionym w załączniku do tej ustawy tematami danych przestrzennych INSPIRE, które pozostają w zakresie właściwości starosty.
 7. Trwałość Projektu LSIP PJ w czasie zapewniona jest między innymi poprzez ustawowy charakter podejmowanych działań (wynikający z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej).
 8. Projekt LSIP PJ jest zgodny z celem i zakresem merytorycznym IV Osi Priorytetowej: Społeczeństwo informacyjne, Działanie 4.1, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013, realizującego Strategię Rozwoju Kraju oraz Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia (Narodową Strategię Spójności). Celem ww. osi jest poprawa jakości i dostępności oraz upowszechnienie technologii informacyjno-komunikacyjnych, zarówno w zakresie powszechnego dostępu do szerokopasmowego Internetu, jak też wprowadzania elektronicznych systemów obsługi mieszkańców i przedsiębiorców on-line oraz tworzenia Systemów Informacji Przestrzennej. Ponadto cele Projektu LSIP PJ są całkowicie zbieżne z zapisami Strategii Rozwoju Powiatu Janowskiego na lata 2007-2020 oraz Strategii Rozwoju Województwa Lubelskiego na lata 2006-2020.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



9. Planowane rozwiązania spełniają minimalne wymagania dla systemów lub rejestrów państwowych, określone w aktach wykonawczych do ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
10. W Projekcie LSIP PJ zastosowane są standardy otwarte, umożliwiające osiągnięcie interoperacyjności z innymi systemami.
11. Wprowadzenie w ramach Projektu LSIP PJ rozwiązań technicznych zapewniających interoperacyjność i harmonizację zbiorów i usług danych przestrzennych, ułatwi dostęp do usług publicznych, a w szczególności udostępniania kompletnych i wiarygodnych danych przestrzennych. Tym samym wpłynie na lepsze zarządzanie przestrzenią dla zmniejszenia presji na środowisko, poprawy bezpieczeństwa powodziowego, a także optymalnego wykorzystania potencjałów terytorialnych (przyrodniczego, krajobrazowego, kulturowego i gospodarczego) dla zapewnienia wysokiej jakości życia.

4 Cel realizacji Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiot zamówienia jest jednym z kluczowych zadań, którego realizacja pozwoli na podjęcie działań zmierzających do:
 - 1) rozwoju lokalnej infrastruktury informacji przestrzennej,
 - 2) udostępnienia i upowszechnienia aktualnej, wiarygodnej oraz pełnej informacji przestrzennej mieszkańcom powiatu,
 - 3) sprostania oczekiwaniom administracji publicznej w stosunku do usprawnień, jakie niesie za sobą wykorzystanie systemów informacji przestrzennej,a tym samym w znacznym stopniu decyduje o powodzeniu realizacji głównych zamierzeń Projektu LSIP PJ.
2. Najważniejszy element systemu stanowią dane przestrzenne, których zasoby gromadzone są w bazach danych stanowiących trzon SIP. Podstawowymi cechami gwarantującymi wysoką jakość danych przestrzennych są:
 - 1) dokładność,
 - 2) aktualność (w tym aktualność materiałów na podstawie których pozyskano dane),
 - 3) wiarygodność,
 - 4) kompletność.Zasilenie bazy danych danymi o niskiej jakości oznacza, że informacja jaką z tej bazy otrzymamy, będzie mało wiarygodna. Innymi słowy, jakość danych przetworzonych, czy też produktów końcowych (np. map) nie może być wyższa niż danych wejściowych do systemu. W kontekście powyższego, jakość danych nabiera szczególnego znaczenia, gdy informacje uzyskane na podstawie tych danych służą do podejmowania decyzji.
3. W odniesieniu do powyższego, celem realizacji Przedmiotu Zamówienia jest:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

- 1) poprawa jakości, aktualności i kompletności danych przestrzennych pochodzących z map, rejestrów, baz danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, stanowiącego podstawowe źródło niezbędnych danych referencyjnych do budowy SIP, jak również w celu usprawnienia procesu podejmowania decyzji przez jednostki administracji publicznej, gdzie ocena dokładności i wiarygodności danych (informacji) ma kluczowe znaczenie;
 - 2) z informatyzowanie zasobu, a także przekształcenie bądź migracja istniejących zbiorów danych przestrzennych do postaci zintegrowanych baz danych referencyjnych dla potrzeby stworzenia solidnej podstawy budowanego SIP;
 - 3) oparcie bazy graficznej SIP o obiekty przestrzenne znajdujące się na cyfrowej mapie zasadniczej oraz ewidencyjnej, celem prezentacji na tak przygotowanym jednolitym tle referencyjnym, danych opisowych pochodzących z różnych baz danych.
4. Mając na uwadze, iż proces gromadzenia szczegółowych danych jest nadzwyczaj czasochłonny, kosztowny i złożony pod względem techniczno-organizacyjnym, zatem w ramach budowanego systemu informacji przestrzennej zgromadzone zostaną jedynie dane niezbędne, pozwalające uzyskać określone założenia w możliwie krótkim czasie i przy minimalnym koszcie.

5 Obowiązujące akty prawne

Wykonawca Przedmiotu Zamówienia przy jego opracowaniu musi uwzględnić obowiązujące przepisy prawne. W szczególności Wykonawca musi mieć na uwadze przepisy zawarte w:

1. Ustawach:

- 1) ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010r. Nr 193, poz. 1287);
- 2) ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. Nr 76, poz. 489, z późn. zm.);
- 3) ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1361, z późn. zm.);
- 4) ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, z późn. zm.);
- 5) ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647, z późn. zm.);
- 6) ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266, z późn. zm.);
- 7) ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59, z późn. zm.);
- 8) ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, z późn. zm.);
- 9) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.);
- 10) ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, z późn. zm.);



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 11) ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn.zm.);
- 12) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.);
- 13) ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565 z późn. zm.);
- 14) ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.);
- 15) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, z późn. zm.);
- 16) ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903, z późn. zm.);
- 17) ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianach w Kodeksie cywilnym (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266);
- 18) ustawa z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. Nr 166, poz. 1612);
- 19) ustawa z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 1998 r. Nr 7, poz. 25, z późn. zm.);
- 20) ustawa z dnia 14 lutego 2003 r. o przenoszeniu treści księgi wieczystej do struktury księgi wieczystej prowadzonej w systemie informatycznym (Dz. U. Nr 42, poz. 363);
- 21) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.);
- 22) dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2007/2/WE z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiająca infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE)(Dz. Urz. UE L 108 z 25.04.2007, z późn. zm.).

2. Aktach wykonawczych:

- 1) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz.1572);
- 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454);
- 3) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. poz. 383);
- 4) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 kwietnia 2001 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz zespołów uzgadniania dokumentacji projektowej (Dz. U. Nr 38, poz. 455);
- 5) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 r. w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz (Dz. U. Nr 78, poz. 837);
- 6) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. poz. 1247);
 - 7) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. poz. 352);
 - 8) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 listopada 2011 r. w sprawie baz danych dotyczących zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu (Dz. U. Nr 263, poz. 1571);
 - 9) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (Dz. U. poz. 249);
 - 10) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (Dz. U. poz. 199);
 - 11) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. poz. 125);
 - 12) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie państwowego rejestru nazw geograficznych (Dz. U. poz. 309);
 - 13) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych (Dz. U. Nr 84, poz. 911);
 - 14) rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz. U. Nr 45, poz. 453);
 - 15) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. poz. 1246);
 - 16) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych, a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz. U. Nr 279, poz. 1642);
 - 17) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 maja 1999 r. w sprawie określenia rodzajów materiałów stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, sposobu i trybu ich gromadzenia i wyłączania z zasobu oraz udostępniania zasobu (Dz. U. Nr 49, poz. 493);
 - 18) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. Nr 37, poz. 333);
 - 19) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 grudnia 2002 r. w sprawie śródlądowych wód powierzchniowych lub ich części stanowiących własność publiczną (Dz. U. z 2003 r. Nr 16, poz. 149);
 - 20) rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji wód, urządzeń melioracji wodnych oraz zmeliorowanych gruntów (Dz. U. Nr 7, poz. 55);



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 21) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. Nr 67, poz. 582);
 - 22) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie trybu sporządzania informacji oraz gromadzenia i udostępniania danych o sieci dróg publicznych, obiektach mostowych, tunelach oraz promach (Dz. U. Nr 67, poz. 583);
 - 23) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie ustalenia wykazu dróg krajowych i wojewódzkich (Dz. U. Nr 160, poz. 1071);
 - 24) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. Nr 268, poz. 2663);
 - 25) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 maja 2005 r. w sprawie scalania i podziału nieruchomości (Dz. U. Nr 86, poz. 736);
 - 26) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (Dz. U. Nr 242, poz. 1622);
 - 27) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 września 2001 r. w sprawie prowadzenia ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów (Dz. U. Nr 102, poz. 1122, z późn. zm.);
 - 28) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 526);
 - 29) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (Dz. U. Nr 201, poz. 1333);
 - 30) rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1205/2008 z dnia 3 grudnia 2008 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2007/2/WE w zakresie metadanych (Dz. Urz. UE L 08.326.12 z 24.12.2008);
 - 31) rozporządzenie Komisji (WE) Nr 976/2009 z dnia 19 października 2009 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2007/2/WE w zakresie usług sieciowych (Dz. Urz. UE L 09.274.9 z 20.10.2009);
 - 32) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1089/2010 z dnia 23 listopada 2010 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2007/2/WE w zakresie interoperacyjności zbiorów i usług danych przestrzennych (Dz. Urz. UE L 108 z 25.04.2007, str. 1, z późn. zm.).
3. Przy wykonywaniu Przedmiotu Zamówienia Wykonawcę wiązać będą przepisy aktów prawnych, które wejdą w życie w okresie realizacji Przedmiotu Zamówienia, nie później jednak niż 60 dni przed umownym terminem realizacji Przedmiotu Zamówienia. W szczególności dotyczy to projektów przepisów, które obejmują projekty aktów prawnych znajdujących się w procesie legislacyjnym:
- 1) rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji zmieniające rozporządzenie w sprawie ewidencji gruntów i budynków;



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



2) rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Jeżeli którykolwiek z powyższych projektów aktów prawnych nie stanie się aktem obowiązującym w terminie określonym w niniejszym ustępie, Wykonawcę wiązać będzie ostatnia wersja projektu tego aktu udostępniona przez Zamawiającego nie później niż 90 dni przed umownym terminem realizacji Przedmiotu Zamówienia.

6 Ogólne warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia

W przypadku wystąpienia w trakcie realizacji prac wątpliwości, co do sposobu ich przeprowadzenia lub wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych w obowiązujących przepisach prawa i w niniejszym SOPZ, Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowych uzgodnień w tym zakresie z Zamawiającym.

6.1 Charakterystyka ogólna obszaru opracowania

1. Zakres prac realizowanych w ramach zadań, o których mowa w rozdziale 2 ust. 4, obejmuje w całości lub częściowo (dla wybranych jednostek ewidencyjnych) obszar powiatu janowskiego, położonego w południowo-zachodniej części województwa lubelskiego, który zajmuje powierzchnię 875 km².
2. Powiat janowski obszarem obejmuje 7 gmin: Batorz, Chrzanów, Dzwola, Godziszów, Janów Lubelski, Modliborzyce i Potok Wielki, z czego tylko jedna gmina – Janów Lubelski, ma charakter gminy miejsko-wiejskiej.

Poniższa tabela przedstawia zestawienie powierzchni poszczególnych gmin powiatu janowskiego oraz ich rodzaj.

Nazwa gminy	Powierzchnia w km ²	Rodzaj gminy
Batorz	71	wiejska
Chrzanów	70	wiejska
Dzwola	204	wiejska
Godziszów	102	wiejska
Janów Lubelski	178	miejsko-wiejska
Modliborzyce	153	wiejska
Potok Wielki	98	wiejska

Tabela 2. Powierzchnia oraz rodzaj gmin powiatu janowskiego

3. Ponad 40% całej powierzchni powiatu stanowią lasy, natomiast grunty rolne zajmują ok. 50% jego powierzchni, w tym: grunty orne – 42,7%, sady – 2,03%, łąki i pastwiska – 5,42%, co świadczy o typowo rolniczym charakterze powiatu.

Szczegółową strukturę oraz powierzchnię gruntów rolnych w powiecie przedstawia tabela nr 3.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Powiat janowski	Ogółem (ha)	Użytki rolne (ha)					Lasy (ha)	Pozostałe grunty (ha)
		Razem	W tym					
			grunty orne	sady	łąki	pastwiska		
	87528	48396	39873	639	3537	1657	35983	3149

Tabela 3. Użytkowanie gruntów rolnych w powiecie janowskim

6.2 Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia

Zakłada się, że Przedmiot Zamówienia realizowany będzie od momentu zawarcia Umowy z Wykonawcą do dnia 30 września 2014 r.

6.3 Charakterystyka systemu odniesień przestrzennych obszaru opracowania

1. Przy tworzeniu, w ramach Przedmiotu Zamówienia, zbiorów danych przestrzennych stosuje się układ współrzędnych płaskich prostokątnych PL-2000/7 oraz geodezyjny układ wysokościowy PL-KRON86-NH, o których mowa w § 7 i § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych.
2. Na obszarze objętym niniejszym Przedmiotem Zamówienia oraz w bezpośrednim jego sąsiedztwie znajdują się punkty poziomej osnowy geodezyjnej, których usytuowanie przedstawia załącznik nr 1 do niniejszego SOPZ.
3. Dla obszaru opracowania przyjęto kryterium gęstości osnów poziomych III klasy zgodnie z instrukcją G-1:
 - 1) 1 punkt na 10-20 ha na terenach intensywnie zainwestowanych,
 - 2) 1 punkt na 20-50 ha na terenach rolnych,
 - 3) 1 punkt na 50-120 ha na terenach zwartych kompleksów leśnych.
4. Nasycenie poziomom osnową szczegółową wg powyższego kryterium jest wystarczające do rozwinięcia osnów pomiarowych.
5. Spełnienie kryterium odpowiedniej gęstości osnów poziomych III klasy przez poszczególne arkusze map, określa poniższa tabela.

Godło arkusza mapy	Kryterium gęstości osnów poziomych III klasy wg instr. G-1
145.422_00	spełnione dla terenów rolnych
145.424_00	spełnione dla terenów rolnych
145.441_00	spełnione dla terenów rolnych
145.442_00	spełnione dla terenów rolnych
145.443_00	spełnione dla terenów intensywnie zainwestowanych
145.444_00	spełnione dla terenów rolnych
146.311_00	spełnione dla terenów zwartych kompleksów leśnych



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

146.313_00	spełnione dla terenów zwartych kompleksów leśnych
146.333_00	spełnione dla terenów rolnych
155.221_00	spełnione dla terenów intensywnie zainwestowanych
155.222_00	spełnione dla terenów intensywnie zainwestowanych
155.223_00	spełnione dla terenów zwartych kompleksów leśnych
155.224_00	spełnione dla terenów rolnych
155.241_00	spełnione dla terenów zwartych kompleksów leśnych
155.242_00	spełnione dla terenów zwartych kompleksów leśnych
155.244_00	spełnione dla terenów zwartych kompleksów leśnych
156.111_00	spełnione dla terenów rolnych
156.113_00	spełnione dla terenów rolnych
156.114_00	spełnione dla terenów zwartych kompleksów leśnych
156.131_00	spełnione dla terenów zwartych kompleksów leśnych

Tabela 4. Zagęszczenie osnów poziomych III klasy dla arkuszy map obszaru opracowania

6.4 Oprogramowanie funkcjonujące w PODGiK

Zamawiający prowadzi PZGiK przy użyciu oprogramowania wchodzącego w skład zintegrowanego systemu STRATEG firmy GEOBID Sp. z o.o. z Katowic, opartego o bazę SQL-ową Firebird typu open source, który składa się między innymi z następujących programów dziedzinowych:

- 1) OŚRODEK v. 7.11 – program do obsługi PODGiK (obsługa zgłoszeń prac geodezyjnych),
- 2) EWOPIS v. 5.04 – program do obsługi części opisowej EGIB,
- 3) EWMAPA FB v. 10.19 – program graficzny służący do zakładania, prowadzenia i edycji wielkoskalowej mapy numerycznej,
- 4) BANK OSNÓW v. 2.07 – program do prowadzenia rejestru osnów geodezyjnych.

6.5 Procedura tworzenia baz danych

1. Tworzenie baz danych niezbędnych do zasilenia budowanego systemu informacji przestrzennej, przebiegało będzie wg następujących etapów, kolejno obejmujących:
 - 1) przetworzenie danych obserwacyjnych uzyskanych w wyniku pomiarów do zbiorów współrzędnych prostokątnych płaskich oraz wysokości punktów w państwowym systemie odniesień przestrzennych;
 - 2) utworzenie, na podstawie zbiorów danych pozyskanych przez Wykonawcę z PZGiK oraz z przetworzonych danych obserwacyjnych, o których mowa w pkt 1, roboczej bazy danych obiektów przestrzennych;
 - 3) edycję, na podstawie danych zawartych w roboczej bazie danych, odpowiednich map lub innych opracowań kartograficznych oraz raportów w postaci rejestrów, wykazów, zestawień.
2. Treść roboczej bazy danych Wykonawcy porówna z treścią udostępnionej przez Zamawiającego ortofotomapy cyfrowej w skali 1:2000, opracowanej na podstawie zdjęć wykonanych w 2009 r.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



z terenową wielkością piksela 0,25 m w skali 1:14 000, w ramach projektu LPIS, celem wyeliminowania błędów grubych dotyczących położenia i właściwości topologicznych obiektów objętych tą bazą.

3. Na treść dokumentacji zawierającej rezultaty przetwarzania wyników pomiarów osnowy pomiarowej składają się:
 - 1) dane obserwacyjne oraz ich błędy średnie po wyrównaniu;
 - 2) wykazy punktów osnowy pomiarowej zawierające współrzędne prostokątne płaskie lub wysokości punktów osnowy pomiarowej oraz błędy średnie punktów tej osnowy po wyrównaniu;
 - 3) mapa przeglądowa osnowy pomiarowej zawierająca:
 - a) oznaczenia punktów osnowy pomiarowej i punktów nawiązania,
 - b) elementy konstrukcyjne sieci,
 - c) skalę mapy;
 - 4) data i podpis osoby, która sporządziła dokumentację.
4. Na treść dokumentacji zawierającej rezultaty przetwarzania wyników pomiarów obiektów ewidencji gruntów i budynków składają się:
 - 1) zestawienie zawierające:
 - a) współrzędne punktów granicznych obliczonych przez Wykonawcę wraz z atrybutami opisowymi tych punktów,
 - b) współrzędne punktów granicznych pozyskanych z PZGiK wraz z atrybutami opisowymi tych punktów,
 - c) odchylenia liniowe obliczane na podstawie współrzędnych, o których mowa w lit. a i b;
 - 2) wykaz współrzędnych punktów granicznych włączonych do roboczej bazy danych;
 - 3) wykazy zawierające pola powierzchni obiektów obszarowych objętych pomiarem (działek ewidencyjnych, konturów użytków gruntowych, konturów klas gleboznawczych, klasoużytków i budynków);
 - 4) data i podpis osoby, która sporządziła dokumentację.
5. Na treść dokumentacji zawierającej rezultaty przetwarzania wyników pomiarów obiektów innych niż wymienione w ust. 3 i 4 składają się:
 - 1) mapa przeglądowa obiektów przestrzennych objętych pomiarem;
 - 2) data i podpis osoby, która sporządziła dokumentację.

6.6 Udostępnienie danych i materiałów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Zamówienia

1. Zamawiający przekaze nieodpłatnie Wykonawcy komplet danych i materiałów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Zamówienia w terminach uzgodnionych z Wykonawcą. W przypadku gdy do wykonania Przedmiotu Zamówienia niezbędne będą materiały z wojewódzkiej lub centralnej części PZGiK, Zamawiający pozyska te materiały na podstawie art. 5 ust. 3 Ustawy PGiK lub na podstawie art. 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a następnie przekaze je nieodpłatnie Wykonawcy.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

2. Ze względu na postanowienia ust. 1, w cenie ofertowej Wykonawcy nie mogą być uwzględniane żadne inne podatki i opłaty niż podatek VAT.
3. Na zasadach określonych w ust. 1 Zamawiający przekazuje Wykonawcy do wykorzystania przy realizacji Przedmiotu Zamówienia, następujące dane dotyczące obszaru objętego zamówieniem:
 - 1) cyfrowe zbiory danych ewidencji gruntów i budynków, w tym arkusze mapy ewidencyjnej w postaci rastrowej, oraz arkusze mapy ewidencyjnej prowadzonej w postaci analogowej;
 - 2) cyfrowe zbiory danych mapy zasadniczej, w tym arkusze mapy zasadniczej w postaci rastrowej, oraz arkusze mapy zasadniczej prowadzonej w postaci analogowej;
 - 3) dane dotyczące punktów osnowy geodezyjnej oraz opisy topograficzne tych punktów;
 - 4) ortofotomapę cyfrową;
 - 5) cyfrowe zbiory danych państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju, określające granice:
 - a) zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa,
 - b) jednostek ewidencyjnych oraz obrębów ewidencyjnych,
 - c) rejonów statystycznych (w możliwym zakresie);
 - 6) cyfrowe zbiory danych adresowych (w możliwym zakresie);
 - 7) operaty techniczne PZGiK zawierające informacje dotyczące baz danych EGiB, GESUT oraz BDOT500.
4. Wykonawca wykorzysta, przy tworzeniu baz danych EGiB, GESUT i BDOT500, dane i materiały przekazane mu przez Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w § 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, oraz przy pomocy niektórych z tych materiałów zweryfikuje utworzone przez siebie zbiory danych.

6.7 Dokumentacja techniczna z realizacji Przedmiotu Zamówienia

1. Prace realizowane w ramach Przedmiotu Zamówienia podlegają zgłoszeniu do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Janowie Lubelskim.
2. Rezultatem wykonanych w ramach Przedmiotu Zamówienia prac będzie operat techniczny, który należy opracować i przekazać do PZGiK zgodnie z przepisami § 71 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
3. Celem bezpośredniego zasilenia baz danych, tj. EGiB, GESUT, BDOT500 oraz BDSOG, Wykonawca zobligowany jest do przekazania Zamawiającemu danych wynikowych w podziale na warstwy, odpowiadające tematycznie poszczególnym bazom danych PZGiK.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



7 Digitalizacja mapy zasadniczej

W ramach realizacji niniejszego zadania, Wykonawca utworzy inicjalną bazę danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3 Ustawy PGiK oraz bazę danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000, o której mowa w art. 4 ust. 1b Ustawy PGiK, dla obszaru jednostek ewidencyjnych: Batorz, Dzwola, Janów Lubelski Miasto, Janów Lubelski Obszar Wiejski oraz Modliborzyce, w pełni zharmonizowanych z pozostałymi rejestrami i ewidencjami funkcjonującymi na tym obszarze w PODGiK, w zakresie opisanym w kolejnych rozdziałach.

7.1 Podstawowe informacje o mapie zasadniczej

1. Mapa zasadnicza w powiecie janowskim opracowana została dla wybranych jednostek ewidencyjnych i obejmuje 10% powierzchni powiatu, czyli 8750 ha, z czego 3000 ha ma postać wektorową, co stanowi 34% powierzchni pokrycia mapą zasadniczą i 3,4% całkowitej powierzchni powiatu, natomiast pozostała jej część prowadzona jest w postaci analogowej.
2. Zgodnie z art. 53b Ustawy PGiK, organ administracji może prowadzić mapę zasadniczą w postaci analogowej do czasu jej przekształcenia do postaci cyfrowej i utworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3 i 10 oraz ust. 1b Ustawy PGiK, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2013 r.
3. Informacje o istniejących materiałach zasobu, które mogą być wykorzystane do realizacji zadania dotyczącego bazy danych GESUT i BDOT500 oraz jego zakres, przedstawiają tabele nr 5 i 6.

Lp.	Dane przestrzenne gromadzone w powiecie (mapy cyfrowe i papierowe, bazy danych, rejestry cyfrowe i analogowe)	Format przechowywania				Skala	Ilość (szt., arkusze, lub ha)	% pokrycia powierzchni powiatu	Układ odniesienia
		analogowy (np. mapy papierowe)	cyfrowy wektorowy	cyfrowy rastrowy	dane opisowe				
1.	Mapa zasadnicza	x	x			analogowa 1:1000	dla wybranych jedn. ewidencyjnych: analog. - ok. 500 ark. + wekt. ok. 3000 ha	10	analogowo - "1965/T"; wektorowo - "2000/7"

Tabela 5. Podstawowe informacje o stanie i sposobie prowadzenia mapy zasadniczej

4. Mapa zasadnicza w postaci numerycznej prowadzona jest przez Zamawiającego w programie graficznym EWMAPA FB v. 10.19, zgodnie z Instrukcją techniczną K-1 - *Mapa zasadnicza*



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

oraz Wytycznymi technicznymi K-1.1 - *Podział treści podstawowej mapy kraju*, z 1996 r. Instrukcja ta została wprowadzona w życie rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie standardów technicznych dotyczących geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie (Dz. U. Nr 30, poz. 297), które utraciło moc z dniem 8 czerwca 2012 r. na podstawie art. 23 pkt 9 lit. a w związku z art. 35 Ustawy IIP.

5. Obecnie obowiązującym aktem prawa regulującym kwestie związane z tworzeniem mapy zasadniczej, jest rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U., poz. 383), które zostało wydane na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 7 Ustawy PGiK, znowelizowanej Ustawą IIP.
6. Zgodnie z § 15 ww. rozporządzenia mapę zasadniczą tworzy się na podstawie odpowiednich zbiorów danych, zawartych w:
 - 1) bazie danych EGiB;
 - 2) bazie danych GESUT;
 - 3) bazie danych PRG;
 - 4) bazie danych PRPOG;
 - 5) BDOT500;
 - 6) BDSOG.
7. W rozporządzeniu zastosowano podział treści mapy na poziomy klasyfikacyjne, tak aby mogła ona być bazą referencyjną dla zbiorów danych przestrzennych związanych z wymienionymi w załączniku do Ustawy IIP tematami danych przestrzennych.

Lp.	Jednostka ewidencyjna		Obręb		Powierzchnia obrębu (ha)
	Id	Nazwa	Id	Nazwa	
1.	060501_2	Batorz	0001	Aleksandrówka	541
			0002	Batorz Drugi	747
			0003	Batorz Kolonia	494
			0004	Batorz Pierwszy	794
			0005	Błazek	1095
			0006	Moczydła Nowe	408
			0007	Stawce	712
			0008	Stawce Kolonia	168
			0009	Węglinek	391
			0010	Wola Studzińska	706
			0011	Kolonia Wola Studzińska	187
			0012	Wólka Batorska	841



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

2.	060503_2	Dzwola	0001	Branew Ordynacka	333
			0002	Branew Szlachecka	751
			0003	Branewka	366
			0004	Kolonia Branewka	254
			0005	Dzwola	2239
			0006	Flisy	5513
			0007	Kapronie	190
			0008	Kocudza Pierwsza	532
			0009	Kocudza Druga	1217
			0010	Kocudza Trzecia	1922
			0011	Kocudza Górna	203
			0012	Konstantów	690
			0013	Krzemień Pierwszy	965
			0014	Krzemień Drugi	1794
			0015	Władysławów	2018
			0016	Zdzisławie	843
			0017	Zofianka Dolna	206
3.	060505_4	Janów Lubelski Miasto	0001	Biała Poduchowna	135
			0002	Janów Lubelski część Rudy	24
			0003	Janów Lubelski Czwarty	650
			0004	Janów Lubelski Pierwszy	89
			0005	Janów Lubelski Trzeci	582
4.	060505_5	Janów Lubelski Obszar Wiejski	0001	Biała Druga	451
			0002	Biała Pierwsza	872
			0003	Janów Lubelski Drugi	622
			0004	Kiszki	1241
			0005	Łązek Ordynacki	2989
			0006	Momoty Dolne	1026
			0007	Momoty Górne	2000
			0008	Pikule	100
			0009	Ruda	5634



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

			0010	Ruda Enklawy	62
			0011	Szewce	293
			0012	Ujście	219
			0013	Zofianka Górna	903
5.	060506_2	Modliborzyce	0001	Antolin	158
			0002	Bilsko	177
			0003	Brzeziny	1397
			0004	Ciechocin	725
			0005	Dąbie	456
			0006	Felinów	229
			0007	Gwizdów	1810
			0008	Kalenne	568
			0009	Lute	315
			0010	Majdan Modliborski	436
			0011	Michałówka	232
			0012	Modliborzyce	789
			0013	Pasieka	507
			0014	Słupie	621
			0015	Stojeszyn Drugi	547
			0016	Stojeszyn Kolonja	178
			0017	Stojeszyn Pierwszy	649
			0018	Świnki	519
			0019	Węgliska	287
			0020	Wierchowiska Drugie	903
			0021	Wierchowiska Pierwsze	1786
			0022	Wolica Druga	442
			0023	Wolica Kolonia	434
			0024	Wolica Pierwsza	554
			0025	Zamek Kolonia	254
			0026	Zarajec Stojeszyński	278
RAZEM:					60 263

Tabela 6. Informacje o obszarze, dla którego w ramach zadania „Digitalizacja mapy zasadniczej” tworzona będzie baza danych GESUT oraz BDOT500



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



7.2 Zakres prac do wykonania w ramach utworzenia bazy danych GESUT i BDOT500

1. W ramach opracowania wyżej wymienionych baz oraz wykonania działań harmonizujących, przewiduje się:
 - 1) analizę materiałów PZGiK wydanych przez Zamawiającego;
 - 2) przetworzenie danych i informacji zawartych w materiałach, o których mowa w pkt 1, do postaci zgodnej z modelami pojęciowymi bazy danych GESUT oraz BDOT500, określonymi przepisami rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej;
 - 3) ujednolicenie systemów odniesień przestrzennych dla przetwarzanych danych, o których mowa w pkt 2;
 - 4) utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT oraz BDOT500 w oparciu o dane, o których mowa w pkt 2;
 - 5) utworzenie zbiorów metadanych tworzonych baz danych;
 - 6) dostosowanie ww. oraz istniejących baz danych w zakresie redakcji mapy zasadniczej, tak by możliwe było poprawne generowanie jednolitych i pełnych raportów graficznych.
2. Inicjalną bazę danych GESUT oraz BDOT500 Wykonawca utworzy za pomocą systemu teleinformatycznego, który zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w uzgodnionym terminie.

7.3 Ujednolicenie systemu odniesień przestrzennych

Na obszarze opracowania funkcjonuje inny system odniesień przestrzennych, niż ten, w którym należy wykonać niniejszy Przedmiot Zamówienia, co wymaga działań służących ujednoliceniu systemu odniesień przestrzennych, zarówno dla współrzędnych poziomych, jak i dla wysokości.

1. Wykonawca dokona niezbędnych czynności w celu doprowadzenia istniejących danych do jednolitego obowiązującego państwowego systemu odniesień przestrzennych, w tym:
 - 1) dla wszystkich istniejących zbiorów danych PZGiK pozyskanych z opracowań analogowych funkcjonujących w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych „1965/I”, należy wykonać transformację ww. układu do obowiązującego układu „2000/7”;
 - 2) dla obiektu przestrzennego – droga krajowa nr 19 (północna granica państwa – Kuźnica Białostocka - Białystok - Lublin - Rzeszów), którego atrybut wysokości wyrażony jest w geodezyjnym układzie wysokościowym „Kronsztad 60”, należy dokonać konwersji do układu wysokościowego przyjętego w niniejszym SOPZ, czyli „Kronsztad 86”, który zgodnie z § 24 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych, obowiązuje do czasu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH na obszarze całego kraju, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2019 r.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. Transformacji współrzędnych zbiorów danych przestrzennych, o której mowa w ust. 1, dokonuje się zgodnie z zasadami określonymi w § 47 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

7.4 Przekształcenie analogowej mapy zasadniczej do postaci cyfrowej

1. Prace geodezyjne związane z przekształceniem analogowej mapy zasadniczej do postaci cyfrowej dotyczyć będą ok. 500 arkuszy, obejmujących powierzchnię ok. 15 000 ha (średnio 30 ha/arkusz) jednostek ewidencyjnych: Batorz, Dzwola, Janów Lubelski Obszar Wiejski oraz Modliborzycze.
2. Proces przekształcenia (konwersji) mapy zasadniczej przebiegać będzie w dwóch etapach:
 - 1) I etap - skanowanie arkuszy analogowej mapy zasadniczej,
 - 2) II etap - kalibracja map rastrowych.
3. Etapy, o których mowa w ust. 2, Wykonawca wykona zgodnie z § 48 i 49 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w szczególności:
 - 1) I etap:
 - a) czynność wykonana na skanerze formatu A1 lub większym,
 - b) rozdzielczość skanowania: 400 dpi,
 - c) dokładność skanowania: 0,0002 m,
 - d) dla matrycy czarno-białej, tryb barwny: B/W (czarno-biały),
 - e) dla matrycy lub pierworysu kolorowego: tryb barwny – 256 kolorów,
 - f) format zapisu obrazu: TIFF z kompresją LZW,
 - g) nazwa pliku: TERYT powiatu_godło mapy,
 - h) uszlachetnienie rastra, poprzez:
 - usunięcie plam i szumu pikselowego,
 - wyeliminowanie zjawiska zlewania się elementów liniowych,
 - wyeliminowanie z tła rysunku znaczących zabrudzeń powierzchniowych,
 - poprawę czytelności treści mapy;
 - 2) II etap:
 - a) uzgodnienie treści styków sąsiednich arkuszy mapy zasadniczej w postaci rastrowej,
 - b) sposób kalibracji:
 - w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych „2000/7”,
 - przy wykorzystaniu jednoznacznie identyfikowalnych na mapie elementów terenu posiadających cechy stabilizacji naziemnej lub podziemnej, tj. punkty osnowy geodezyjnej, elementy sieci dróg, działek ewidencyjnych, w miarę możliwości jako punkty dostosowania wykorzystać także punkty przecięcia siatki kwadratów,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- liczba punktów dostosowania: min. 20 (rozmieszczone równomiernie na arkuszu),
 - metoda transformacji: afiniczna lub precyzyjna na wszystkie krzyże siatki kwadratów,
 - c) zapis georeferencji: georeferencja GeoTIFF w nagłówku rastra,
 - d) sposób raportowania kalibracji: raport zawierający charakterystykę dokładnościową, listę punktów dostosowania oraz współczynniki równań kalibracyjnych.
4. Wykonawca założy bazę w zakresie zeskanowanych i skalibrowanych map.
 5. Ustala się stan aktualności bazy na 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego w PODGiK. Powyższy stan aktualności obowiązuje również po przekroczeniu każdego terminu przewidzianego na poprawienie wad wykazanych w protokole odbioru.

7.5 Utworzenie bazy danych GESUT i BDOT500

1. Bazę danych GESUT i BDOT500 prowadzi się w sposób obszarowo ciągły.
2. Ujawnionym w bazie danych GESUT i BDOT500 obiektom nadany musi zostać przez system teleinformatyczny, zarządzający tymi bazami danych, identyfikator infrastruktury informacji przestrzennej - IdIIP, na który składają się:
 - 1) przestrzeń nazw, utworzona z identyfikatora zbioru danych przestrzennych, do którego należy dany obiekt przestrzenny, według ewidencji zbiorów oraz usług danych przestrzennych infrastruktury informacji przestrzennej, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust. 5 Ustawy IIP, uzupełniona po kropce odpowiednio skrótem „GESUT” lub „BDOT500”;
 - 2) identyfikator lokalny wyróżniający w sposób jednoznaczny dany obiekt bazy danych od innych obiektów zapisanych w tej bazie;
 - 3) identyfikator wersji obiektu.
 Elementy IdIIP, o których mowa w pkt 1 i 2, nie mogą być zmieniane.
3. Przyjmuje się następującą strukturę IdIIP:
 - 1) atrybut „przestrzenNazw” przyjmuje wartość dla:
 - a) bazy danych GESUT - „PL.PZGiK.nr_ewid.GESUT”,
 - b) BDOT500 - „PL.PZGiK.nr_ewid.BDOT500”,
 fragment atrybutu „nr_ewid” ma postać tekstu;
 - 2) atrybut „lokalnyId” niepowtarzalny w ramach przestrzeni nazw przyjmuje wartość „XXXXX.WW.Nr”, gdzie: XXXXX – nazwa klasy (kod poziomu 2), WW – identyfikator jednostki ewidencyjnej (numer z rejestru TERYT), Nr – kolejny numer obiektu w bazie;
 - 3) atrybut „wersjaId” przyjmuje wartość „2013-01-01T00:00:00”.
4. Gromadzone w bazie danych GESUT oraz BDOT500 dane o obiektach należy zapisać w sposób odzwierciedlający poprawne relacje topologiczne pomiędzy tymi obiektami.
5. Poprawne relacje topologiczne nie mogą zawierać błędów takich jak:
 - 1) zdublowane wierzchołki linii;
 - 2) zapętlenia linii;



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 3) uskoki (strzały) linii;
 - 4) niedociągnięcia połączeń dwóch linii, powierzchni;
 - 5) przeciągnięcia połączeń dwóch linii, powierzchni;
 - 6) bliskie sąsiedztwo (koincydencja) węzłów;
 - 7) brakujące segmenty obiektów liniowych i powierzchniowych;
 - 8) inne nieprawidłowe zależności zachodzące pomiędzy obiektami.
6. Modyfikacja geometrii każdego obiektu wymusza aktualizację wszystkich obiektów związanych topologicznie z tym obiektem.
 7. Obiekty należy konstruować tak, aby zapewniać ich poprawność geometryczną.
 8. W celu zachowania poprawności geometrycznej obiektów należy:
 - 1) segmentować obiekty na granicy jednostki ewidencyjnej;
 - 2) segmentować przewody tego samego rodzaju sieci w punkcie rozgałęzienia się przewodów oraz stosować zasadę nadrzędności taką jak: przewód o atrybucie *funkcja przewodu* jako *przyłącze* nie segmentuje przewodu o atrybucie *funkcja przewodu* jako *rozdzielczy*;
 - 3) spełniać wymagania szczegółowe określone w wytycznych dotyczących wprowadzania obiektów do bazy danych GESUT i BDOT500, stanowiących załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej.
 9. W przypadku wystąpienia „kolizji” danych EGİB, GESUT, a BDOT500, dotyczących:
 - 1) budynków ewidencyjnych oraz elementów uzbrojenia podziemnego, np. w przypadku przyłącza do obiektu budynek (przewód „wchodzi” lub nie „wchodzi” do budynku) – jeżeli z dokumentów nie wynika inaczej, należy go topologicznie połączyć z budynkiem;
 - 2) użytków gruntowych i pokrycia terenu – wykazać w bazie raport rozbieżności;
 - 3) granic działek i ogrodzeń trwałych – wykazać w bazie raport rozbieżności.
 10. Obiekty w bazie danych GESUT i BDOT500 należy pogrupować wg poniższych trzech poziomów klasyfikacyjnych, przyjmując jednocześnie następujący system ich kodowania:
 - 1) pierwszy – zawierający kategorie klas obiektów, kodowany poprzez dwuliterowe oznaczenie, będące skrótem od nazwy kategorii klas obiektów;
 - 2) drugi – zawierający klasy obiektów, kodowany poprzez czteroliterowe oznaczenie, będące złożeniem skrótu, o którym mowa w pkt 1, oraz skrótu nazwy właściwej klasy obiektów;
 - 3) trzeci – zawierający obiekty, kodowane poprzez czteroliterowe i dwucyfrowe oznaczenie, będące złożeniem skrótu, o którym mowa w pkt 2, oraz dwucyfrową numerację porządkową nazwy obiektów.
 11. W trakcie zakładania bazy danych GESUT i BDOT500 Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania następującej hierarchii ważności materiałów źródłowych:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Lp.	Rodzaje szczegółów sytuacyjnych	Hierarchia źródeł danych
1.	Szczegóły sytuacyjne I grupy dokładnościowej, w rozumieniu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.	1. Operaty techniczne, włączone do PZGiK, zawierające rezultaty geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych. 2. Digitalizacja ekranowa mapy zasadniczej lub innych map wielkoskalowych, w przypadku braku dokumentacji, o której mowa w pkt 1.
2.	Szczegóły sytuacyjne nie wymienione w lp. 1.	Digitalizacja ekranowa mapy zasadniczej, w przypadku gdy mapa ta prowadzona jest w postaci analogowej.

Tabela 7. Hierarchia ważności materiałów źródłowych przy zakładaniu bazy danych GESUT i BDOT500

12. W przypadku gdy baza danych GESUT oraz BDOT500 tworzone będą na podstawie cyfrowych zbiorów mapy zasadniczej powstałych w drodze ekranowej digitalizacji analogowej postaci tej mapy, Wykonawca pozyska dane dotyczące szczegółów sytuacyjnych I grupy dokładnościowej, w rozumieniu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, na podstawie dostępnych informacji zawartych w operatach technicznych włączonych do PZGiK.
13. Jeżeli w bazie danych GESUT lub BDOT500 nie zostały ujawnione informacje o wszystkich obiektach znajdujących się na mapie zasadniczej, to należy uzupełnić brakujące obiekty lub ich fragmenty pomiarem kartometrycznym, wykonanym zgodnie z przepisami § 46 ww. rozporządzenia.
14. Przy określaniu pochodzenia obiektu w bazie danych należy przyjąć schemat:
 - 1) sygnatura dokumentu (numer KERG),
 - 2) w przypadku pozyskania drogą digitalizacji - KERG zgłoszenia niniejszego opracowania (dla obiektów pozyskanych pomiarem kartometrycznym atrybut *źródło* przyjmuje wartość *digitalizacja*).
15. W przypadku stwierdzenia podczas realizacji procesu tworzenia poszczególnych baz danych opisanych powyżej, rozbieżności dotyczących istnienia obiektu, przebiegu oraz jego cech, wówczas należy sprawdzić istnienie obiektu i jego cechy w terenie (nie dotyczy obiektów podziemnych), w ramach przeprowadzonego wywiadu terenowego, o którym mowa w § 7 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Nie przewiduje się pomiarów terenowych. Stwierdzone rozbieżności, których wyjaśnienie oraz wprowadzenie do bazy jako



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



poprawnych wartości nie jest możliwe na żadnym z etapów tworzenia opracowania, należy przedstawić w formie raportu dla każdej jednostki ewidencyjnej w rozbiciu na poszczególne kody klas obiektów baz danych (poziom 2), z wyszczególnieniem rodzaju błędu. Strukturę bazy raportów należy uzgodnić z Zamawiającym.

16. Strukturę bazy danych GESUT oraz BDOT500 określają schematy aplikacyjne UML i GML, zawarte w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej.
17. W ramach wykonania niniejszego zadania niezbędne jest zasilenie systemu teleinformatycznego udostępnionego przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu zbiorów danych utworzonej bazy danych GESUT oraz BDOT500, w postaci plików GML, zgodnych ze schematem aplikacyjnym właściwym dla każdej z tych baz danych, lub w przypadku braku możliwości uzyskania plików GML, w postaci plików EWMAPY.
18. Przygotowane przez Wykonawcę bazy danych zostaną poddane kontroli, obejmującej w szczególności sprawdzenie:
 - 1) zgodności i kompletności merytorycznej opracowanych baz danych z treścią materiałów źródłowych,
 - 2) poprawności topologicznej obiektów opracowanych baz danych oraz poprawności i kompletności koniecznych relacji,
 - 3) zgodności zbiorów danych opracowanych baz danych z właściwym schematem aplikacyjnym.
19. Ustala się stan aktualności bazy danych GESUT oraz BDOT500 na 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego w PODGiK. Powyższy stan aktualności obowiązuje również po przekroczeniu każdego terminu przewidzianego na poprawienie wad wykazanych w protokole odbioru.

7.5.1 Baza danych GESUT

1. W bazie danych GESUT gromadzi się dane o obiektach sieci uzbrojenia terenu oraz informacje o podmiotach władających tymi sieciami. Powyższe dane obejmują lokalizację przestrzenną obiektów w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych, określaną za pomocą współrzędnych płaskich prostokątnych środków obiektów punktowych lub punktów załamania obiektów liniowych i powierzchniowych oraz wysokości określonych punktów obiektów, a także ich charakterystykę.
2. Bazę danych GESUT należy utworzyć w drodze przetworzenia materiałów źródłowych, będących danymi i informacjami:
 - 1) zgromadzonymi w zasobie, w szczególności będącymi treścią:
 - a) istniejących materiałów analogowych przyjętych do PODGiK w ramach prac wykonywanych przez jednostki wykonawstwa geodezyjnego,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- b) jednostkowych operatów geodezyjnych wpływających do PODGiK z bieżących pomiarów, które będą sukcesywnie przekazywane Wykonawcy w celu uzupełnienia tworzonej bazy danych,
- c) mapy zasadniczej oraz innych map wielkoskalowych – pomiar kartometryczny zeskanowanych oraz skalibrowanych rastrów;
- 2) pozyskanymi z innych rejestrów publicznych.
3. Utworzenie bazy danych GESUT w ramach niniejszego opracowania obejmowało będzie tylko utworzenie jej inicjalnej postaci.
4. Bazę danych GESUT należy utworzyć wg przyjętej klasyfikacji poszczególnych obiektów bazy danych, przedstawionej w tabeli nr 8.

POZIOM 1		POZIOM 2		POZIOM 3	
KOD	Nazwa kategorii klas obiektów	KOD	Nazwa klasy obiektów	KOD	Nazwa obiektu
SU	sieci uzbrojenia terenu	SUPB	przewód benzynowy	SUPB01	przewód benzynowy
		SUPC	przewód ciepłowniczy	SUPC01	przewód ciepłowniczy o wysokim parametrze - wodny
				SUPC02	przewód ciepłowniczy o niskim parametrze - wodny
				SUPC03	przewód ciepłowniczy dwuprzewodowy - parowy
				SUPC04	przewód ciepłowniczy jednoprzewodowy - parowy
				SUPC05	przewód ciepłowniczy
		SUPE	przewód elektroenergetyczny	SUPE01	przewód elektroenergetyczny najwyższego napięcia
				SUPE02	przewód elektroenergetyczny wysokiego napięcia
				SUPE03	przewód elektroenergetyczny średniego napięcia
				SUPE04	przewód elektroenergetyczny niskiego napięcia
				SUPE05	przewód elektroenergetyczny oświetleniowy
				SUPE06	przewód elektroenergetyczny
		SUPG	przewód gazowy	SUPG01	przewód gazowy wysokiego ciśnienia
				SUPG02	przewód gazowy podwyższonego średniego ciśnienia
				SUPG03	przewód gazowy średniego ciśnienia
				SUPG04	przewód gazowy niskiego ciśnienia
				SUPG05	przewód gazowy
		SUPK	przewód kanalizacyjny	SUPK01	przewód kanalizacyjny deszczowy
				SUPK02	przewód kanalizacyjny lokalny



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



			SUPK03	przewód kanalizacyjny ogólnospławny	
			SUPK04	przewód kanalizacyjny przemysłowy	
			SUPK05	przewód kanalizacyjny sanitarny	
			SUPK06	przewód kanalizacyjny	
		SUPN	przewód naftowy	SUPN01	przewód naftowy
		SUPT	przewód telekomunikacyjny	SUPT01	przewód telekomunikacyjny
		SUPW	przewód wodociągowy	SUPW01	przewód wodociągowy ogólny
				SUPW02	przewód wodociągowy lokalny
				SUPW03	przewód wodociągowy
		SUPZ	przewód niezidentyfikowany	SUPZ01	przewód niezidentyfikowany
		SUPI	przewód inny	SUPI01	przewód inny
		SUOP	obudowa przewodu	SUOP01	kanalizacja kablowa
				SUOP02	kanał ciepłowniczy
				SUOP03	rura ochronna
				SUOP04	inna obudowa przewodu
		SUBP	budowla podziemna	SUBP01	kanał technologiczny
				SUBP02	komora podziemna
				SUBP03	osadnik piaskowy
				SUBP04	parking lub garaż
				SUBP05	przejście podziemne
				SUBP06	tunel drogowy
				SUBP07	tunel kolejowy
				SUBP08	tunel metra
				SUBP09	tunel tramwajowy
				SUBP10	schron lub bunkier
				SUBP11	inna budowla podziemna
		SUUS	urządzenie techniczne związane z siecią	SUUS01	dystrybutor paliw
				SUUS02	hydrant
				SUUS03	hydrofornia
				SUUS04	kontener telekomunikacyjny
				SUUS05	kratka ściekowa
				SUUS06	odwodnienie liniowe
				SUUS07	osadnik kanalizacji lokalnej (dół Chambeau)
				SUUS08	przepompownia
				SUUS09	słupek telekomunikacyjny
				SUUS10	słupowa stacja transformatorowa
				SUUS11	stacja gazowa
				SUUS12	stacja transformatorowa
				SUUS13	studnia
				SUUS14	studnia głębinowa
				SUUS15	studzienka



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

				SUUS16	sygnalizator świetlny
				SUUS17	szafa kablowa
				SUUS18	szafa oświetleniowa
				SUUS19	szafa sterownicza
				SUUS20	szafka gazowa
				SUUS21	trójnik
				SUUS22	właz
				SUUS23	wylot kanału
				SUUS24	wywietrznik
				SUUS25	zasuwa
				SUUS26	zawór
				SUUS27	zbiornik
				SUUS28	zdrój uliczny
				SUUS29	złącze kablowe
				SUUS30	niezidentyfikowane urządzenie techniczne
				SUUS31	inne urządzenie techniczne
		SUPS	punkt o określonej wysokości	SUPS01	punkt o określonej wysokości
		SUSM	słup i maszt	SUSM01	latarnia
				SUSM02	maszt oświetleniowy
				SUSM03	maszt telekomunikacyjny
				SUSM04	słup
				SUSM05	słup łączony
				SUSM06	słup kratowy
				SUSM07	słup trakcji kolejowej
				SUSM08	słup trakcji tramwajowej
				SUSM09	słup trakcji trolejbusowej
				SUSM10	turbina wiatrowa
				SUSM11	wieża telekomunikacyjna
				SUSM12	inny słup lub maszt
		SUKP	korytarz przesyłowy	SUKP01	korytarz przesyłowy

Tabela 8. Klasyfikacja obiektów bazy danych GESUT

- Wykonawca ujawni w bazie danych GESUT podmioty władające sieciami uzbrojenia terenu na podstawie dokumentów udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego.
- W przypadku braku dokumentów, o których mowa w ust. 5, Wykonawca w bazie danych GESUT przyjmie dla atrybutu *władający* wartość atrybutu specjalnego <<template>>.
- Wykonawca uzyska dane dotyczące identyfikatorów branżowych oraz parametrów technicznych sieci uzbrojenia terenu z dokumentów udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego.
- W przypadku braku możliwości pozyskania niezbędnych danych, o których mowa w ust. 7, Wykonawca w bazie danych GESUT dla odpowiednich atrybutów przyjmie wartość atrybutu specjalnego <<unknown>>.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



7.5.2 BDOT500

1. W BDOT500 gromadzi się dane o obiektach topograficznych, które obejmują ich lokalizację przestrzenną w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych, określaną za pomocą współrzędnych płaskich prostokątnych środków obiektów punktowych lub punktów załamania obiektów liniowych i powierzchniowych oraz wysokości określonych punktów obiektów, a także charakterystykę tych obiektów.
2. BDOT500 należy utworzyć w drodze przetworzenia materiałów źródłowych, będących danymi i informacjami:
 - 1) zgromadzonymi w zasobie, w szczególności będącymi treścią:
 - a) istniejących materiałów analogowych przyjętych do PODGiK w ramach prac wykonywanych przez jednostki wykonawstwa geodezyjnego,
 - b) jednostkowych operatów geodezyjnych wpływających do PODGiK z bieżących pomiarów, które będą sukcesywnie przekazywane Wykonawcy w celu uzupełnienia tworzonej bazy danych,
 - c) mapy zasadniczej oraz innych map wielkoskalowych – pomiar kartometryczny zeskanowanych oraz skalibrowanych rastrów;
 - 2) pozyskanymi z innych rejestrów publicznych.
3. BDOT500 należy utworzyć zgodnie z przedstawioną w tabeli nr 9 klasyfikacją poszczególnych obiektów bazy danych.

POZIOM 1		POZIOM 2		POZIOM 3	
KOD	Nazwa kategorii klas obiektów	KOD	Nazwa klasy obiektów	KOD	Nazwa obiektu
BU	budowle i urządzenia	BUBI	budowla inżynierska	BUBI01	estakada
				BUBI02	kładka dla pieszych
				BUBI03	most
				BUBI04	wiadukt
				BUBI05	inna budowla inżynierska
		BUBH	budowla hydrotechniczna	BUBH01	jaz ruchomy lub zastawka piętrząca
				BUBH02	jaz stały
				BUBH03	śluza
				BUBH04	zaporą
				BUBH05	inna budowla hydrotechniczna
		BUBS	budowla sportowa	BUBS01	basen
				BUBS02	bieżnia
				BUBS03	kort tenisowy
				BUBS04	plac gier i zabaw
				BUBS05	plac sportowy
				BUBS06	skocznia narciarska
				BUBS07	sztuczny stok
				BUBS08	tor saneczkowy
				BUBS09	tor żużlowy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

		BUBT	wysoka budowla techniczna	BUBS10	inna budowla sportowa
				BUBT01	chłodnia kominowa
				BUBT02	komin przemysłowy
				BUBT03	wieża ciśnień
				BUBT04	wieża przeciwpożarowa
				BUBT05	wieża szybu kopalnianego
				BUBT06	wieża widokowa
		BUZT	zbiornik techniczny	BUBT07	inna wysoka budowla techniczna
				BUZT01	zbiornik na ciecz
				BUZT02	zbiornik na materiały pędne lub gaz
				BUZT03	zbiornik na materiały sypkie
				BUZT04	inny zbiornik techniczny
		BUUD	umocnienie drogowie, kolejowe lub wodne	BUUD01	ostroga
				BUUD02	ściana oporowa
		BUBZ	budowla ziemna	BUBZ01	nasyp
				BUBZ02	skarpa nieumocniona
				BUBZ03	skarpa umocniona
				BUBZ04	wał przeciwpowodziowy lub grobla
				BUBZ05	wykop
				BUBZ06	inna budowla ziemna
		BUUT	urządzenie transportowe	BUUT01	kolej linowa
				BUUT02	odbój lub dalba
				BUUT03	poler
				BUUT04	suwnica
				BUUT05	taśmociąg
				BUUT06	wyciąg narciarski
				BUUT07	inne urządzenie transportowe
		BUIB	inna budowla	BUIB01	estrada
				BUIB02	murek oporowy
				BUIB03	peron
				BUIB04	podpora
				BUIB05	przepust
				BUIB06	rampa
				BUIB07	reklama lub tablica informacyjna
				BUIB08	śmiećnik
				BUIB09	trybuna
				BUIB10	wiata
				BUIB11	wiata przystankowa
				BUIB12	inna budowla
KT	komunikacja i transport	KTJZ	jezdnia	KTJZ01	jezdnia
		KTPL	plac	KTPL01	plac
		KTCR	ciąg ruchu pieszego i rowerowego	KTCR01	alejka
				KTCR02	chodnik
				KTCR03	pasaż



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

		KTUL	ulica	KTUP01	ulica
		KTKR	krawężnik	KTKR01	krawężnik
		KTTR	tor	KTTR01	tor kolejowy
				KTTR02	tor metra
				KTTR03	tor tramwajowy
		KTPR	przeprawa	KTPR01	bród
				KTPR02	przeprawa łodziami
				KTPR03	przeprawa promowa
		KTOK	obiekt związany z komunikacją	KTOK01	bariera drogowa ochronna
				KTOK02	brama
				KTOK03	ekran akustyczny
				KTOK04	furtka
				KTOK05	ogrodzenie trwałe
				KTOK06	schody w ciągu komunikacyjnym
PT	pokrycie terenu	PTWP	woda powierzchniowa	PTWP01	woda morska
				PTWP02	woda płynąca
				PTWP03	woda stojąca
		PTRW	rów	PTRW01	rów melioracyjny
				PTRW02	rów przydrożny
				PTRW03	obszar objęty drenowaniem
		PTTL	teren leśny, zadrzewiony lub zakrzewiony	PTTL01	las iglasty
				PTTL02	las liściasty
				PTTL03	las mieszany
				PTTL04	zadrzewienie
				PTTL05	zakrzewienie
		PTTU	teren upraw trwałych i trawnik	PTTU01	ogród działkowy
				PTTU02	plantacja
				PTTU03	sad
				PTTU04	trawnik
		PTCM	cmentarz	PTCM01	cmentarz komunalny
				PTCM02	cmentarz wojenny
				PTCM03	cmentarz wyznaniowy
				PTCM04	cmentarz inny
OB	obiekty inne	OBOP	obiekt przyrodniczy	OBOP01	drzewo iglaste
				OBOP02	drzewo liściaste
				OBOP03	wodospad
				OBOP04	źródło
				OBOP05	inny obiekt przyrodniczy
		OBOO	obiekt o znaczeniu orientacyjnym w terenie	OBOO01	figura, kapliczka lub krzyż przydrożny
				OBOO02	fontanna
				OBOO03	mur historyczny
				OBOO04	pomnik
				OBOO05	pomost lub moło
				OBOO06	ruina zabytkowa
				OBOO07	wodowskaz



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

		OBMO	mokradło	OBOO08	inny obiekt orientacyjny
				OBMO01	bagno
				OBMO02	teren podmokły
		OBSZ	szuwały	OBSZ01	szuwały
		RTPW	punkt o określonej wysokości	RTPW01	punkt wysokościowy naturalny
RT	rzeźba terenu			RTPW02	punkt wysokościowy sztuczny

Tabela 9. Klasyfikacja obiektów BDOT500

7.6 Utworzenie zbiorów metadanych tworzonych baz danych

Proces tworzenia bazy danych GESUT oraz BDOT500 obejmuje również opracowanie metadanych zgodnie ze specyfikacją struktury i treści metadanych dla materiałów zasobu, określoną w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, dokonującego transpozycji do prawa polskiego wytycznych związanych z profilem INSPIRE metadanych, określonym w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1205/2008 z dnia 3 grudnia 2008 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2007/2/WE w zakresie metadanych;
 - 2) dokumencie INSPIRE Metadata Implementing Rules: Technical Guidelines based on EN ISO 19115 and EN ISO 19119;
 - 3) schemacie implementacyjnym (XML Schema określony w standardzie ISO/TS 19139:2007);
- oraz dokonanie walidacji utworzonych metadanych, przygotowanie raportu z walidacji oraz publikacji metadanych.

7.7 Redakcja mapy zasadniczej

1. Wykaz obiektów stanowiących treść mapy zasadniczej, pozyskanych z baz danych, o których mowa w rozdziale 7.1 ust. 6, określa poniższa tabela.

Lp.	Obiekt	Baza danych wykorzystywana do pozyskania obiektu
1.	punkt osnowy poziomej podstawowej	baza danych PRPOG
2.	punkt osnowy wysokościowej podstawowej	
3.	punkt osnowy poziomej szczegółowej	BDSOG
4.	punkt osnowy wysokościowej szczegółowej	
5.	państwo	baza danych PRG
6.	województwo	
7.	powiat	
8.	gmina	
9.	jednostka ewidencyjna	baza danych EGiB
10.	obręb ewidencyjny	
11.	działka ewidencyjna	
12.	punkt granicy państwa stabilizowany trwale	
13.	punkt graniczny stabilizowany trwale	
14.	punkt graniczny niestabilizowany	
15.	budynek mieszkalny jednorodzinny	
16.	budynek o dwóch mieszkaniach	



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

17.	budynek o trzech i więcej mieszkaniach
18.	budynek zbiorowego zamieszkania
19.	budynek biurowy
20.	budynek hotelu
21.	budynek zakwaterowania turystycznego, pozostały
22.	budynek handlowo-usługowy
23.	budynek łączności, dworca i terminalu
24.	budynek garażu
25.	budynek przemysłowy
26.	zbiornik, silos i budynek magazynowy
27.	ogólnodostępny obiekt kulturalny
28.	budynek muzeum i biblioteki
29.	budynek szkoły i instytucji badawczej
30.	budynek kultury fizycznej
31.	budynek szpitala i zakładu opieki medycznej
32.	budynek gospodarstwa rolnego
33.	budynek przeznaczony do sprawowania kultu religijnego i czynności religijnych
34.	pozostały budynek niemieszkalny, gdzie indziej nie wymieniony
35.	obiekt budowlany wpisany do rejestru zabytków i objęty indywidualną ochroną konserwatorską oraz nieruchome, archeologiczne dobro kultury
36.	część budynku wyodrębniona ze względu na liczbę kondygnacji naziemnych
37.	część kondygnacji podziemnej budynku, która nie zawiera się w obrysie części naziemnej
38.	łącznik
39.	inny blok budynku
40.	taras
41.	weranda, ganek
42.	wiatrołap
43.	schody
44.	nawis
45.	podpora obiektu trwale związanego z budynkiem
46.	rampa
47.	wjazd do podziemia
48.	podjazd dla osób niepełnosprawnych
49.	przejazd przez budynek
50.	inny obiekt trwale związany z budynkiem
51.	grunty orne
52.	grunty pod stawami
53.	łąki trwałe
54.	pastwiska trwałe
55.	rowy
56.	sady
57.	użytki rolne zabudowane
58.	grunty zadrzewione i zakrzewione
59.	lasy
60.	drogi
61.	tereny kolejowe



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

62.	tereny mieszkaniowe	
63.	tereny przemysłowe	
64.	tereny rekreacyjno-wypoczynkowe	
65.	użytki kopalne	
66.	zurbanizowane tereny niezabudowane	
67.	inne tereny komunikacyjne	
68.	inne tereny zabudowane	
69.	użytki ekologiczne	
70.	nieużytki	
71.	grunty pod morskimi wodami wewnętrznymi	
72.	grunty pod wodami powierzchniowymi płynącymi	
73.	grunty pod wodami powierzchniowymi stojącymi	
74.	tereny różne	
75.	estakada	BDOT500
76.	kładka dla pieszych	
77.	most	
78.	wiadukt	
79.	inna budowla inżynierska	
80.	jaz ruchomy lub zastawka piętrząca	
81.	jaz stały	
82.	śluza	
83.	zapora	
84.	inna budowla hydrotechniczna	
85.	basen	
86.	bieżnia	
87.	kort tenisowy	
88.	plac gier i zabaw	
89.	plac sportowy	
90.	skocznia narciarska	
91.	sztuczny stok	
92.	tor saneczkowy	
93.	tor żużlowy	
94.	inna budowla sportowa	
95.	chłodnia kominowa	
96.	komin przemysłowy	
97.	wieża ciśnień	
98.	wieża przeciwpożarowa	
99.	wieża szybu kopalnianego	
100.	wieża widokowa	
101.	inna wysoka budowla techniczna	
102.	zbiornik na ciecz	
103.	zbiornik na materiały pędne lub gaz	
104.	zbiornik na materiały sypkie	
105.	inny zbiornik techniczny	
106.	ostroga	
107.	ściana oporowa	
108.	nasyp	
109.	skarpa nieumocniona	
110.	skarpa umocniona	
111.	wał przeciwpowodziowy lub grobla	
112.	wykop	



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

113.	inna budowla ziemna
114.	kolej linowa
115.	odbój lub dalba
116.	poler
117.	suwnica
118.	taśmociąg
119.	wyciąg narciarski
120.	inne urządzenie transportowe
121.	estrada
122.	murek oporowy
123.	peron
124.	podpora
125.	przepust
126.	rampa
127.	reklama lub tablica informacyjna
128.	śmietnik
129.	trybuna
130.	wiata
131.	wiata przystankowa
132.	inna budowla
133.	jezdnia
134.	plac
135.	alejka
136.	chodnik
137.	pasaż
138.	ulica
139.	krawężnik
140.	tor kolejowy
141.	tor metra
142.	tor tramwajowy
143.	bród
144.	przeprawa łodziami
145.	przeprawa promowa
146.	bariera drogowa ochronna
147.	brama
148.	ekran akustyczny
149.	furtka
150.	ogrodzenie trwałe
151.	schody w ciągu komunikacyjnym
152.	woda morska
153.	woda płynąca
154.	woda stojąca
155.	rów melioracyjny
156.	rów przydrożny
157.	obszar objęty drenowaniem
158.	las iglasty
159.	las liściasty
160.	las mieszany
161.	zadrzewienie
162.	zakrzewienie



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

163.	ogród działkowy	
164.	plantacja	
165.	sad	
166.	trawnik	
167.	cmentarz komunalny	
168.	cmentarz wojenny	
169.	cmentarz wyznaniowy	
170.	cmentarz inny	
171.	drzewo iglaste	
172.	drzewo liściaste	
173.	wodospad	
174.	źródło	
175.	inny obiekt przyrodniczy	
176.	figura, kapliczka lub krzyż przydrożny	
177.	fontanna	
178.	mur historyczny	
179.	pomnik	
180.	pomost lub moło	
181.	ruina zabytkowa	
182.	wodowskaz	
183.	inny obiekt orientacyjny	
184.	bagno	
185.	teren podmokły	
186.	szuwary	
187.	punkt wysokościowy naturalny	
188.	punkt wysokościowy sztuczny	
189.	przewód benzynowy	baza danych GESUT
190.	przewód ciepłowniczy o wysokim parametrze - wodny	
191.	przewód ciepłowniczy o niskim parametrze - wodny	
192.	przewód ciepłowniczy dwuprzewodowy - parowy	
193.	przewód ciepłowniczy jednoprzewodowy - parowy	
194.	przewód ciepłowniczy	
195.	przewód elektroenergetyczny najwyższego napięcia	
196.	przewód elektroenergetyczny wysokiego napięcia	
197.	przewód elektroenergetyczny średniego napięcia	
198.	przewód elektroenergetyczny niskiego napięcia	
199.	przewód elektroenergetyczny oświetleniowy	
200.	przewód elektroenergetyczny	
201.	przewód gazowy wysokiego ciśnienia	
202.	przewód gazowy podwyższonego średniego ciśnienia	
203.	przewód gazowy średniego ciśnienia	
204.	przewód gazowy niskiego ciśnienia	
205.	przewód gazowy	
206.	przewód kanalizacyjny deszczowy	
207.	przewód kanalizacyjny lokalny	
208.	przewód kanalizacyjny ogólnospławny	
209.	przewód kanalizacyjny przemysłowy	
210.	przewód kanalizacyjny sanitarny	
211.	przewód kanalizacyjny	
212.	przewód naftowy	
213.	przewód telekomunikacyjny	



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

214.	przewód wodociągowy ogólny
215.	przewód wodociągowy lokalny
216.	przewód wodociągowy
217.	przewód niezidentyfikowany
218.	przewód inny
219.	kanalizacja kablowa
220.	kanał ciepłowniczy
221.	rura ochronna
222.	inna obudowa przewodu
223.	kanał technologiczny
224.	komora podziemna
225.	osadnik piaskowy
226.	parking lub garaż
227.	przejście podziemne
228.	tunel drogowy
229.	tunel kolejowy
230.	tunel metra
231.	tunel tramwajowy
232.	schron lub bunkier
233.	inna budowla podziemna
234.	dystrybutor paliw
235.	hydrant
236.	hydrofornia
237.	kontener telekomunikacyjny
238.	kratka ściekowa
239.	odwodnienie liniowe
240.	osadnik kanalizacji lokalnej (dół Chambeau)
241.	przepompownia
242.	słupek telekomunikacyjny
243.	słupowa stacja transformatorowa
244.	stacja gazowa
245.	stacja transformatorowa
246.	studnia
247.	studnia głębinowa
248.	studzienka
249.	sygnalizator świetlny
250.	szafa kablowa
251.	szafa oświetleniowa
252.	szafa sterownicza
253.	szafka gazowa
254.	trójnik
255.	właz
256.	wylot kanału
257.	wywietrznik
258.	zasuwa
259.	zawór
260.	zbiornik
261.	zdrój uliczny
262.	złącze kablowe
263.	niezidentyfikowane urządzenie techniczne
264.	inne urządzenie techniczne



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

265.	punkt o określonej wysokości	
266.	latarnia	
267.	maszt oświetleniowy	
268.	maszt telekomunikacyjny	
269.	słup	
270.	słup łączony	
271.	słup kratowy	
272.	słup trakcji kolejowej	
273.	słup trakcji tramwajowej	
274.	słup trakcji trolejbusowej	
275.	turbina wiatrowa	
276.	wieża telekomunikacyjna	
277.	inny słup lub maszt	
278.	korytarz przesyłowy	

Tabela 10. Wykaz obiektów stanowiących treść mapy zasadniczej

2. Obiekty, o których mowa w ust. 1, podlegają generalizacji i wizualizacji kartograficznej.
3. Utworzone przez Wykonawcę w ramach niniejszego zadania, dotyczącego budowy bazy danych GESUT i BDOT500, klasy obiektów (poziom 2) powinny umożliwiać poprawne generowanie mapy zasadniczej. Szczególną uwagę należy zwrócić na kolorystykę oraz grubości i wysokości elementów w różnych skalach. Paleta kolorów do wydruków powinna umożliwić poprawny wydruk mapy zasadniczej. Paleta ekranowa powinna zapewniać jak największą czytelność mapy i należy ustalić ją z Zamawiającym.
4. Standardy techniczne tworzenia mapy zasadniczej określa załącznik nr 7 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej.
5. Schematy aplikacyjne UML i GML dla mapy zasadniczej określa załącznik nr 8 do ww. rozporządzenia.
6. Ponieważ mapa numeryczna jest bazą na bieżąco aktualizowaną, należy z PODGiK ustalić szczegółowe etapy i zasady wykonywania prac. Wykonawca do czasu przekazania całego zadania, jest odpowiedzialny za bezkolizyjne wprowadzanie jednostkowych operatów geodezyjnych, wykonanych w okresie realizacji niniejszego zamówienia.
7. Jeżeli w czasie wykonywania prac Wykonawca uzna, że niemożliwe jest zakwalifikowanie elementów mapy na odpowiednią nową podwarstwę, wówczas możliwe jest założenie dodatkowej podwarstwy „do wyjaśnienia”, na którą należy przenieść wybrane elementy. Tego typu sytuacje mogą mieć jednak miejsce tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

8 Skanowanie i archiwizacja operatów

Niniejszy SOPZ dla zadania „Skanowanie i archiwizacja operatów”, został wykonany z uwzględnieniem przepisów art. 4 Ustawy PGiK oraz z założeniem kontynuacji wykorzystania przez Zamawiającego oprogramowania OŚRODEK, o którym mowa w rozdziale 6.4, oraz programu EWOPIS, o którym mowa w rozdziale 9.6. Warunkiem wykorzystania pełnej funkcjonalności



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

geoportalu obsługującego wykonawców prac geodezyjnych, jest prowadzenie w utworzonej bazie danych zbiorów operatów w postaci numerycznej. Niezbędne jest wykonanie digitalizacji (skanowania) i implementacji do wybranego systemu informatycznego, dokumentacji źródłowej zgromadzonej i przechowywanej w zasobie PODGiK.

8.1 Warunki ogólne realizacji zadania

1. Dokumentacja przeznaczona do archiwizacji obejmuje:
 - 1) operaty techniczne dotyczące następujących asortymentów robót geodezyjnych i kartograficznych:
 - a) założenia ewidencji gruntów i budynków,
 - b) odnowienia operatu ewidencji gruntów i budynków,
 - c) regulacji, wymiany i scalenia gruntów,
 - d) ustalenia granic,
 - e) wznowienia znaków geodezyjnych,
 - f) podziałów nieruchomości,
 - g) rozgraniczeń nieruchomości,
 - h) modernizacji ewidencji gruntów i budynków,
 - i) klasyfikacji i aktualizacji gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
 - j) opracowania mapy zasadniczej,
 - k) inne wg wskazania PODGiK;
 - 2) różne opracowania kartograficzne, takie jak:
 - a) mapy zasadnicze,
 - b) mapy ewidencyjne,
 - c) mapy katastralne,
 - d) zarysy pomiarów,
 - e) inne wg wskazań PODGiK;
 - 3) dokumenty uzasadniające wpisy do ewidencji gruntów i budynków praw do nieruchomości, tj. akty notarialne, orzeczenia sądowe, decyzje administracyjne, zawiadomienia o założeniu lub zmianie wpisów w księdze wieczystej;
 - 4) szacuje się, że:
 - a) dokumenty, o których mowa w pkt 1 liczą około 570 000 stron formatu A4 skompletowanych w 9 800 operatach,
 - b) dokumenty, o których mowa w pkt 2 liczą: 500 arkuszy map w formacie A1 (mapa zasadnicza) podlegających kalibracji, 205 arkuszy map ewidencyjnych, 411 arkuszy innych map w formacie A1, 542 dokumenty w formacie A2, 60 530 szt. dokumentów w formacie A3 - nie podlegających kalibracji,
 - c) dokumenty, o których mowa w pkt 3 liczą: 155 000 stron formatu A4 dowodów zmian w ewidencji gruntów i budynków, 129 000 stron formatu A3 rejestrów klasyfikacyjnych oraz 167 000 stron Aktów Własności Ziemi w formacie A4.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. Wykonawca, w celu usprawnienia procesu zarządzania dokumentami PZGiK:
 - 1) dostarczy do Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim:
 - a) drukarkę kodów kreskowych,
 - b) czytnik kodów kreskowych wraz ze stacją dokującą,
 - c) dysk zewnętrzny min. 1TB, na którym będzie znajdowało się repozytorium dla dokumentów,
 - d) oprogramowanie komputerowe umożliwiające: przechowywanie danych zapisanych w kodach kreskowych, rejestrowanie daty wydania dokumentów Wykonawcy, daty odbioru dokumentów od Wykonawcy, przechowywanie historii obiegu dokumentów oraz eksport danych w formatach XML oraz TXT;
 - 2) przygotuje, wydrukuje i naklei kody kreskowe na wszystkich dokumentach, które będą pobierane przez Wykonawcę ze Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.
3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące urządzeń technicznych, o których mowa powyżej określa tabela nr 11.
4. Na treść kodu kreskowego składać się będą następujące informacje:
 - 1) identyfikator ewidencyjny materiału zasobu;
 - 2) nazwa materiału zasobu zgodnie z listą dopuszczalnych wartości elementu metadanych, o którym mowa w wierszu lp. 5 tabeli zawartej w ust. 11 załącznika nr 2 do projektu rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
 - 3) godło lub nazwa mapy oraz mianownik skali mapy, jeżeli kod kreskowy dotyczy mapy.

Lp.	Nazwa urządzenia	Minimalne wymagania techniczne
1.	Drukarka kodów kreskowych	– typ wydruku: termo transferowy, – rozdzielczość druku: 12 punktów na mm / 300 dpi, – interfejs: USB 1.1, dwukierunkowy oraz równoległy ze złączem żeńskim DB-25, dwukierunkowy, – drukowane kody kreskowe – min. Code 128, – oprogramowanie: umożliwiające generowanie kodów kreskowych oraz projektowanie etykiet i późniejszy ich wydruk – dostarczane wraz z drukarką, – prędkość drukowania: 102 mm na sekundę, – język programowania: EPL2, ZPL II, Web View, Alert.
2.	Czytnik kodów kreskowych wraz ze stacją dokującą	– przycisk wyzwalający odczyt, – źródło światła: dioda laserowa LED, – prędkość odczytu: min. 35 skanów/sek., – łączność: radiowa Bluetooth (Class 2), – interfejs: USB, – zasięg min. 50 m w terenie otwartym,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

	– czas pracy: min 50 godzin, – odczytywane kody kreskowe: min.Code 128, – inne: wymienialny akumulator, który może być ładowany bezpośrednio w czytniku, zapasowy akumulator z możliwością ładowania w stacji dokującej.
--	--

Tabela 11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące dostarczonych przez Wykonawcę urządzeń technicznych

5. Dokumenty do skanowania Wykonawca pobierze w transzach, zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem, a następnie po zakończeniu skanowania zwróci je do siedziby Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim przy założeniu, że pobrana partia dokumentów może być przetrzymywana poza siedzibą Starostwa nie dłużej niż 7 dni roboczych. Czynności pobierania/przekazywania materiałów z/do Starostwa wykonywane będą przy wykorzystaniu systemu kodów kreskowych i dokumentowane będą w formie protokołów.

8.2 Analiza dokumentacji znajdującej się w PODGiK

1. W pierwszym etapie prac należy dokonać podziału operatów na trzy grupy:
 - 1) OPE – zbiór dokumentacji do celów prawnych, który posłużył do aktualizacji baz danych EGİB, PRG, RCiWN, EMUiA, czyli operatów, dla których bazą referencyjną będą działki ewidencyjne;
 - 2) OPB – zbiór dokumentacji do aktualizacji zbiorów GESUT, BDOT500, BDSOG, poprzednio zwanym zasobem bazowo-użytkowym, dla którego bazą referencyjną jest obszar opracowania opisany rastrami analogowej mapy zasadniczej.
 - 3) OPP – zbiór dokumentacji przejściowej (pozostałej), która powinna być zeskanowana, ale niekoniecznie zaimplementowana do systemu informatycznego obsługi PODGiK.
2. Analiza dokumentacji geodezyjno-kartograficznej powinna być wykonana przez geodetę, ze strony Wykonawcy, posiadającego uprawnienia zawodowe w zakresie min. 1-2, o których mowa w art. 43 pkt. 1 i 2 Ustawy PGiK, lub posiadającego wykształcenie wyższe geodezyjne i doświadczenie zawodowe - min. 3 lata pracy w PODGiK.
3. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy Wykonawca powinien złożyć stosowne oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych.

8.3 Skanowanie dokumentacji technicznej

1. Skanowaniem dokumentacji należy objąć wszystkie dokumenty znajdujące się w operacie. Skanowanie operatów „zszytych” (nitka, oprawa introligatorska), należy dokonać bez rozszywania (do rozważenia wariant 2 – rozszycie i powtórne zszywanie operatów wraz z oprawą introligatorską – ryzyko zniszczenia operatu lub niewłaściwego zszywania).



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. Skanowanie należy przeprowadzić przy zastosowaniu rozdzielczości zapewniającej czytelność podanych w dokumentach informacji:
 - 1) dla kopii czarno-białych, nie mniejszej niż 200-300 dpi,
 - 2) dla kopii kolorowych, nie mniejszej niż 300-400 dpi.Ostateczna rozdzielczość powinna zostać ustalona z PODGiK, po wykonaniu próbnego skanowania dokumentacji.
3. Skanowanie w formie kopii kolorowych należy dokonać dla dokumentów stanowiących m.in. szkice graniczne, szkice wyniesienia granic, decyzje administracyjne (w tym akty własności ziemi), protokoły graniczne, rejestry gruntów powstałe w okresie założenia lub odnowienia operatu ewidencyjnego, mapy klasyfikacyjne i mapy uzupełniającej klasyfikacji gleboznawczej gruntów, projekty podziału nieruchomości i inne wg wskazania PODGiK.
Pozostałe dokumenty należy przedstawić w formie kopii czarno-białych (1 bit).
4. Wymagany format plików: JPG i PNG zgodnie z opisem poniżej. Zwraca się uwagę na brak możliwości zastosowania formatu PDF, są to najczęściej obudowane pliki JPG lub inne graficzne, bez specjalistycznego oprogramowania trudno z nich uzyskać informację o rzeczywistej rozdzielczości, liczbie kolorów, sposobie kompresji, czy wykonać podmianę lub dopisanie pojedynczej strony.
Dokumenty, w których kolor odgrywa istotną rolę, należy skanować w kolorze (24 bit Color), format wynikowy JPG, stopień kompresji zapewniający czytelność nie gorszą niż oryginału. Materiały bez treści kolorowej (np. bez pieczęci), można skanować jako czarno-białe z automatycznym usuwaniem tła oraz automatycznym wypuklaniem elementów słabo widocznych (twardy ołówek)/- 1 bit color - format PNG/.
Zabronione jest przetwarzanie plików w sposób powodujący rekompresję JPG dla plików kolorowych (np. z formatu TIF z kompresją JPG do formatu JPG) oraz z formatu JPG do PNG w wypadku obrazów jednokolorowych – używany skaner powinien od razu zapisywać plik w wynikowym formacie.
Skany mają zawierać treść w formie nie gorszej od oryginału (bez rozmyć, przy zachowaniu grubości kresek, czytelnych opisach, zwłaszcza miar itp.), powinny umożliwiać wykonanie wydruków na sprzęcie wskazanym przez Zamawiającego o jakości nie gorszej od oryginału.
5. Ze względu na różną jakość techniczną dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania takiej metody skanowania i takiego rodzaju sprzętu, aby uniknąć zniszczenia (pogorszenia stanu technicznego) skanowanej dokumentacji.
Przy dokumentach, których zły stan techniczny budzi wątpliwości, co do możliwości bezszkodowego ich skanowania, Wykonawca ustali z PODGiK sposób wykonania skanowania.
6. W przypadku zniszczenia dokumentu w wyniku wykonywania zlecenia, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia powstałych uszkodzeń, przywrócenia czytelności dokumentu na własny koszt, w sposób wskazany przez PODGiK.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



8.4 Archiwizacja dokumentacji

1. Każdy z zeskanowanych operatów należy zapisać w osobnym folderze (katalogu) jednoznacznie identyfikującym dany operat – oznaczenie folderu powinno odpowiadać numerowi operatu.
2. Wprowadzając numer operatu, należy mieć na uwadze reguły numeracji operatów obowiązujące w wykorzystywanym oprogramowaniu, numer operatu musi być zgodny z tymi regułami tj.:
 - 1) Numer operatu składa się z maksymalnie 5 członów oddzielonych separatorami: I . II - III / IV ; V.
 - 2) Człony I,V są polami alfanumerycznymi, maksymalnie 10-znakowym, opcjonalnymi.
 - 3) Człony II, IV są polami alfanumerycznymi, maksymalnie 4-znakowymi, opcjonalnymi.
 - 4) Człon IV to najczęściej rok – jeśli występuje - musi być zapisany 4 znakami, niedopuszczalna jest dwuznakowa końcówka roku.
 - 5) Człon III jest członem numerycznym, maksymalnie 6-znakowym, obligatoryjnym. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek oznaczenia literowe typu 25a.
 - 6) Człony są rozdzielone obligatoryjnymi separatorami, kolejno: kropka, myślnik, kreska ukośna, średnik. Separator występuje, jeśli występuje człon za separatorem. Przykłady niewykorzystywania wszystkich członów w numeracji: I-III, III/IV, I-III;V, I.II-III, I-III/IV.
 - 7) W nazwach folderów symbol ukośnej kreski „/” nie może być używany – należy wówczas stosować zamiennie symbol „=”.
 - 8) Człony I i II określają dwustopniowy sposób segregacji dokumentów, w ramach której nadawany jest numer kolejny dokumentowi w określonej kartotece. Człon III to kolejny numer, natomiast człon IV najczęściej oznacza rok powstania dokumentu. Człon V można wykorzystać jako dodatkowe oznaczenie, np. numer tomu.

3. Przyjmuje się następującą strukturę budowy opisu drzewa folderów (zasad nazewnictwa folderów:

(Uwaga: w zależności od przyjętego sposobu numeracji operatów, należy dostosować do swoich potrzeb; nie należy używać niestosowanych w PODGiK sposobów segregowania, np. w sytuacji, gdy numer nadawany jest wyłącznie w ramach roku, nie należy tworzyć poziomu z obrębem ewidencyjnym)

- 1) Do operatów zdefiniowanych do obrębu ewidencyjnego:
 - a) poziom I oznaczenie gminy wg rejestru TERYT, np. 080701_2,
 - b) poziom II oznaczenie nr i nazwy obrębu ewidencyjnego, np. 22-Glinko,
 - c) poziom III nr operatu lub 22-1=1980.

Uwaga: Należy wpisywać pełny rok, np. 22-1=80 jako 22-1=1980. Numer obrębu musi być zgodny z zapisami w bazie danych systemu informatycznego obsługi PODGiK - z zerami wiodącymi w odpowiedniej liczbie lub bez nich.

- 2) Do operatów zdefiniowanych do numeru sekcji:
 - a) poziom I godło sekcji, np. 411.134,
 - b) poziom II nr operatu, np. 411.134-1=85.

Uwaga: Należy wpisywać pełny rok, np. 411.134-1=85 jako 411.134-1=1985.

- 3) Do operatów zdefiniowanych do jednostki segregującej:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- a) poziom I jednostka segregująca, np. 82,
- b) poziom II nr operatu, np. 826-120=2011.

Uwaga: Należy wpisywać pełny rok.

4) Do operatów numerowanych w ramach roku:

- a) poziom I rok, np. 1985,
- b) poziom II nr operatu, np. 123=1985.

Uwaga: Należy wpisywać pełny rok.

Powyżej przedstawione zasady numeracji należy traktować jako wstępną propozycję, natomiast przyjęcie ostatecznych zasady numeracji w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia, wymagać będzie uzgodnienia na piśmie z PODGiK.

4. Przyjmuje się następujące nazewnictwo plików w ramach folderu:

- 1) 00 - strona tytułowa z operatu (bez spisu treści),
- 2) 0- strona tytułowa ze spisem treści bądź spis treści,
- 3) 1,2,3 do n -kolejne strony operatu, poprzedzone odpowiednią liczbą zer znaczących w sytuacji, gdy stron w operacie jest więcej niż 10, 100 lub 1000.

Przykładowy opis plików - stron operatu:

00_okładka
01_sprawozdanie1
02_sprawozdanie2
03_szkic1
04_szkic2
05_szkic3
06_protokół1
07_protokół2
08_protokół3
09_obliczenia1
10_obliczenia2
11_obliczenia3
12_wsp_pik
13_wsp_gran
14_decyzja

Rodzaj dokumentu - forma opisowa	Znaczenie
okładka	okładka operatu
protokół	protokoły graniczne
sprawozdanie	sprawozdania techniczne
szkic	szkice
obliczenia	obliczenia
współrz_osnowy	wykazy współrzędnych osnowy
współrz_pkt_granicznych	wykazy współrzędnych punktów granicznych



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

decyzja_postanowienie	postanowienia, decyzje, wyroki sądowe, wstępne projektu podziału, zwrotne poświadczenia odbioru itp.
wykaz_synchron	porównanie starej i nowej numeracji działek, wykazy synchronizacyjne
mapa_jednostkowa	mapy jednostkowe
mapa_ewidencyjna	mapy ewidencyjne
mapa_klasyfikacyjna	mapy klasyfikacyjne
zarys_pomiarowy	zarysy pomiarowe
dzienniki_pomiarowe	dzienniki pomiarowe
dane_wyjściowe	dane wyjściowe (archiwalne)
inne	inne, niewymienione powyżej, do uzgodnienia z Zamawiającym

Tabela 12. Przykładowy katalog nazw materiałów

5. Należy uwzględnić w cenie usługi koszty dysku zewnętrznego min. 1TB, na którym będzie znajdowało się repozytorium dla dokumentów. Dyski podlegają przekazaniu Zamawiającemu.
6. W przypadku wątpliwości, co do klasyfikacji dokumentów i opisu folderów, należy propozycje zmian uzgodnić z PODGiK. Wszelkie ustalenia winny posiadać formę pisemną.
7. Wykonawca prac zobowiązany jest do:
 - 1) zachowania należytej staranności przy korzystaniu z udostępnionych materiałów,
 - 2) dostosowania metod i urządzeń skanujących do rodzaju i stanu (jakości) skanowanych materiałów,
 - 3) niewykorzystywania udostępnionych materiałów do innych celów niż określonych w Umowie,
 - 4) nieudostępniania oryginałów ani kopii materiałów będących Przedmiotem Zamówienia innym podmiotom,
 - 5) nieudostępniania, nierozpowszechniania danych zawartych w ww. dokumentach,
 - 6) niezmienniania treści ww. dokumentów.

8.5 Implementacja zarchiwizowanej dokumentacji do systemu informatycznego obsługi PODGiK

1. Należy wprowadzić do bazy danych systemu obsługi PODGiK – operaty prawne (OPE), operaty bazowo-użytkowe (OPB), operaty przejściowe (OPP) - o dane zawarte w polach:
 - 1) operat,
 - 2) numer KERG lub w przypadku braku o pole inna nazwa,
 - 3) typ,
 - 4) asortyment,
 - 5) cecha,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

- 6) zakres (do operatów OPE należy wprowadzić obligatoryjnie zakres zdefiniowany numerami działek i fakultatywnie zakres rastrowy; do operatów OPB należy wprowadzić obligatoryjnie zakres obszarowy (rastrowy) i fakultatywnie zakres działkowy; jeśli w ramach zadania będzie implementacja operatów OPP, to będą obowiązywały zasady takie jak do operatów OPB).

Kwalifikacja operatu do odpowiedniej grupy (OPE, OPB, OPP), jeśli nie nastąpiła przed skanowaniem operatów, ustalenie asortymentu, ustalenie cechy oraz zakresu działkowego lub/i zakresu rastrowego, muszą zostać dokonane przez osobę posiadającą uprawnienia zawodowe z geodezji lub posiadającą odpowiednią wiedzę i doświadczenie geodezyjne opisane w rozdziale 8.2 ust. 2.

Poniższy rysunek ilustruje pola wymagające uzupełnienia.

Operaty do celów prawnych : Kursowice ;

Szukaj : [] Wybrany nr jedn. ewid. : 011 [.] Zakres : ... Porządek : ☒ Operat ☐ Cyfrowy identyfikator ☐ Kerg (04) ☐ Kerg (inna nazwa)

Operat	Kerg	InnaNazwa	Cyfrowy identyfikator
1-12/1998	591-20/1998		
1-13/1875		BNG/11/012/1875	
1-13/1934		operaty bez KERG gm. 01	

Operat : 1-12/1998 Kerg : 591-20/1998 [.] Inna nazwa : [.]
Cyfr. id. : [.] Uwagi : [.]
Kategoria akt : [.] Data zniszczenia lub przekazania do arch. : [.] Typ : baz.-uzytk. [v]

Asortyment	Gr.as	Nazwa
PD		podział nieruchomości

Cecha	Nazwa
21	Operat zdekompilowany

Data wypoż. : [.] Plan. data zwrotu : [.]
Nr Kerg-u : [.]

Wypoż. Zwrot. Modyf. Anulow. Rodzaj
Ruch mat. Szukanie Zakres Wybór Dokum. Raporty Mapa Pomoc

Rysunek 1. Widok okna „Operaty do celów prawnych”



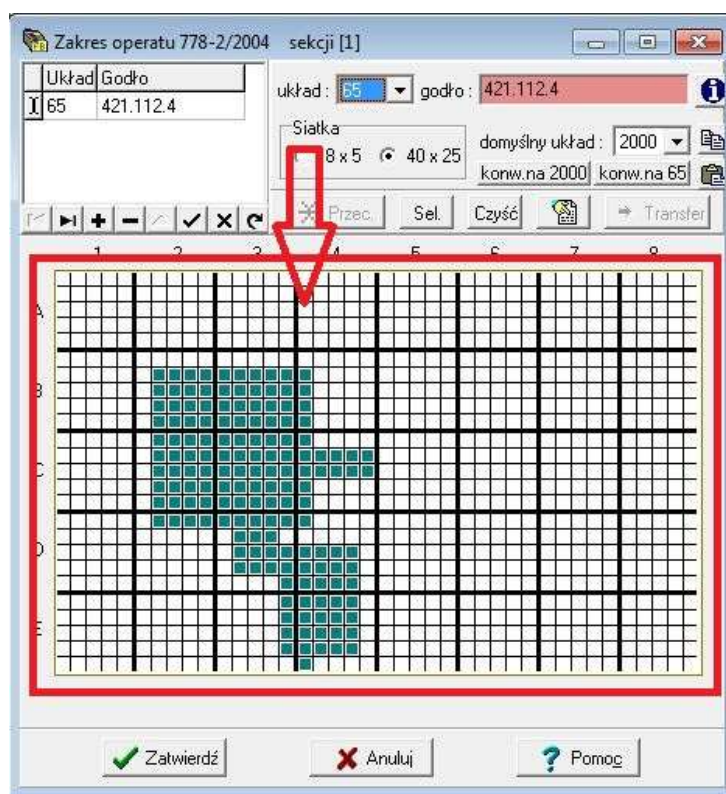
PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





Rysunek 2. Widok okna – zakres rastrowy

2. Zasady opisywania operatu działkami.

Operaty prawne, o ile dotyczą podziałów nieruchomości, powinny być opisane numerami działek „przed podziałem” oraz „po podziale”. Każdy podział stanowi jedną grupę. W kolejnej grupie powinny być wpisane działki sąsiednie (jako działki „po podziale”), ale tylko w przypadku, gdy dane liczbowe znajdujące się w operacie umożliwiają wyznaczenie chociaż jednego punktu granicznego działki sąsiedniej. Pozostałe operaty dotyczące nieruchomości (np. wznowienie granic, pomiar granic itp.), powinny być opisane działkami jako „po podziale”.

Celem opisu operatu działkami, jest między innymi późniejsze odszukanie operatów powiązanych z danym numerem działki. Operat, w którym wpisana jest działka, ale brak jest do niej jakichkolwiek miar, jest nieprzydatny, a wykazanie go w wykazie dokumentów do wykorzystania, jest wręcz szkodliwe. Nadmierna liczba dokumentów zbędnych, udostępnianych w sposób automatyczny w wyniku zgłoszenia pracy, niepotrzebnie będzie obciążała system i generowała dodatkowe koszty po stronie Wykonawcy prac.

W przypadku operatów z założenia (modernizacji, scalenia) ewidencji gruntów, należy zaproponować ich podział na grupy funkcjonalne, umożliwiające wybór dokumentów z określonego obszaru. Podział na grupy funkcjonalne Wykonawca powinien uzgodnić z PODGiK. Celem podziału jest możliwość automatycznego wyboru dokumentów związanych z zakresem zgłoszonej pracy.

Operaty związane z przenumerowaniem działek, powinny być również wprowadzone do bazy programu do obsługi PZGiK; stary numer działki jako numer „przed podziałem”, a nowy numer



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

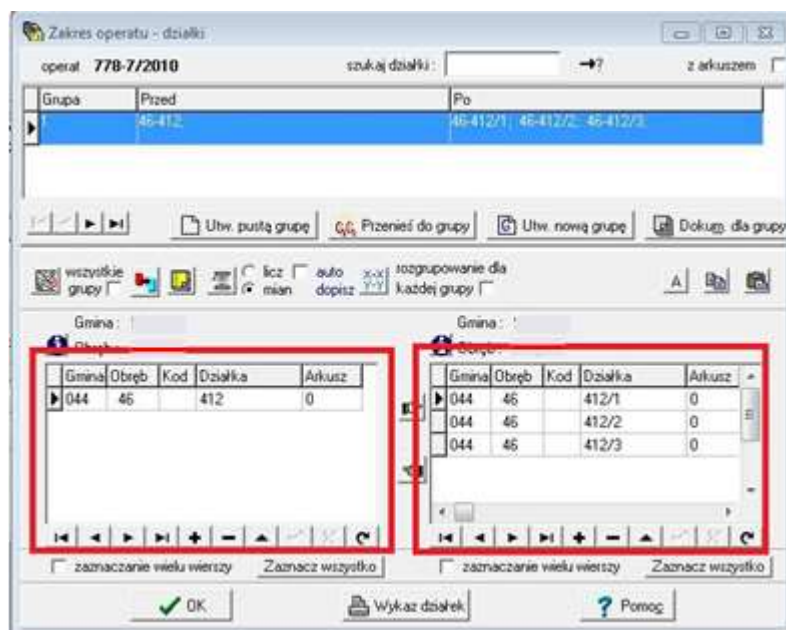


WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



jako „po podziale”, przy czym każda działka musi tworzyć oddzielną grupę, by po załadowaniu do bazy programu do obsługi PZGiK, została automatycznie utworzona historia podziałów. Wykonawca jest zobowiązany przeanalizować powstałą historię zmian i wskazać na brakujące operaty.



Rysunek 3. Widok okna – zakres wg działek ewidencyjnych

3. Implementacja wykonanych skanów do bazy danych systemu informatycznego obsługi ośrodka. Podłączeniu do bazy danych systemu, podlegać będą wykonane skany dokumentów wchodzących w skład operatów technicznych oraz skany „dowodów zmian”, o których mowa w rozdziale 8.1 ust. 1 pkt 3. Podłączeniu zostaną poddane pojedyncze pliki JPG lub PNG. Należy rozważyć, czy podłączać wszystkie strony operatu, czy pozostawić je w strukturze katalogowej jako kopię (zasób zabezpieczający), a do operatu podłączyć wyłącznie strony przydatne przy wykonywaniu kolejnych prac geodezyjnych. W szczególności należy rozważyć przydatność podłączenia zwrotek dokumentów, obliczeń, kopii materiałów wydanych z PODGiK.



Rysunek 4. Widok okien modułu Zasób -> operaty prawne, dołączanie dokumentów

4. Techniczno-organizacyjne rozwiązania zapewniające dostęp Wykonawcy do bazy danych systemu informatycznego obsługi PODGiK zostaną ustalone przez PODGiK, po przedstawieniu propozycji Wykonawcy. Ustalenia te winny mieć postać pisemną i uwzględniać możliwości techniczno-organizacyjne, którymi dysponuje PODGiK oraz Wykonawca.

9 Pomiar kontrolny dotyczący ustalenia przebiegu granic działek

9.1 Ustalenia formalno-organizacyjne prac dotyczących kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla gmin: Batorz, Janów Lubelski, Dzwola, Modliborzyce oraz miasto Janów Lubelski

1. Celem prac modernizacyjnych EGiB jest:
 - 1) modyfikacja danych ewidencyjnych oraz uzupełnienie istniejącej bazy danych ewidencyjnych, w tym:
 - a) dostosowanie danych ewidencyjnych działek do formatów wymiany danych ewidencyjnych SWDE oraz GML/XML,
 - b) uzupełnienie osnowy poziomej, ustalenie i pomiar granic, których dokładność położenia nie spełnia wymogów obowiązujących standardów,
 - c) uzupełnienie baz danych ewidencyjnych o dane dotyczące budynków i lokali,
 - d) nadanie obiektom bazy danych ewidencyjnych identyfikatorów zgodnie z zasadami określonymi w zał. Nr 1 do rozporządzenia ws. EGiB,
 - e) wykonanie geodezyjnych pomiarów terenowych lub fotogrametrycznych oraz niezbędnych oględzin obiektów ewidencyjnych,
 - f) uzupełniające ustalenie właścicieli nieruchomości oraz władających, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 i § 11 ust. 1 rozporządzenia ws. EGiB, w oparciu o wpisy w księgach wieczystych oraz zgromadzone przez Starostę Janowskiego dokumenty,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

- g) uzupełnienie danych ewidencyjnych właścicieli nieruchomości oraz władających między innymi w oparciu o informacje zawarte w systemach PESEL i REGON,
 - h) wykonanie aktualizacji użytków gruntowych,
 - i) zapewnienie technicznych możliwości generowania (eksportu) danych ewidencyjnych w postaci plików GML oraz SWDE/SWING 3.0 a także importu do bazy danych plików GML oraz SWDE/SWING 3.0;
- 2) dostosowanie systemu teleinformatycznego wykorzystywanego do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków w Starostwie Powiatowym w Janowie Lubelskim do wymagań ZSIN, w szczególności w zakresie:
- a) zasilania centralnego repozytorium kopii zbiorów danych ewidencji gruntów i budynków,
 - b) automatycznego generowania informacji o zmianach danych ewidencji gruntów i budynków przy wykorzystaniu Modułu Obsługi Zawiadomień udostępnionego przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii,
 - c) wsparcia procesu aktualizacji ewidencji gruntów i budynków poprzez wykorzystanie zawiadomień o zmianach w księgach wieczystych oraz rejestrze PESEL.
2. Wymagania formalno-organizacyjne:
- 1) Zamawiający wymaga bardzo uważnego zapoznania się z treścią warunków technicznych, stanowią one bowiem podstawę opracowania oferty przetargowej, a po wyborze Wykonawcy, realizacji przedmiotu umowy. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zapisów zawartych w warunkach technicznych i ewentualne zmiany w treści tych warunków są możliwe jedynie w toku postępowania przetargowego, w trybie przewidzianym ustawą – Prawo zamówień publicznych.
 - 2) Zobowiązuje się Wykonawcę do prowadzenia w ramach prac dotyczących realizacji Przedmiotu Zamówienia dziennika robót; wszelkie uzgodnienia i wyjaśnienia z Zamawiającym wymagają formy pisemnej.
 - 3) Zmiana Warunków Technicznych w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia będzie dopuszczalna jedynie w przypadku zmian w przepisach prawnych i technicznych, na tyle ważnych, że zmieniają istotę zamówienia. Zakres zmian musi zostać uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym i opisany w dzienniku robót.
 - 4) Zamawiający wymaga, aby numeryczna mapa ewidencyjna, powstała w wyniku obecnych prac modernizacyjnych, spełniała dla punktów granicznych niżej podane warunki:
 - a) dokładność położenia punktów granicznych względem najbliższych elementów szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej oraz pomiarowej osnowy sytuacyjnej powinna być określona wielkością średniego błędu:
 - $m_p \leq 0,10$ m – dla punktów z nowych pomiarów wykonywanych w trakcie prac modernizacyjnych prowadzonych zgodnie z niniejszymi warunkami, lub
 - $m_p \leq 0,30$ m – dla punktów z nowych pomiarów wykonywanych w trakcie prac modernizacyjnych prowadzonych zgodnie z niniejszymi warunkami względem punktów poziomej osnowy geodezyjnej 1 klasy, oraz wyjątkowo:
 - $m_p \leq 3,00$ m – w szczególnych przypadkach, uzgodnionych z PZGiK, dla punktów pozyskanych z operatów geodezyjno-prawnych znajdujących się w zasobie PZGiK



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim, które pochodzą z opracowań kwalifikowanych zgodnie z § 36 rozporządzenia ws. EGiB;
- b) atrybuty punktów granicznych, omówione w zał. nr 4 do rozporządzenia ws. EGiB, powinny przyjmować wartości: ZRD= 1,2,3,5,6; BPP = od 1,2; w przypadkach wykorzystania opracowań kwalifikowanych zgodnie z § 36 rozporządzenia ws. EGiB atrybut BPP może przyjąć wartość z zakresu od 1 do 5;
 - c) dokładność położenia punktów załamania brakujących konturów budynków pochodzących z terenowych pomiarów sytuacyjnych lub pomiarów fotogrametrycznych, względem najbliższych elementów szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej oraz pomiarowej osnowy sytuacyjnej powinna być określona wielkością średniego błędu $m_p \leq 0,10$ m, lub 0,30 m względem punktów poziomej osnowy geodezyjnej 1 klasy;
 - d) dokładność położenia punktów załamania konturów użytków gruntowych względem najbliższych elementów szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej oraz pomiarowej osnowy sytuacyjnej powinna być określona wielkością średniego błędu $m_p \leq 0,50$ m względem najbliższych elementów szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej oraz pomiarowej osnowy sytuacyjnej.
- 5) Praca podlega zgłoszeniu w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.
 - 6) Wykonywanie samodzielnych funkcji w zakresie modernizacji ewidencji gruntów i budynków przez osoby prowadzące te prace, wymaga posiadanie przez nich uprawnień zawodowych z zakresów :
 - a) 1 – geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne;
 - b) 2 – rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.
 - 7) Projekt aktualizacji operatu gleboznawczej klasyfikacji, o którym mowa w rozdziale 9.7.1 ust. 8 oraz rozdziale 9.7.2 ust. 7, powinien być opracowany przez klasyfikatora, posiadającego upoważnienie Starosty Powiatowego w Janowie Lubelskim, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów; prace te wykonywane będą na koszt Wykonawcy.
 - 8) Obowiązek zatrudnienia osób o stosownych kwalifikacjach, o których mowa w pkt 6 i 7, w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia spoczywa na Wykonawcy prac z zakresu kompleksowej modernizacji ewidencji.
 - 9) Wykonawca pracy zobowiązany jest do założenia i bieżącego prowadzenia dziennika robót.
 - 10) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu realizacji prac objętych niniejszymi warunkami.
 - 11) W przypadkach wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych w obowiązujących przepisach prawnych i w niniejszych warunkach technicznych, Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do dokonania szczegółowych uzgodnień z powołanym przez Starostę Janowskiego Inspektorem Nadzoru, potwierdzonych zapisami w dzienniku robót. Wyklucza się stosowanie przez Wykonawcę rozwiązań, o których mowa powyżej, niezgodnionych z Inspektorem Nadzoru.
 - 12) Wykonawca dostarczy do kontroli kompletne materiały na co najmniej 6 tygodni przed terminem wyłożenia projektu operatu ewidencji gruntów i budynków do publicznego



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



wglądu, co pozwoli na ocenę jakości i postępu prac, a w konsekwencji na ocenę możliwości i zasadności wszczęcia procedury dotyczącej ogłoszenia o terminie i miejscu wyłożenia projektu operatu opisowo - kartograficznego.

- 13) Wszelkie materiały cyfrowe należy przekazywać do kontroli na opisanych odpowiednio nośnikach CD w 2 egzemplarzach.
- 14) Aktualność danych ewidencyjnych przekazanych Zamawiającemu do końcowego odbioru określa się na ostatni dzień wyłożenia projektu operatu ewidencyjnego do publicznego wglądu.
- 15) Operaty ewidencyjne dla obrębów gmin położonych w powiecie janowskim: Batorz, Janów Lubelski, Dzwola, Modliborzyce oraz miasto Janów Lubelski - po modernizacji, podlegają przekazaniu oraz kontroli w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.

9.2 Wytyczne i zalecenia techniczne oraz inne dokumenty mające znaczenie dla przeprowadzenia kompleksowej modernizacji ewidencji

- 1) Wytyczne techniczne:
 - a) G-2.5 Szczegółowa pozioma i wysokościowa osnowa geodezyjna - projektowanie, pomiar i opracowanie wyników;
 - b) G-1.10 Formuły odwzorowawcze i parametry układów współrzędnych;
 - c) „Instrukcja G-5 – ewidencja gruntów i budynków. Wytyczne techniczne.”, GUGiK 2003 r. *(uchylona zarządzeniem nr 6 z dnia 11 marca 2013 r. Głównego Geodety Kraju); do wykorzystania jako publikacja, wyłącznie dla wskazania wzorów dokumentów możliwych do zastosowania w pracach modernizacji ewidencji.*
- 2) Zalecenia techniczne dla pomiarów satelitarnych GNSS oparte na systemie stacji referencyjnych ASG-EUPOS; GKG, Warszawa 2011 r.
- 3) Projekt kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie aktualizacji użytków gruntowych dla gminy Dzwola, powiat janowski, woj. lubelskie, opracowany w marcu 2008 r. (uzgodniony z WINGiK w Lublinie).
- 4) Projekt kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Batorz Pierwszy, gmina Batorz, powiat janowski, woj. lubelskie, opracowany 6 listopada 2007 r. (uzgodniony z WINGiK w Lublinie).
- 5) Projekt kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie danych ewidencyjnych budynków i lokali dla 13 obrębów w jednostce ewidencyjnej Janów Lubelski – obszar wiejski, powiat janowski, woj. lubelskie, opracowany w czerwcu 2011 r. (uzgodniony z WINGiK w Lublinie).
- 6) Projekt kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie aktualizacji użytków gruntowych dla gminy Janów Lubelski – obszar wiejski, powiat janowski, woj. lubelskie, opracowany w marcu 2008 r. (uzgodniony z WINGiK w Lublinie).
- 7) Projekt kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla gminy Modliborzyce, powiat janowski, woj. lubelskie, opracowany w lutym 2010 r. (uzgodniony z WINGiK w Lublinie).



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

- 8) Projekt kompleksowej modernizacji dla obrębów miasta Janowa Lubelskiego: Janów Lubelski I, Janów Lubelski III, Janów Lubelski cz. Rudy, Biała Poduchowna, opracowany w 2005 r. (uzgodniony z WINGiK w Lublinie).
- 9) Projekt kompleksowej modernizacji dla miasta Janowa Lubelskiego, obręb Janów Lubelski IV, opracowany w 2005 r. (uzgodniony z WINGiK w Lublinie).
- 10) Aneks do projektu kompleksowej modernizacji dla gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski Obszar Wiejski, Batorz oraz dla miasta Janowa Lubelskiego, opracowany w 2013 r.

9.3 Charakterystyka obiektu

Opracowanie kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków obejmuje całkowity obszar gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz (bez obrębu Batorz Pierwszy), o łącznej powierzchni 31 227 ha oraz miasta Janowa Lubelskiego o powierzchni 1 518 ha. Obszar opracowania graniczy z powiatami: Stalowa Wola, Nisko woj. podkarpackie oraz gminami: Potok Wielki, Chrzanów i Godziszów pow. janowski.

1. Obszar jednostki ewidencyjnej: gmina Modliborzyce (kod TERYT: 060506_2) jest podzielony na 26 obrębów ewidencyjnych.

Przeciętny stan użytkowania terenów jest następujący:

- tereny zurbanizowane i zabudowane, w tym zabudowa mieszkaniowa, przemysłowa, tereny komunikacyjne – 1,9%,
- lasy – 39,2%,
- grunty rolne – 55,5% (w tym tereny rolne zabudowane – 3,9%, użytki zielone – 7,0%, grunty orne i pozostałe – 89,1%),
- grunty pod wodami – 1,0%,
- pozostałe – 2,4%.

2. Obszar jednostki ewidencyjnej: gmina Dzwola (kod TERYT: 060503_2) jest podzielony na 17 obrębów ewidencyjnych.

Przeciętny stan użytkowania terenów jest następujący:

- tereny zurbanizowane i zabudowane, w tym zabudowa mieszkaniowa, przemysłowa, tereny komunikacyjne – 1,5%,
- lasy – 56,2%,
- grunty rolne – 40,8% (w tym tereny rolne zabudowane – 3,8%, użytki zielone – 21,6%, grunty orne i pozostałe – 74,6%),
- grunty pod wodami – 0,2%,
- pozostałe – 1,3%.

3. Obszar jednostki ewidencyjnej: gmina Janów Lubelski - obszar wiejski (kod TERYT: 060505_5) jest podzielony na 13 obrębów ewidencyjnych.

Przeciętny stan użytkowania terenów jest następujący:



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

- tereny zurbanizowane i zabudowane, w tym zabudowa mieszkaniowa, przemysłowa, tereny komunikacyjne – 1,8%,
 - lasy – 72,0%,
 - grunty rolne – 24,8% (w tym tereny rolne zabudowane – 7,4%, użytki zielone – 24,9%, grunty orne i pozostałe – 67,7%),
 - grunty pod wodami – 1,0%,
 - pozostałe – 0,4%.
4. Obszar jednostki ewidencyjnej: gmina Batorz (kod TERYT: 060501_2) jest podzielony na 12 obrębów ewidencyjnych.
Przeciętny stan użytkowania terenów jest następujący:
- tereny zurbanizowane i zabudowane, w tym zabudowa mieszkaniowa, przemysłowa, tereny komunikacyjne – 2,6%,
 - lasy, grunty zadrzewione – 19,2%,
 - grunty rolne – 77,4% (w tym tereny rolne zabudowane – 3,5%, użytki zielone – 1,3%, grunty orne i pozostałe – 95,2%),
 - grunty pod wodami – 0,1%,
 - pozostałe – 0,7%.
5. Obszar jednostki ewidencyjnej: miasto Janów Lubelski (kod TERYT: 060505_4) jest podzielony na 5 obrębów ewidencyjnych.
Przeciętny stan użytkowania terenów jest następujący:
- tereny zurbanizowane i zabudowane, w tym zabudowa mieszkaniowa, przemysłowa, tereny komunikacyjne – 20,8%,
 - lasy, grunty zadrzewione – 29,6%,
 - grunty rolne – 47,7%,
 - grunty pod wodami – 1,9%.
6. Organem prowadzącym ewidencję gruntów i budynków w oparciu o przepisy Ustawy PGiK oraz rozporządzenia ws. EGiB jest Starosta Janowski.
7. W ramach projektu kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz została przygotowana mapa przeglądowa podziału jednostek ewidencyjnych na obręby ewidencyjne w skali 1:25 000; na podstawie przepisów § 8 rozporządzenia ws. EGiB Starosta Janowski po zasięgnięciu opinii właściwego miejscowo organu do spraw zagospodarowania przestrzennego oraz właściwej miejscowo jednostki statystyki publicznej, ustalił przebieg granic obrębów ewidencyjnych stanowiących przedmiot niniejszego opracowania.
8. Poniżej przedstawiono syntetyczne zestawienia i wykazy danych ewidencyjnych dla obszaru gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski oraz Batorz, ustalone w oparciu o dokonaną analizę.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Obręby gminy Modliborzyce		Powierzchnia [ha]	Ilość obiektów	
Nazwa obrębu	Id obrębu		Liczba działek ewidencyjnych	Liczba budynków
Antolin	060506_2.0001	158	293	113
Bilsko	060506_2.0002	177	320	74
Brzeziny	060506_2.0003	1397	561	153
Ciechocin	060506_2.0004	725	227	nieznane/szacowane 350
Dąbie	060506_2.0005	456	1039	298
Felinów	060506_2.0006	229	299	120
Gwizdów	060506_2.0007	1810	433	nieznane/szacowane 350
Kalenne	060506_2.0008	568	326	nieznane/szacowane 350
Lute	060506_2.0009	315	534	229
Majdan Modliborski	060506_2.0010	436	306	100
Michałówka	060506_2.0011	232	404	143
Modliborzyce	060506_2.0012	789	2233	948
Pasieka	060506_2.0013	507	758	154
Słupie	060506_2.0014	621	1293	365
Stojeszyn Drugi	060506_2.0015	547	1374	386
Stojeszyn Kolonia	060506_2.0016	178	238	118
Stojeszyn Pierwszy	060506_2.0017	649	1384	368
Świnki	060506_2.0018	519	147	nieznane/szacowane 350
Węgliska	060506_2.0019	287	565	67
Wierzchowiska Drugie	060506_2.0020	903	1786	531
Wierzchowiska Pierwsze	060506_2.0021	1786	3228	849
Wolica Druga	060506_2.0022	442	1035	195
Wolica Kolonia	060506_2.0023	434	1726	268
Wolica Pierwsza	060506_2.0024	553	1096	257
Zamek Kolonia	060506_2.0025	254	372	273
Zarajec Stojeszynski	060506_2.0026	278	589	284
RAZEM:		15 265	22 420	6 293

Tabela 13. Wykaz podstawowych obiektów ewidencyjnych w dotychczasowym układzie obszarowym obrębów dla jednostki ewidencyjnej Modliborzyce

Obręby gminy Dzwola	Powierzchnia	Ilość obiektów
---------------------	--------------	----------------



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

Nazwa obrębu	Id obrębu	[ha]	Liczba działek ewidencyjnych	Liczba budynków
Branew Ordynacka	060503_2.0001	333	534	155
Branew Szlachecka	060503_2.0002	751	1376	295
Branewka	060503_2.0003	366	973	224
Kolonia Branewka	060503_2.0004	254	498	140
Dzwola	060503_2.0005	2239	3845	955
Flisy	060503_2.0006	5513	2790	137
Kapronie	060503_2.0007	190	633	124
Kocudza Pierwsza	060503_2.0008	532	1942	596
Kocudza Druga	060503_2.0009	1216	3684	865
Kocudza Trzecia	060503_2.0010	1922	4895	804
Kocudza Górna	060503_2.0011	203	626	167
Konstantynów	060503_2.0012	690	1949	316
Krzemień Pierwszy	060503_2.0013	964	2106	742
Krzemień Drugi	060503_2.0014	1793	4778	638
Władysławów	060503_2.0015	2017	427	71
Zdzisławie	060503_2.0016	843	2375	458
Zofianka Dolna	060503_2.0017	206	633	224
RAZEM:		20 037	34 051	6 911

Tabela 14. Wykaz podstawowych obiektów ewidencyjnych w dotychczasowym układzie obszarowym obrębów dla jednostki ewidencyjnej Dzwola

Obręby gminy Janów Lubelski		Powierzchnia [ha]	Ilość obiektów	
Nazwa obrębu	Id obrębu		Liczba działek ewidencyjnych	Liczba budynków
Biała Druga	060505_5.0001	451	950	479
Biała Pierwsza	060505_5.0002	872	1647	680
Janów Lubelski Drugi	060505_5.0003	622	1581	163
Kiszki	060505_5.0004	1241	543	nieznane/szacowane 350
Łązek Ordynacki	060505_5.0005	2989	4794	nieznane/szacowane 350
Momoty Dolne	060505_5.0006	1026	1020	nieznane/szacowane 350
Momoty Górne	060505_5.0007	2000	1124	nieznane/szacowane 350
Pikule	060505_5.0008	100	262	37
Ruda	060505_5.0009	5634	8492	400
Ruda Enklawy	060505_5.0010	62	425	0



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

Szewce	060505_5.0011	292	703	180
Ujście	060505_5.0012	219	446	180
Zofianka Górna	060505_5.0013	903	2506	250
RAZEM:		16 387	24 510	4 747

Tabela 15. Wykaz podstawowych obiektów ewidencyjnych w dotychczasowym układzie obszarowym obrębów dla jednostki ewidencyjnej Janów Lubelski Obszar Wiejski

Obręby gminy Batorz		Powierzchnia [ha]	Ilość obiektów	
Nazwa obrębu	Id obrębu		Liczba działek ewidencyjnych	Liczba budynków
Aleksandrówka ^{*)}	060501_2.0001	541	890	nieznane/szacowane 350
Batorz Drugi ^{*)}	060501_2.0002	747	1296	nieznane/szacowane 350
Batorz Kolonia ^{*)}	060501_2.0003	494	528	nieznane/szacowane 350
Batorz Pierwszy	060501_2.0004	794	2131	443
Błazek ^{*)}	060501_2.0005	1095	2462	nieznane/szacowane 350
Moczydła Nowe	060501_2.0006	408	1378	nieznane/szacowane 350
Stawce	060501_2.0007	712	947	nieznane/szacowane 350
Stawce Kolonia	060501_2.0008	168	173	nieznane/szacowane 350
Węglinek	060501_2.0009	391	611	nieznane/szacowane 350
Wola Studzińska	060501_2.0010	706	1047	nieznane/szacowane 350
Kol. Wola Studzińska	060501_2.0011	187	182	nieznane/szacowane 350
Wólka Batorska	060501_2.0012	841	1340	nieznane/szacowane 350
RAZEM:		7 084	12 996	5 443

^{*)} **Uwaga!** Obręby: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia oraz Błazek są przedmiotem opracowania w zakresie kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków.

Tabela 16. Wykaz podstawowych obiektów ewidencyjnych w dotychczasowym układzie obszarowym obrębów dla jednostki ewidencyjnej Batorz

Obręby miasta Janów Lubelski		Powierzchnia [ha]	Ilość obiektów	
Nazwa obrębu	Id obrębu		Liczba działek ewidencyjnych	Liczba budynków
Biała Poduchowna	060505_4.0001	135	304	203
Janów Lub. cz. Rudy	060505_4.0002	24	149	178



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

Janów Lub. Czwarty	060505_4.0003	650	5324	4019
Janów Lub. Pierwszy	060505_4.0004	89	481	115
Janów Lub. Trzeci	060505_4.0005	582	1641	258
RAZEM:		1 478	7 830	3 330

Tabela 17. Wykaz podstawowych obiektów ewidencyjnych w dotychczasowym układzie obszarowym obrębów dla jednostki ewidencyjnej miasto Janów Lubelski

Lp.	Opis źródeł pozyskania punktów granicznych	Ilość punktów w bazie	%
1.	Punkty graniczne ustalone i pomierzone zgodnie z obowiązującymi standardami ZRD = 1; 2; 5	12484	15,4
2.	Punkty graniczne pozostałe (poza standardowe)	68118	84,6
3.	Charakterystyka wg atrybutu BPP:	BPP1: 12413 BPP2: 64 BPP4: 65650 BPP5: 344 BPP0: 23	
4.	Punkty bez atrybutów	23	-
Ogółem ilość punktów granicznych		80971	100

Tabela 18. Zbiorna ocena ewidencyjnych danych geometrycznych granic działek zawartych w istniejących bazach numerycznych dla obszaru gminy Modliborzyce, wg stanu na dzień: 30.04.2013 r. (podane wartości są szacunkowe)

Lp.	Opis źródeł pozyskania punktów granicznych	Ilość punktów w bazie	%
1.	Punkty graniczne ustalone i pomierzone zgodnie z obowiązującymi standardami ZRD = 1; 2; 5; 6	8484	8,8
2.	Punkty graniczne pozostałe (poza standardowe)	87398	91
3.	Charakterystyka wg atrybutu BPP:	BPP1: 7378 BPP2: 350 BPP3: 28696 BPP4: 1307	



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

		BPP5: 54322 BPP6: 3295 BPP0: 722	
4.	Punkty bez atrybutów	188	0,2
Ogółem ilość punktów granicznych		96070	100

Tabela 19. Zbiorna ocena ewidencyjnych danych geometrycznych granic działek zawartych w istniejących bazach numerycznych dla obszaru gminy Dzwola, wg stanu na dzień: 30.04.2013 r. (podane wartości są szacunkowe)

Lp.	Opis źródeł pozyskania punktów granicznych	Ilość punktów w bazie	%
1.	Punkty graniczne ustalone i pomierzone zgodnie z obowiązującymi standardami ZRD = 1; 2; 5; 6	12135	17,5
2.	Punkty graniczne pozostałe (poza standardowe)	57157	82,4
3.	Charakterystyka wg atrybutu BPP:	BPP1: 11594 BPP2: 524 BPP3: 12342 BPP4: 622 BPP5: 43511 BPP6: 682 BPP0: 54	
4.	Punkty bez atrybutów	54	0,1
Ogółem ilość punktów granicznych		69329	100

Tabela 20. Zbiorna ocena ewidencyjnych danych geometrycznych granic działek zawartych w istniejących bazach numerycznych dla obszaru gminy Janów Lubelski, wg stanu na dzień: 30.04.2013 r. (podane wartości są szacunkowe)

Lp.	Opis źródeł pozyskania punktów granicznych	Ilość punktów w bazie	%
1.	Punkty graniczne ustalone i pomierzone zgodnie z obowiązującymi standardami ZRD = 1; 2; 5	8618	99,5



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

2.	Punkty graniczne pozostałe (poza standardowe)	33	0,4
3.	Charakterystyka wg atrybutu BPP:	BPP1: 8605 BPP2: 1 BPP3: 29 BPP4: 15 BPP5: 1 BPP0: 10	
4.	Punkty bez atrybutów	10	0,1
Ogółem ilość punktów granicznych		8661	100

Tabela 21. Zbiorcza ocena ewidencyjnych danych geometrycznych granic działek zawartych w istniejących bazach numerycznych dla obszaru gminy Batorz, wg stanu na dzień: 30.04.2013 r. (podane wartości są szacunkowe)

Uwaga! Baza danych ewidencyjnej mapy numerycznej gminy Batorz zawiera kompletne dane dotyczące punktów granicznych wyłącznie dla obrębu Batorz Pierwszy (060501_2.004). W pozostałych obrębach ewidencyjnych tej gminy opisy numeryczne działek ewidencyjnych występują niekompletnie, pochodzą z bieżącej aktualizacji ewidencji.

Lp.	Opis źródeł pozyskania punktów granicznych	Ilość punktów w bazie	%
1.	Punkty graniczne ustalone i pomierzone zgodnie z obowiązującymi standardami ZRD = 1; 2; 3; 5; 6	24231	89,1
2.	Punkty graniczne pozostałe (poza standardowe)	2877	10,6
3.	Charakterystyka wg atrybutu BPP:	BPP1: 6500 BPP2: 578 BPP3: 1 BPP5: 140 BPP6: 411 BPP7: 2869 BPP8: 8 BPP0: 89	
4.	Punkty bez atrybutów	89	0,3
Ogółem ilość punktów granicznych		27189	100

Tabela 22. Zbiorcza ocena ewidencyjnych danych geometrycznych granic działek zawartych w istniejących bazach numerycznych dla obszaru miasta Janów Lubelski, wg stanu na dzień: 30.04.2013 r. (podane wartości są szacunkowe)



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Uwaga! Dla miasta Janów Lubelski skrajne $BPP = 3$; $BPP > 3$ dotyczy punktów kwalifikujących się do ponownego pomiaru.

9.4 Zakres prac kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków, dotyczących granic działek ewidencyjnych oraz konturów użytków gruntowych i konturów klasyfikacji gleboznawczej dla obrębów: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek z gminy Batorz oraz obrębów: Ciechocin, Gwizdów, Kalenne, Świnki z gminy Modliborzyce, w obszarze których dotychczas nie przeprowadzono kompleksowej modernizacji EGiB.

Zadanie 1. (wyłącznie dla technologii opracowania fotogrametrycznego – Wariant I)

Fotogrametryczne opracowanie przebiegu granic jednostek ewidencyjnych, obrębów, działek ewidencyjnych oraz konturów użytków gruntowych i wybranych budynków, w tym:

- 1) wykonanie zdjęć lotniczych,
- 2) sygnalizacja i pomiar osnowy fotogrametrycznej oraz wybranych punktów granicznych,
- 3) opracowanie aerotriangulacji,
- 4) ustalenie i pomiar punktów granicznych w procesie aerotriangulacji,
- 5) opracowanie numerycznego modelu terenowego (NMT),
- 6) sporządzenie ortofotomapy cyfrowej.

Zadanie 2.

Założenie sytuacyjnej osnowy pomiarowej oraz ustalenie i pomiar granic działek ewidencyjnych, w tym:

- 1) opracowanie i zatwierdzenie projektu technicznego w zakresie ewentualnego dogęszczenia szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej 3 klasy w technologii pomiarów satelitarnych GNSS;
- 2) realizacja ww. projektu w zakresie niezbędnym do wykonania modernizacji ewidencji, łączne wyrównanie obserwacji w układzie współrzędnych „2000/7”;
- 3) pomiar i wyrównanie sytuacyjnej osnowy pomiarowej, z wykorzystaniem obserwacji dotychczasowych osnów pomiarowych, w tym osnowy poligonowej IV i V klasy (wg instrukcji B III), celem ich dostosowania do zmodernizowanej poziomej osnowy 3 klasy, w układzie współrzędnych „2000/7” zgodnie z zasadami rozporządzenia ws. standardów oraz wytycznymi technicznymi G-1.10;
- 4) analiza materiałów źródłowych ewidencji gruntów i budynków znajdujących się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym, stanowiących moc dowodową w procedurze ustalenia i pomiaru granic ewidencyjnych;
- 5) wywiad terenowy, o którym mowa w § 7 rozporządzenia ws. standardów, dotyczący porównania materiałów ewidencji gruntów i budynków zawartych w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim ze stanem faktycznym, sporządzenie mapy przeglądowej z wywiadu terenowego;



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

Uwaga! Wywiad terenowy, poprzedzający geodezyjne pomiary sytuacyjne może być wykonany dla całości obiektów ewidencyjnych, w ramach zadania 2 lub w częściach, w dostosowaniu do tematyki zadań 2, 3, 4.

- 6) przegląd i uzgodnienie przebiegu granic jednostek ewidencyjnych – gminy Batorz z granicami sąsiednich jednostek ewidencyjnych (gmin); przegląd i weryfikacja danych ewidencyjnych dotyczących przebiegów granic obrębów ewidencyjnych, o których mowa w tabelach nr 13-17; opracowanie numerycznego opisu granic tych obrębów;
- 7) przegląd istniejącej struktury działek ewidencyjnych w dotychczasowym operacie ewidencji gruntów, w tym:
 - a) przeprowadzenie testu zgodności działek ewidencyjnych zarejestrowanych w dotychczasowych bazach danych: ewidencyjnej mapy numerycznej oraz ewidencyjnych danych opisowych,
 - b) analiza przebiegu granic działek ewidencyjnych w zakresie jednorodności obszarów działek pod względem prawnym,
 - c) badanie uzupełniające stanów prawnych nieruchomości na podstawie ksiąg wieczystych oraz dokumentów zgromadzonych w dotychczasowym operacie ewidencyjnym; sporządzenie dokumentacji ustalenia stanów prawnych nieruchomości,
 - d) analiza poprawności redakcji działek stanowiących drogi publiczne, linie kolejowe, wody publiczne, rowy melioracyjne z uwzględnieniem stanów prawnych nieruchomości oraz zasad wzajemnego przecinania się obiektów,
 - e) sprawdzenie poprawności stosowanej identyfikacji działek oraz uzupełnienie brakujących identyfikatorów,
 - f) porównanie dotychczasowego przebiegu granic działek ewidencyjnych z obrazem ortofotomapy cyfrowej, celem eliminacji błędów redakcji opisów numerycznych w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem kolizji przebiegu granic działek z konturami budynków;
- 8) ustalenie oraz geodezyjny pomiar fotogrametryczny (wg **Wariantu I**) lub terenowy (wg **Wariantu II**) granic działek ewidencyjnych wg procedury § 37, 38, 39 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, dla których brak jest wiarygodnych i zgodnych z obowiązującymi standardami technicznymi danych do sporządzenia opisów numerycznych tych granic;
- 9) przetworzenie danych pomiarowych, w tym obliczenie współrzędnych punktów granicznych w państwowym układzie współrzędnych „2000/7”; harmonizacja danych dotyczących przebiegów granic działek ewidencyjnych z danymi pochodzącymi z operatów ewidencyjnych, znajdujących się w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim; ostateczna redakcja opisów numerycznych działek ewidencyjnych w roboczej bazie danych, o której mowa w § 63 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia ws. standardów;
- 10) porównanie treści roboczej bazy danych z treścią ortofotomapy cyfrowej w celu wyeliminowania błędów grubych, dotyczących położenia i właściwości topologicznych obiektów objętych tą bazą.

Zadanie 3.

Weryfikacja i pomiar przebiegów konturów użytków gruntowych i konturów klasyfikacji gleboznawczej.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 1) Przegląd i weryfikacja użytków gruntowych w relacji z ortofotomapą obejmuje:
 - a) analizę obecnej struktury użytków gruntowych z uwzględnieniem:
 - zasięgu konturów użytków wg faktycznego stanu zagospodarowania terenu,
 - zgodności oznaczeń konturów użytków z przepisami zał. 6 do rozporządzenia ws. EGiB, zmienionego rozporządzenia ws. EGiB oraz obowiązującą klasyfikacją gleboznawczą wg rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, zgodności przebiegu konturów oraz oznaczeń użytków leśnych z planem urządzania lasów – dla lasów państwowych, oraz z uproszczonymi planami urządzania lasów pozostających we władaniu osób fizycznych i instytucji nie będących zarządcami lasów państwowych,
 - zgodności przebiegu konturów zurbanizowanych terenów niezabudowanych z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
 - ustaleń zawartych w obowiązujących aktach prawnych, dotyczących użytków ekologicznych;
 - b) uwzględnienie zmian w obszarze zurbanizowanych terenów niezabudowanych, wynikających z wydanych decyzji administracyjnych na podstawie przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych.
- 2) Weryfikacja zmian w zakresie zasięgów wód publicznych w oparciu o ortoobrazy, z uwzględnieniem dokumentów prowadzonych przez Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Lublinie oraz przez powiatowe i gminne jednostki organizacyjne realizujące zagadnienia melioracji.
- 3) Ustalenie i geodezyjny pomiar sytuacyjny (terenowy, fotogrametryczny lub kartometryczny - na ortofotomapie) przebiegu konturów użytków gruntowych i klas gleboznawczych, wraz z ustaleniem ich oznaczeń.
- 4) Przetworzenie danych pomiarowych, ostateczna redakcja opisów numerycznych konturów użytków gruntowych i klas gleboznawczych w roboczej bazie danych, o której mowa w § 63 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia ws. standardów.
- 5) Porównanie treści roboczej bazy danych, o której mowa w pkt 4, z treścią ortofotomapy cyfrowej, o której mowa w zadaniu 1 pkt 6, w celu wyeliminowania błędów grubych, dotyczących położenia i właściwości topologicznych obiektów objętych tą bazą.
- 6) Aktualizacja, wyłożenie i zatwierdzenie operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów wg procedury wynikającej z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, przekazanie operatu do PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.

Szczegółnej uwadze w procesie analizy dotychczasowych operatów należy poddać obręb z gminy Batorz (z pominięciem obrębu Batorz Pierwszy) oraz obręby: Ciechocin, Gwizdów, Kalenne, Świnki z gminy Modliborzyce, w obszarze których dotychczas nie przeprowadzono kompleksowej modernizacji EGiB.

Zadanie 4.

Opracowanie uzupełniające danych ewidencyjnych budynków i lokali.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 1) Napełnienie roboczej bazy danych, o której mowa w zadaniach 2 i 3, redagowanej wg ustaleń § 63 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia ws. standardów danymi ewidencyjnymi budynków, pochodzącymi z dotychczas prowadzonej w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim bazy danych ewidencji gruntów i budynków.
- 2) Porównanie wektorowej mapy ewidencyjnej zrehabilitowanej w zadaniach 2 i 3, w zakresie kompletności konturów budynków.
- 3) Fotogrametryczny lub terenowy pomiar geodezyjny w zależności od zaistniałych warunków identyfikacji obiektów, brakujących oraz niespełniających obowiązujących kryteriów dokładności konturów budynków, według ustaleń wynikających z rozporządzenia ws. standardów; przetworzenie danych obserwacyjnych uzyskanych w wyniku pomiarów do zbiorów współrzędnych prostokątnych płaskich w układzie „2000/7”.
- 4) Uzupełniająca redakcja opisów numerycznych konturów budynków w roboczej bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej na podstawie danych pomiarowych:
 - a) wyników inwentaryzacji powykonawczej budynków,
 - b) pochodzących z pomiarów aktualizacyjnych, wykonanych w ramach modernizacji ewidencji.
- 5) Terenowe ustalenie danych ewidencyjnych budynków i lokali.
- 6) Napełnienie roboczej bazy danych danymi opisowymi brakujących w dotychczasowej bazie danych budynków i lokali.
- 7) Porównanie treści roboczej bazy danych, o której mowa w pkt 1, z treścią ortofotomapy cyfrowej, o której mowa w zadaniu 1 pkt 6, w celu wyeliminowania zaobserwowanych błędów grubych, dotyczących położenia i właściwości topologicznych obiektów objętych tą bazą.
- 8) Ostateczna redakcja konturów budynków oraz ewidencyjnych danych opisowych budynków i lokali w roboczej bazie danych.

Zadanie 5.

Edycja, na podstawie danych zawartych w roboczej bazie danych, mapy ewidencyjnej oraz podstawowych i pomocniczych raportów ewidencji gruntów i budynków.

- 1) Edycja treści mapy ewidencyjnej na podstawie roboczej bazy danych, z uwzględnieniem przepisów rozporządzeń ws. standardów, ws. EGiB, w sprawie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej, a także zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 2) Obliczenie pól powierzchni działek ewidencyjnych, klas gleboznawczych i użytków gruntowych w oparciu o przepisy § 68 rozporządzenia ws. standardów, sporządzenie wykazów porównania powierzchni działek ewidencyjnych wg wzoru nr 11 instrukcji G-5.
- 3) Przegląd i weryfikacja danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów ewidencyjnych oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia ws. EGiB.
- 4) Napełnienie roboczej bazy danych danymi ewidencyjnymi dotyczącymi: działek, użytków gruntowych, klas gleboznawczych, budynków, lokali oraz podmiotów i innych osób władających, z uwzględnieniem przepisów § 60 – 71 rozporządzenia ws. EGiB.
- 5) Kontrola utworzonej bazy danych ewidencyjnych przy użyciu programów: VSWDE, ASWDE, SWDE-TOPO, usunięcie błędów redakcji bazy.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 6) Edycja podstawowych i pomocniczych raportów, o których mowa w rozporządzeniu ws. EGiB.
- 7) Kompletowanie projektu operatu ewidencyjnego według zasad podanych w przepisach rozporządzeń: ws. EGiB (§ 20 i 21) oraz ws. standardów (§ 64-66 i 71).
- 8) Kontrola i przekazanie projektu operatu ewidencyjnego do PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.

Zadanie 6.

Wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego, na podstawie art. 24a Ustawy PGiK.

- 1) Wyłożenie projektu operatu opisowo- kartograficznego.
- 2) Rozpatrzenie uwag.
- 3) Ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego, o którym mowa w art. 24a, ust. 1 pkt 8 Ustawy PGiK, dotyczące operatu ewidencji gruntów i budynków - po modernizacji.
- 4) Przekazanie bezpośrednio po upływie terminu wyłożenia, materiałów geodezyjnych i kartograficznych sporządzonych w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków, do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
- 5) Przygotowanie zawiadomień o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych, o których mowa w § 49 rozporządzenia ws. EGiB.

Zadanie 7.

Utworzenie komputerowych baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a Ustawy PGiK.

- 1) Import roboczej bazy danych ewidencyjnych, o której mowa w zadaniu 5, stanowiącej końcowy rezultat modernizacji ewidencji, do systemu informatycznego, za pomocą którego prowadzona będzie baza danych ewidencji gruntów i budynków, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 Ustawy PGiK:
 - a) wprowadzenie w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim blokady zmian w obszarze opracowywanego obrębu oraz ponowne wydanie danych, w uzgodnieniu z Wykonawcą;
 - b) zasilenie bazy danych ewidencyjnych w formacie SWDE wynikami roboczej bazy danych, z uwzględnieniem przez Wykonawcę zmian zaistniałych w okresie blokady wprowadzania zmian;
 - c) kontrola poprawności napełnienia bazy danych ewidencyjnych pod względem merytorycznym i informatycznym, z wykorzystaniem narzędzi oprogramowania.
- 2) Zasilenie z roboczej bazy danych ewidencyjnych, o której mowa w zadaniu 5, z zachowaniem zasad interoperacyjności, odpowiednimi zharmonizowanymi zbiorami danych przestrzennych, baz danych: państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju oraz rejestru cen i wartości nieruchomości, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 4 i 7 Ustawy PGiK.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



9.5 Zakres prac kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków, dotyczących granic działek ewidencyjnych dla jednostek ewidencyjnych: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski Obszar Wiejski, miasto Janów Lubelski oraz dla obrębu Batorz Pierwszy – gmina Batorz

Zadanie 1.

Założenie sytuacyjnej osnowy pomiarowej oraz ustalenie i pomiar granic działek ewidencyjnych, w tym:

- 1) opracowanie i zatwierdzenie projektu technicznego w zakresie ewentualnego dogęszczenia szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej 3 klasy w technologii pomiarów satelitarnych GNSS;
- 2) realizacja ww. projektu w zakresie niezbędnym do wykonania modernizacji ewidencji, łączne wyrównanie obserwacji w układzie współrzędnych „2000/7”;
- 3) pomiar i wyrównanie sytuacyjnej osnowy pomiarowej, z wykorzystaniem obserwacji dotychczasowych osnów pomiarowych, celem ich dostosowania do zmodernizowanej poziomej osnowy 3 klasy, w układzie współrzędnych „2000/7” zgodnie z zasadami rozporządzenia ws. standardów oraz wytycznymi technicznymi G-1.10;
- 4) analiza materiałów źródłowych ewidencji gruntów i budynków znajdujących się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym, z uwzględnieniem materiałów katastralnych, stanowiących moc dowodową w procedurze ustalenia i pomiaru granic ewidencyjnych;
- 5) wywiad terenowy, o którym mowa w § 7 rozporządzenia ws. standardów, dotyczący porównania materiałów ewidencji gruntów i budynków zawartych w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim ze stanem faktycznym, sporządzenie mapy przeglądowej z wywiadu terenowego;

Uwaga! Wywiad terenowy, poprzedzający geodezyjne pomiary sytuacyjne może być wykonany dla całości obiektów ewidencyjnych, w ramach zadania 2 lub w częściach, w dostosowaniu do tematyki zadań 2, 3, 4.

- 6) przegląd i uzgodnienie przebiegu granic jednostek ewidencyjnych: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski Obszar Wiejski, Janów Lubelski Miasto, z granicami sąsiednich jednostek ewidencyjnych (gmin); przegląd i weryfikacja danych ewidencyjnych dotyczących przebiegów granic obrębów ewidencyjnych, o których mowa w tabelach nr 13-17; opracowanie numerycznego opisu granic tych obrębów;
- 7) przegląd istniejącej struktury działek ewidencyjnych w dotychczasowym operacie ewidencji gruntów, w tym:
 - a) przeprowadzenie testu zgodności działek ewidencyjnych zarejestrowanych w dotychczasowych bazach danych: ewidencyjnej mapy numerycznej oraz ewidencyjnych danych opisowych,
 - b) analiza przebiegu granic działek ewidencyjnych w zakresie jednorodności obszarów działek pod względem prawnym,
 - c) badanie uzupełniające stanów prawnych nieruchomości na podstawie ksiąg wieczystych oraz dokumentów zgromadzonych w dotychczasowym operacie ewidencyjnym; sporządzenie dokumentacji ustalenia stanów prawnych nieruchomości,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- d) analiza poprawności redakcji działek stanowiących drogi publiczne, linie kolejowe, wody publiczne, rowy melioracyjne z uwzględnieniem stanów prawnych nieruchomości oraz zasad wzajemnego przecinania się obiektów,
 - e) sprawdzenie poprawności stosowanej identyfikacji działek oraz uzupełnienie brakujących identyfikatorów,
 - f) porównanie dotychczasowego przebiegu granic działek ewidencyjnych z obrazem ortofotomapy cyfrowej, celem eliminacji błędów redakcji opisów numerycznych w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem kolizji przebiegu granic działek z konturami budynków;
- 8) ustalenie i geodezyjny pomiar terenowy granic działek ewidencyjnych wg procedury § 37, 38, 39 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, według wyników analizy poprawności przebiegu granic działek wykonanej przez Wykonawcę, wspomaganej wskazaniem PODGiK w zakresie rozbieżności w przebiegu granic działek oraz dla których brak jest wiarygodnych i zgodnych z obowiązującymi standardami technicznymi danych do sporządzenia opisów numerycznych tych granic;
- 9) przetworzenie danych pomiarowych, w tym obliczenie współrzędnych punktów granicznych w państwowym układzie współrzędnych „2000/7”; harmonizacja danych dotyczących przebiegów granic działek ewidencyjnych z danymi pochodzącymi z operatów ewidencyjnych, znajdujących się w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim; ostateczna redakcja opisów numerycznych działek ewidencyjnych w roboczej bazie danych, o której mowa w § 63 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia ws. standardów;
- 10) porównanie treści roboczej bazy danych z treścią ortofotomapy cyfrowej w celu wyeliminowania błędów grubych, dotyczących położenia i właściwości topologicznych obiektów objętych tą bazą.

Zadanie 2.

Weryfikacja i pomiar uzupełniający przebiegów konturów użytków gruntowych i konturów klasyfikacji gleboznawczej.

- 1) Przegląd i weryfikacja użytków gruntowych w relacji z ortofotomapą obejmuje:
- a) analizę obecnej struktury użytków gruntowych z uwzględnieniem:
 - zasięgu konturów użytków wg faktycznego stanu zagospodarowania terenu,
 - zgodności oznaczeń konturów użytków z przepisami zał. 6 do rozporządzenia ws. EGiB, zmienionego rozporządzenia ws. EGiB oraz obowiązującą klasyfikacją gleboznawczą wg rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, zgodności przebiegu konturów oraz oznaczeń użytków leśnych z planem urządzania lasów – dla lasów państwowych, oraz z uproszczonymi planami urządzania lasów pozostających we władaniu osób fizycznych i instytucji nie będących zarządcami lasów państwowych,
 - zgodności przebiegu konturów zurbanizowanych terenów niezabudowanych z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
 - ustaleń zawartych w obowiązujących aktach prawnych, dotyczących użytków ekologicznych;



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- b) uwzględnienie zmian w obszarze zurbanizowanych terenów niezabudowanych, wynikających z wydanych decyzji administracyjnych na podstawie przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

Szczegółnej uwadze w procesie analizy dotychczasowych operatów należy poddać obręby z gminy Batorz (z pominięciem obrębu Batorz Pierwszy) oraz obręby: Ciechocin, Gwizdów, Kalenne, Świnki z gminy Modliborzyce, w obszarze których dotychczas nie przeprowadzono kompleksowej modernizacji EGiB.

- 2) Weryfikacja zmian w zakresie zasięgów wód publicznych w oparciu o ortoobrazy, z uwzględnieniem dokumentów prowadzonych przez Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Lublinie oraz przez powiatowe i gminne jednostki organizacyjne realizujące zagadnienia melioracji.
- 3) Ustalenie i pomiar przebiegu konturów użytków gruntowych i klas gleboznawczych, wraz z ustaleniem ich oznaczeń.
- 4) Przetworzenie danych pomiarowych, ostateczna redakcja opisów numerycznych konturów użytków gruntowych i klas gleboznawczych w roboczej bazie danych, o której mowa w § 63 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia ws. standardów.
- 5) Porównanie treści roboczej bazy danych z treścią ortofotomapy cyfrowej, o której mowa w rozdziale 9.6.1 ust. 1 pkt 14, w celu wyeliminowania błędów grubych, dotyczących położenia i właściwości topologicznych obiektów objętych tą bazą.
- 6) Aktualizacja, wyłożenie i zatwierdzenie operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów wg procedury wynikającej z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, przekazanie operatu do PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.

Zadanie 3.

Edycja, na podstawie danych zawartych w roboczej bazie danych, mapy ewidencyjnej oraz podstawowych i pomocniczych raportów ewidencji gruntów i budynków.

- 1) Edycja treści mapy ewidencyjnej na podstawie roboczej bazy danych, z uwzględnieniem przepisów rozporządzeń ws. standardów, ws. EGiB, oraz zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 2) Obliczenie pól powierzchni zmienionych działek ewidencyjnych, klas gleboznawczych i użytków gruntowych w oparciu o przepisy § 68 rozporządzenia ws. standardów, sporządzenie wykazów porównania powierzchni działek ewidencyjnych wg wzoru nr 11 instrukcji G-5.
- 3) Przegląd i weryfikacja danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów ewidencyjnych oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia ws. EGiB, w oparciu o zbiory dowodów zmian przekazane Staroście na podstawie art. 23 Ustawy PGiK.
- 4) Napełnienie roboczej bazy danych danymi ewidencyjnymi dotyczącymi: działek, użytków gruntowych, klas gleboznawczych, budynków, lokali oraz podmiotów i innych osób władających, z uwzględnieniem przepisów § 60 – 71 rozporządzenia ws. EGiB.
- 5) Kontrola utworzonej bazy danych ewidencyjnych przy użyciu programów: VSWDE, ASWDE, SWDE-TOPO, usunięcie błędów redakcji bazy.
- 6) Edycja podstawowych i pomocniczych raportów, o których mowa w rozporządzeniu ws. EGiB.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 7) Kompletowanie projektu operatu ewidencyjnego według zasad podanych w przepisach rozporządzeń: ws. EGiB (§ 20 i 21) oraz ws. standardów (§ 64-66 i 71).
- 8) Kontrola i przekazanie projektu operatu ewidencyjnego do PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.

Zadanie 4.

Opracowanie uzupełniające danych ewidencyjnych budynków i lokali dla obrębów: Kiszki, Łązek Ordynacki, Momoty Dolne, Momoty Górne, Szewce, Ujście, Zofianka Górna w gminie Janów Lubelski Obszar Wiejski.

- 1) Napełnienie roboczej bazy danych, o której mowa w zadaniach 2 i 3, redagowanej wg ustaleń § 63 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia ws. standardów danymi ewidencyjnymi budynków, pochodzącymi z dotychczas prowadzonej w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim bazy danych ewidencji gruntów i budynków.
- 2) Porównanie wektorowej mapy ewidencyjnej zredagowanej w zadaniach 2 i 3, w zakresie kompletności konturów budynków.
- 3) Fotogrametryczny lub terenowy pomiar geodezyjny w zależności od zaistniałych warunków identyfikacji obiektów, brakujących oraz niespełniających obowiązujących kryteriów dokładności konturów budynków, według ustaleń wynikających z rozporządzenia ws. standardów; przetworzenie danych obserwacyjnych uzyskanych w wyniku pomiarów do zbiorów współrzędnych prostokątnych płaskich w układzie „2000/7”.
- 4) Uzupełniająca redakcja opisów numerycznych konturów budynków w roboczej bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej na podstawie danych pomiarowych:
 - a) wyników inwentaryzacji powykonawczej budynków,
 - b) pochodzących z pomiarów aktualizacyjnych, wykonanych w ramach modernizacji ewidencji.
- 5) Terenowe ustalenie danych ewidencyjnych budynków i lokali.
- 6) Napełnienie roboczej bazy danych danymi opisowymi brakujących w dotychczasowej bazie danych budynków i lokali.
- 7) Porównanie treści roboczej bazy danych, o której mowa w pkt 1, z treścią ortofotomapy cyfrowej, o której mowa w rozdziale 9.6.1 ust. 1 pkt 14, w celu wyeliminowania zaobserwowanych błędów grubych, dotyczących położenia i właściwości topologicznych obiektów objętych tą bazą.
- 8) Ostateczna redakcja konturów budynków oraz ewidencyjnych danych opisowych budynków i lokali w roboczej bazie danych.

Zadanie 5.

Wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego, na podstawie art. 24a Ustawy PGiK.

- 1) Wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego.
- 2) Rozpatrzenie uwag.
- 3) Ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego, o którym mowa w art. 24a, ust. 1 pkt 8 Ustawy PGiK, dotyczące operatu ewidencji gruntów i budynków - po modernizacji.
- 4) Przekazanie bezpośrednio po upływie terminu wyłożenia, materiałów geodezyjnych i kartograficznych sporządzonych w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków, do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 5) Przygotowanie zawiadomień o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych, o których mowa w § 49 rozporządzenia ws. EGiB.
- 6) Rozpatrzenie zastrzeżeń w trybie postępowania administracyjnego Starosty Janowskiego.

Zadanie 6.

Utworzenie komputerowych baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a Ustawy PGiK.

- 1) Import roboczej bazy danych ewidencyjnych, o której mowa w zadaniu 3, stanowiącej końcowy rezultat modernizacji ewidencji, do systemu informatycznego, za pomocą którego prowadzona będzie baza danych ewidencji gruntów i budynków, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 Ustawy PGiK:
 - a) wprowadzenie w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim blokady zmian w obszarze opracowywanego obrębu oraz ponowne wydanie danych, w uzgodnieniu z Wykonawcą;
 - b) zasilenie bazy danych ewidencyjnych w formacie SWDE wynikami roboczej bazy danych, z uwzględnieniem przez Wykonawcę zmian zaistniałych w okresie blokady wprowadzania zmian;
 - c) kontrola poprawności napełnienia bazy danych ewidencyjnych pod względem merytorycznym i informatycznym, z wykorzystaniem narzędzi oprogramowania.
- 2) Zasilenie z roboczej bazy danych ewidencyjnych, o której mowa w zadaniu 3, z zachowaniem zasad interoperacyjności, odpowiednimi zharmonizowanymi zbiorami danych przestrzennych, baz danych: państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju oraz rejestru cen i wartości nieruchomości, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 4 i 7 Ustawy PGiK.

9.6 Źródła danych ewidencyjnych i metody ich pozyskania

9.6.1 Mapa numeryczna ewidencji gruntów i budynków

1. Podstawą ostatecznej redakcji bazy danych numerycznej mapy ewidencji gruntów i budynków w procesie modernizacji ewidencji dla obrębów gminy Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz (obróby: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błazek i częściowo dla obrębu Batorz Pierwszy) oraz miasta Janów Lubelski, będą:
 - 1) podstawowa pozioma osnowa geodezyjna 1, 2 klasy, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, opracowana w państwowym układzie współrzędnych geodezyjnych płaskich „2000/7”, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych;
 - 2) pozioma szczegółowa osnowa geodezyjna 3 klasy, nawiązana do punktów poziomej osnowy geodezyjnej 1 i 2 klasy, wykonana w technologii pomiarów satelitarnych GNSS, opracowana w państwowym układzie współrzędnych geodezyjnych – PUWG „1965/I” i przeliczona na układ PUWG – „2000/7”; mapy przeglądowe poziomej osnowy geodezyjnej 1, 2, 3 klasy zostały załączone do niniejszego Przedmiotu Zamówienia i stanowią Załącznik nr 1;



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 3) pozioma osnowa pomiarowa trwale stabilizowana (w tym punkty osnowy poligonowej IV i V klasy, zakładane wg byłej instrukcji B-III), opracowana w ramach zakładania lub aktualizacji operatów ewidencyjnych poszczególnych obrębów i dostosowana do układu współrzędnych „2000/7”; osnowa ta wymaga harmonizacji z punktami geodezyjnej osnowy poziomej 1, 2, 3 klasy;
- 4) dokumentacja geodezyjna, przyjęta do PZGiK w Starostwie Powiatowym w Janowie Lubelskim, dotycząca zakładania i aktualizacji operatów ewidencyjnych z geodezyjnych pomiarów terenowych, na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów dla gminy Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski;

Dla przeprowadzenia kompleksowej modernizacji ewidencji w gminie Batorz należy poddać analizie oraz wykorzystać wg wskazań analizy, następujące operaty źródłowe z zakresu zakładania ewidencji gruntów:

Nr obrębu	Nazwa obrębu	Rok opracowania	Rodzaj opracowania	Skala mapy
1	Aleksandrówka	1965 1973	Reambulacja mapy, założenie ewidencji; geodezyjny pomiar terenowy. Uwłaszczenie.	1:5000
2	Batorz Drugi	1968 1974 1986	Założenie ewidencji; geodezyjny pomiar terenowy na fotomapie. Uwłaszczenie. Aktualizacja ewidencji.	1:5000; zarys pomiarowy
3	Batorz Kolonia	1966 1974	Reambulacja mapy, założenie ewidencji; geodezyjny pomiar terenowy. Uwłaszczenie.	1:5000
4	Batorz Pierwszy	2007	Kompletna modernizacja egib.	1:5000; mapa numeryczna
5	Błazek	1967 1975 1998	Założenie ewidencji; geodezyjny pomiar terenowy. Uwłaszczenie. Kontrola terenowa ewidencji.	1:5000

Tabela 23. Operaty źródłowe z zakresu zakładania ewidencji gruntów w gminie Batorz

- 5) materiały geodezyjne i kartograficzne z 2011 r., z I etapu kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obszaru jednostek ewidencyjnych, gminy: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, miasto Janów Lubelski, obręb Batorz Pierwszy, w tym baza danych ewidencji gruntów i budynków prowadzona w oprogramowaniu EWMAPA FB v. 10.19 oraz EWOPIS v. 5.04;



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 6) operaty jednostkowe dotyczące zmian danych ewidencyjnych, w tym podziały nieruchomości, dokumentacje sporządzane dla wyłączenia pasów dróg, oraz inne sporządzane w celach prawnych, w tym:
 - a) operaty sporządzone na podstawie pomiaru uzupełniającego opartego na zidentyfikowanych granicach (datowane przed 1990 r.), do wykorzystania częściowego (np. miary liniowe) w procesie ustalania granic działek,
 - b) operaty sporządzone na podstawie pomiaru uzupełniającego opartego na osnowie poziomej 3 klasy lub na osnowie pomiarowej, do wykorzystania po analizie do zasilenia tworzonej w procesie modernizacji bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej;
 - 7) operaty inwentaryzacji powykonawczej brakujących budynków w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych;
 - 8) operat techniczny opracowany w ramach projektu TERYT 2, dotyczący opracowania przebiegu granic administracyjnych powiatu janowskiego oraz granic gmin, będących przedmiotem opracowania – do pełnego wykorzystania w ramach przeprowadzanej kompleksowej modernizacji ewidencji;
 - 9) operaty techniczne z zakładania ewidencji gruntów dla obszaru Nadleśnictwa Janów Lubelski.– do wykorzystania w zakresie danych dotyczących przebiegu granic Lasów Państwowych, po uprzednio wykonanej analizie dokładności współrzędnych punktów granicznych;
 - 10) zbiory dowodów zmian zawarte w dotychczasowym operacie ewidencji gruntów, w tym przesłane Staroście Janowskiemu przez organy, sądy i kancelarie notarialne prawomocne decyzje, orzeczenia i odpisy aktów notarialnych, o których mowa w art. 23 Ustawy PGiK;
 - 11) istniejące w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim materiały gleboznawczej klasyfikacji gruntów obejmujące całość obszaru opracowania (tereny rolne i leśne), uzupełniane na bieżąco decyzjami administracyjnymi dotyczącymi procesu aktualizacji konturów klasyfikacji gruntów oraz operaty wyłączeń z produkcji rolnej i leśnej;
 - 12) analogowa mapa zasadnicza, powstała z operatów w skali 1: 500 oraz 1:1000, prowadzona w układzie współrzędnych „2000/7”, wykonana na podstawie geodezyjnych pomiarów terenowych o częściowym pokryciu obszarów gmin, bieżąco aktualizowana;
 - 13) operat techniczny projektu: „Modernizacja i budowa baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS – cz. Południowa; (mapa wektorowa ewidencji gruntów i budynków zintegrowana z ortofotomapą w skali 1:2000; pliki w formacie SWDE, GML, zdjęcia w skali 1:13 000 z 2004 r.);
Operat może być wykorzystany wyłącznie jako materiał pomocniczy w procesie kompleksowej modernizacji ewidencji.
 - 14) ortofotomapa cyfrowa z 2009 r. wykonana dla potrzeb systemu LPIS, zdjęcia w skali 1:14000; piksel 0,5m.
2. Ponadto dla potrzeb kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków zostaną wykorzystane w miarę potrzeby zbiory informacji zawarte w:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 1) miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz;
 - 2) dokumentacji dotyczącej numeracji porządkowej nieruchomości oraz nazewnictwa miejscowości, ulic i placów, prowadzonej przez urzędy gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz;
 - 3) ewidencji dróg publicznych: krajowych, wojewódzkich, powiatowych i gminnych, prowadzonych według właściwości przez: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, Zarząd Dróg Powiatowych w Janowie Lubelskim oraz urzędy gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz;
 - 4) dokumentach dotyczących wód publicznych prowadzonych przez Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Lublinie;
 - 5) rejestrze użytków ekologicznych prowadzonym przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Lublinie – w zakresie zasięgów oraz oznaczeń użytków ekologicznych;
 - 6) w rejestrach i mapach prowadzonych przez Urząd Statystyczny w Lublinie;
 - 7) w rejestrze zabytków prowadzonym przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Lublinie, na podstawie przepisów o ochronie dóbr kultury.
3. Źródłami danych dotyczących ostatecznej redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej będą również dane pomiarowe pozyskane w trakcie modernizacji ewidencji, dotyczące ustalania granic obrębów i działek ewidencyjnych, aktualizacji przebiegu konturów użytków gruntowych oraz konturów budynków, dane pomiarowe pozyskane w procesie wektoryzacji ortofotomapy cyfrowej metodą digitalizacji ekranowej, dotyczące konturów użytków gruntowych i klas gleboznawczych.

9.6.2 Baza ewidencyjnych danych opisowych

1. Ewidencyjne dane opisowe prowadzone są w oprogramowaniu EWOPIS v. 5.04 z możliwością zachowania integracji z danymi ewidencyjnej mapy numerycznej, która jest prowadzona w oprogramowaniu EWMAPA FB v. 10.19.
2. Obecna baza danych opisowych ewidencji gruntów obejmuje cały obszar powiatu janowskiego i jest na bieżąco aktualizowana na podstawie danych zawartych w:
 - 1) operatach jednostkowych sporządzanych dla celów prawnych (podziały nieruchomości, rozgraniczenia, itp.);
 - 2) dokumentach przesłanych Staroście Janowskiemu na podstawie art. 23 Ustawy PGiK przez organy administracji publicznej, sądy i kancelarie notarialne, tj.: prawomocne decyzje, orzeczenia i odpisy aktów notarialnych.
3. Dotychczasowa baza danych ewidencyjnych nie zawiera kompletu niezbędnych informacji dotyczących praw osób i jednostek organizacyjnych do gruntów, budynków i lokali, w tym tzw. praw związanych; w procesie modernizacji ewidencji istnieje obowiązek uwidocznienia tych praw, wynikający z § 12 ust. 1 oraz § 47 ust. 2 zmienionego rozporządzenia ws. EGİB.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. Na podstawie analizy zawartości bazy danych stwierdza się odstępstwa od obecnie obowiązujących standardów rozporządzenia ws. EGiB, a w szczególności:
- 1) występują jednostki rejestrowe składające się z kilku nieruchomości, co jest niezgodne z zasadami podanymi w § 13 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB,
 - 2) oznaczenia i kwalifikacje części użytków nie spełniają kryteriów podanych w rozporządzeniu, tj.: § 68 dotyczący oznaczeń użytków,
 - 3) w około 5% danych ewidencyjnych występują niezgodności z danymi zawartymi w księgach wieczystych,
 - 4) występują odstępstwa od treści załącznika nr 6 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, określającego sposób zaliczania gruntów do poszczególnych użytków gruntowych,
 - 5) występują odstępstwa w zaliczaniu gruntów do grup rejestrowych.
5. Dane ewidencyjne dotyczące podmiotów ewidencyjnych, jednostek organizacyjnych i organów wymagają przeglądu, uaktualnienia i dostosowania do przepisu § 73 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, z wykorzystaniem danych przekazanych przez system PESEL, danych pozyskanych z dokumentów, o których mowa w § 12 ust. 1 rozporządzenia, zawartych w PZGiK oraz od osób zainteresowanych, w procesie modernizacji ewidencji.
6. Podstawą dostosowania istniejących danych ewidencyjnych do wymagań określonych w zmienionym rozporządzeniu ws. EGiB, będą źródła danych dotyczące:
- 1) podmiotów ewidencyjnych oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, tj.:
 - a) dokumenty dostarczone podczas czynności ustalenia danych podmiotowych,
 - b) dokumenty dotyczące opisu praw podmiotów ewidencyjnych oraz osób i jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 12 ust. 1 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB,
 - c) dotychczasowy operat ewidencji gruntów, w tym zintegrowana baza danych ewidencyjnych,
 - d) system ewidencji ludności PESEL,
 - e) krajowy rejestr urzędowy podmiotów gospodarki narodowej (KRUPGN) w skrócie REGON, prowadzony przez Urząd Statystyczny w Lublinie, na podstawie przepisów o statystyce publicznej,
 - f) rejestr osób prawnych, prowadzony przez sądy rejonowe,
 - g) dokumenty urzędowe, powołujące się na rejestry wymienione w pkt d i e,
 - h) decyzje Starosty Janowskiego w sprawie ustalenia władających, o których mowa w § 12 ust. 2 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB;
 - 2) przedmiotów ewidencyjnych, tj.:
 - a) materiały oraz komputerowa baza danych, wymienione w rozdziale 9.6.1, dotyczące danych ewidencyjnych obiektów gruntowych,
 - b) dokumenty źródłowe dotyczące danych ewidencyjnych budynków i lokali, wykorzystywane w przypadkach uzupełnienia dotychczasowej bazy danych ewidencyjnych budynków i lokali.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



7. Dokumentami źródłowymi dotyczącymi pozyskania uzupełniających danych ewidencyjnych budynków i lokal, w odniesieniu do dotychczasowej bazy danych ewidencyjnych będą:
- 1) dokumentacja prawna nieruchomości gruntowych zabudowanych, nieruchomości budynkowych oraz lokalowych, w tym dokumenty wymienione w § 12 ust 1 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, w formie protokołów z badania ksiąg wieczystych (wzór nr 8 do instrukcji G-5) oraz dokumentów przesłanych Staroście Janowskiemu na podstawie art. 23 Ustawy PGiK, a także dokumentów dostarczonych przez osoby właścicieli nieruchomości i władających w toku wykonywanych prac modernizacji ewidencji;
 - 2) dotychczasowy operat ewidencji gruntów i budynków, opracowany w ramach etapu I modernizacji ewidencji, o którym mowa w rozdziale 9.6.1 ust. 1 pkt 5, w tym:
 - a) baza danych opisowych ewidencji gruntów prowadzona w oprogramowaniu EWOPIS v. 5.04, w tym:
 - numery jednostek rejestrowych (gruntowych),
 - identyfikatory, funkcje budynków oraz ilości kondygnacji,
 - ustalone rodzaje ścian budynków,
 - powierzchnie zabudowy,
 - dane ewidencyjne dotyczące podmiotów ewidencyjnych oraz władających,
 - numery działek ewidencyjnych, na których usytuowane są budynki,
 - adresy, w tym numery porządkowe nieruchomości, określone w trybie przepisów o numeracji porządkowej nieruchomości,
 - oznaczenia ksiąg wieczystych lub innych dokumentów określających własność lub inne prawa do nieruchomości,
 - b) baza danych ewidencyjnej mapy numerycznej, prowadzona w oprogramowaniu EWMAPA FB v.10.19;
 - 3) dokumentacja architektoniczno–budowlana, o której mowa w § 71 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, przechowywana przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim, lub udostępniana przez podmioty ewidencyjne lub osoby władające;
 - 4) arkusze danych ewidencyjnych budynków, sporządzone w odniesieniu do brakujących w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych budynków, według wzoru nr 24 instrukcji G-5, sporządzone w trakcie terenowych oględzin;
 - 5) arkusze danych ewidencyjnych lokali sporządzone na podstawie informacji pochodzących z ksiąg wieczystych, aktów notarialnych lub dokumentacji architektoniczno–budowlanej dostarczonej przez właścicieli budynków, uzupełnionych w niezbędnych przypadkach wynikami oględzin; dokumentacja sporządzona zostanie w doniesieniu do brakujących w dotychczasowej bazie danych lokali;
 - 6) dokumenty o charakterze pomocniczym, tj.:
 - a) wykaz wydanych zaświadczeń o samodzielności lokali, prowadzony przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim,
 - b) rejestr wydanych pozwoleń na budowę prowadzony przez Wydział Architektury i Budownictwa w Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



c) rejestr przekazanych w użytkowanie obiektów budowlanych, prowadzony przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Janowie Lubelskim.

8. Wymienione powyżej dokumenty źródłowe dotyczące danych ewidencyjnych budynków i lokali wymagają wnikliwej analizy pod względem wiarygodności oraz oceny ich wzajemnej zgodności. Informacje zawarte w dokumentach źródłowych zostaną poddane weryfikacji podczas oględzin brakujących w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych budynków i lokali.

9.6.3 Operat klasyfikacji gleboznawczej

1. W państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym istnieją pierwotne operaty gleboznawczej klasyfikacji gruntów z lat 1964-1966, dla poszczególnych obrębów ewidencyjnych, zawierające między innymi mapy klasyfikacji gleboznawczej w skali 1:5000.
2. Ponadto materiałami zawierającymi dane dotyczące przebiegów oraz oznaczeń konturów klasyfikacji gleboznawczej są:
 - 1) ewidencyjna mapa numeryczna, o której mowa w rozdziale 9.6.1 ust. 1 pkt 5,
 - 2) analogowe mapy ewidencyjne,
 - 3) baza ewidencyjnych danych opisowych.

9.7 Zasady wykonania kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków

Uwaga! **Wariant I** opracowania dotyczy wykonywania geodezyjnych pomiarów fotogrametrycznych, zaś **Wariant II** opracowania dotyczy wykonywania geodezyjnych pomiarów terenowych. Wybór metod wykonywania pomiarów sytuacyjnych w ramach modernizacji ewidencji należy do Wykonawcy prac. W przypadku wyboru wariantu I wykonania pomiarów fotogrametrycznych dla obrębów: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek gminy Batorz, opracowanie dotyczące ustalenia i pomiaru uzupełniającego granic działek ewidencyjnym dla gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, miasto Janów Lubelski oraz dla obrębu Batorz Pierwszy, prowadzone będzie w technologii geodezyjnych pomiarów terenowych, o której mowa w wariantcie II.

9.7.1 Wariant I: Wykonanie geodezyjnych pomiarów fotogrametrycznych (dotyczy wyłącznie obrębów: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek z gminy Batorz)

1. Fotogrametryczne opracowanie przebiegu granic jednostek ewidencyjnych, obrębów oraz działek ewidencyjnych.

Prace fotogrametryczne prowadzone będą z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 listopada 2011 r. w sprawie baz danych dotyczących zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu.

1) Wykonanie zdjęć lotniczych.



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Obszar przewidziany do nalotu obejmuje teren gminy Batorz o łącznej powierzchni 7084 ha w granicach administracyjnych, poszerzony o bufor 100 metrów na zewnątrz od granic obiektu. Kierunek nalotu powinien być tak zaprojektowany, aby zminimalizować liczbę szeregów zdjęć. Nalot powinien zostać wykonany wczesną wiosną, po zejściu śniegu, a przed okresem wegetacji roślin.

W ramach niniejszego opracowania wykorzystane będą materiały fotogrametryczne w obszarze około 3000 ha.

W ramach Przedmiotu Zamówienia należy wykonać cyfrowe zdjęcia fotogrametryczne w czterech barwnych kanałach spektralnych: R, G, B i NIR, wielkoformatową cyfrową kamerą lotniczą typu kadrowego, tak aby terenowa wielkość piksela zdjęć nie była większa niż 0,07 m. Cyfrowe zdjęcia lotnicze należy wykonać z pokryciem podłużnym $p = 70\%$ oraz poprzecznym $q = 30\%$ dla całego obszaru opracowania. W czasie wykonywania zdjęć wymagana jest rejestracja współrzędnych środków rzutu, poprzez wykorzystanie pokładowej rejestracji elementów orientacji wraz z zintegrowanym systemem INS. Błąd wyznaczenia współrzędnych środków rzutów nie może być większy od 0,10 m dla współrzędnych X i Y oraz 0,15 m dla współrzędnej Z.

W przypadku wystąpienia błędów w rejestracji współrzędnych środków rzutu, należy na potrzeby aerotriangulacji zagęścić połową osnowę fotogrametryczną, tak aby uzyskać zakładane dokładności określone w pkt 2 poniżej.

W ramach opracowania należy wykonać weryfikację jakości zdjęć lotniczych w oparciu o kryteria podane w zał. nr 2 do ww. rozporządzenia - „Szczegółowe wytyczne dotyczące aktualizacji baz danych dotyczących zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu”.

Weryfikację jakości zdjęć lotniczych wykonuje się w zakresie:

- a) jakości fotograficznej,
- b) jakości geometrycznej.

Weryfikacja w zakresie jakości fotograficznej obejmuje sprawdzenie:

- a) ostrości i czytelności odwzorowania znaczków tłowych,
- b) czytelności elementów informacji poza ramkowej,
- c) występowania plam, obrazów atmosferycznych, chmur i ich cieni, dymów, zamglenia,
- d) parametrów ekspozycji.

Przyjmuje się jako pozytywną z weryfikacji jakości zdjęć – ocenę dobrą, o której mowa w ust. 12 pkt 2 Zał. nr 2 do ww. rozporządzenia.

Weryfikacja jakości geometrycznej zdjęć obejmuje sprawdzenie:

- a) pokrycia fotografowanego obiektu zdjęciami,
- b) pokrycia podłużnego i poprzecznego zdjęć,
- c) rozmiaru piksela,
- d) kąta skręcenia zdjęć κ oraz kąta nachylenia podłużnego ϕ i poprzecznego ω zdjęć,
- e) prawidłowości pomiaru współrzędnych środków rzutów.

Z etapu wykonania zdjęć lotniczych należy sporządzić odrębny operat techniczny zawierający:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- a) sprawozdanie techniczne z opisem procesu wykonania i weryfikacji jakości zdjęć lotniczych,
- b) kopię zgłoszenia do miejscowego ośrodka oraz do CODGIK w Warszawie,
- c) plan nalotu,
- d) wykaz wykonanych zdjęć ze wszystkimi danymi: nr szeregu, nr zdjęcia, skala, data nalotu, czas,
- e) wykaz użytego sprzętu i oprogramowania,
- f) metryka kamery,
- g) mapa przeglądowa polowej osnowy fotogrametrycznej,
- h) dokumentacja techniczna z wyznaczenia współrzędnych środków rzutów kamer,
- i) komplet zdjęć lotniczych w postaci kompozycji RGB i CIR, w postaci plików TIFF z kompresją JPEG Q4 i piramidą obrazów w konwencji zapisu SS_NNNN, gdzie SS oznacza nr szeregu, NNNN - nr zdjęcia.

2) Sygnalizacja i pomiar osnowy fotogrametrycznej oraz wybranych punktów granicznych.

Dla obszaru będącego przedmiotem opracowania należy zaprojektować i zasygnalizować polową osnowę fotogrametryczną, na podstawie której, poprzez pomiar i wyrównanie aerotriangulacji przestrzennej, zostanie wyznaczona osnowa fotogrametryczna. W zaprojektowanych rejonach obiektu, z uwzględnieniem projektu nalotu fotogrametrycznego, należy wybrać istniejące w terenie punkty poziomych osnów geodezyjnych, o ile spełniają warunki punktu nadającego się do zasygnalizowania (chodzi o brak w pobliżu wysokich obiektów), i je zasygnalizować. Kształt i kolor znaków sygnalizacyjnych należy przyjąć wg przepisów ww. rozporządzenia, co powinno zapewnić jednoznaczną i precyzyjną identyfikację na zdjęciach.

Gęstość i rozmieszczenie polowej osnowy fotogrametrycznej powinny zapewnić wymaganą dokładność aerotriangulacji oraz modeli stereoskopowych i ortofotomapy. Przewiduje się w związku z tym, zgodnie z przepisami ww. rozporządzenia, wykorzystanie do uzbrojenia bloku 40 fotopunktów i 20 z – punktów. Dodatkowo dla całego bloku należy zaobserwować 19 punktów kontrolnych (minimum 1 pkt/50 zdjęć).

Wszystkie punkty polowej osnowy fotogrametrycznej powinny zostać pomierzone i opracowane z dokładnością $m_p \leq 2$ cm dla współrzędnych XY oraz $m_z \leq 5$ cm dla współrzędnej Z, w nawiązaniu do poziomej i wysokościowej osnowy geodezyjnej 1, 2, 3 klasy.

Z pomiaru wykonanego metodą pomiarów satelitarnych GNSS powinien zostać sporządzony operat techniczny skompletowany zgodnie z przepisami § 71 oraz § 64 rozporządzenia ws. standardów, zawierający opis metody pomiaru GNSS, typy odbiorników, rodzaj i liczbę punktów nawiązania oraz opisy topograficzne z załączonymi zdjęciami terenowymi każdego punktu osnowy fotogrametrycznej, wykonane cyfrowym aparatem fotograficznym wraz z opisem topograficznym w postaci cyfrowej (xls) i analogowej (wydruk na papierze). Współrzędne wynikowe należy określić w układzie współrzędnych płaskich PUWG "2000" oraz wysokościowych „Kronsztad 86”.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



W obszarze opracowania, przewiduje się odszukanie oraz wykonanie przed nalotem sygnalizacji, o której mowa powyżej, wszystkich znaków granicznych.

Ponadto sygnalizacji będą podlegać wybrane punkty graniczne, równomiernie rozłożone w obszarze opracowania, których położenie w terenie zostało ustalone w trybie § 37, 38, 39 rozporządzenia ws. EGiB, tj. punkty położone na granicach:

- a) jednostek ewidencyjnych,
- b) obrębów ewidencyjnych,
- c) zespołów działek siedliskowych,
- d) ciągów komunikacyjnych,
- e) lasów państwowych,
- f) działek gruntów rolniczych gospodarstw wielkoobszarowych.

Przeciętnie jeden sygnalizowany punkt graniczny lub znak graniczny powinien przypadać na powierzchnię około 25 ha opracowania.

Projekt sygnalizowanych punktów osnowy fotogrametrycznej, punktów i znaków granicznych, należy sporządzić na kopii istniejącej mapy ewidencji gruntów i budynków z podkładem obrazu ortofotomapy w skali 1:5000.

3) Opracowanie aerotriangulacji.

Aerotriangulację należy opracować w nawiązaniu do polowej osnowy fotogrametrycznej. Wyrównanie aerotriangulacji powinno zostać przeprowadzone w jednym bloku fotogrametrycznym. Proces aerotriangulacji powinien zostać wykonany z wykorzystaniem współrzędnych środków rzutów pomierzonych w czasie nalotu. Dodatkowo Wykonawca powinien w procesie wyrównania wykorzystać kątowe elementy orientacji zewnętrznej [wartości kątów: $f\Phi$ (fi), $f\Omega$ (omega), fK (kappa)], które zostały zarejestrowane w czasie lotu. Aerotriangulację należy wykonać w sposób automatyczny lub półautomatyczny. Wyrównanie należy wykonać metodą niezależnych wiązek. Do kontroli poprawności aerotriangulacji należy wykorzystać punkty kontrolne rozmieszczone równomiernie na całym obszarze opracowania ze średnią gęstością poza obszarami leśnymi 1 punkt na 5 km², które nie będą brać udziału w procesie wyrównania, jako fotopunkty. W przypadku uzyskania niewystarczających dokładności na całości lub fragmencie obszaru opracowania, należy zagęścić polową osnowę fotogrametryczną i ponownie przeprowadzić wyrównanie. W wyniku wyrównania bloku aerotriangulacji należy uzyskać następujące parametry dokładnościowe:

- a) dokładność wyrównania całego bloku zdjęć (sigma zero): $\sigma_0 \leq 3 \mu\text{m}$;
- b) średni błąd kwadratowy wpasowania w osnowę: $m_x \leq 0,05 \text{ m}$, $m_y \leq 0,05 \text{ m}$, $m_z \leq 0,07 \text{ m}$;
- c) maksymalny błąd wpasowania w osnowę: $m_x \leq 0,10 \text{ m}$, $m_y \leq 0,10 \text{ m}$, $m_z \leq 0,13 \text{ m}$;
- d) średni błąd w punktach kontrolnych: $m_x \leq 0,07 \text{ m}$, $m_y \leq 0,07 \text{ m}$, $m_z \leq 0,10 \text{ m}$;
- e) maksymalny błąd w punktach kontrolnych: $m_x \leq 0,10 \text{ m}$, $m_y \leq 0,10 \text{ m}$, $m_z \leq 0,13 \text{ m}$.

Aerotriangulację należy wykonać w układzie współrzędnych PUWG "2000".

Operat dotyczący aerotriangulacji powinien zawierać raporty z pomiarów i analizy wyrównania aerotriangulacji. Wyniki prac obejmujące fotogrametryczny pomiar



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



oraz opracowanie współrzędnych punktów granicznych podlegać będą oddzielnemu odbiorowi i po zaakceptowaniu przez Zamawiające będą podstawą dalszych prac modernizacji ewidencji.

4) Pomiar fotogrametryczny obiektów ewidencyjnych.

Pomiar treści ewidencyjnej należy opracować na stacjach fotogrametrycznych.

Opracowaniem należy objąć uprzednio ustalone punkty graniczne (sygnałizowane i niesygnałizowane), kontury budynków (z uwzględnieniem redukcji okapów zaobserwowanych narożników dachów), kontury użytków gruntowych, które znajdują się na zdjęciach lotniczych pozyskanych przez Wykonawcę. Sterodigitalizacja połączeń dachowych powinna być prowadzona po obrysie zewnętrznym dachu (okapach) oraz kalenicach głównych (poziomych), kalenicach narożnych (skośnych), krawędziach kosзовых i innych krawędziach wewnętrznych dachu, w zależności od jego konstrukcji. Podczas rysowania połączeń dachowych należy zachować warunki geometryczne konstrukcji dachu, jak np. prostokątność elementów dachu, zgodnie z sytuacją rzeczywistą obserwowaną na fotogrametrycznym modelu stereoskopowym.

Pomiar fotogrametryczny szczegółów sytuacyjnych wykonany zostanie z następującą dokładnością:

- a) dokładność sytuacyjna szczegółów sytuacyjnych I grupy (punkty graniczne, punkty załamania konturów budynków): $m_p \leq 0,30$ m w odniesieniu do punktów poziomej osnowy geodezyjnej I klasy,
- b) dokładność sytuacyjna szczegółów sytuacyjnych III grupy (punkty załamania konturów użytków gruntowych): $m_p \leq 0,60$ m w odniesieniu do punktów poziomej osnowy geodezyjnej I klasy,
- c) dokładność wysokościowa: $m_z \leq 0,15$ m w odniesieniu do punktów wysokościowej osnowy geodezyjnej 1, 2, 3 klasy.

5) Numeryczny model terenu (NMT).

Numeryczny model terenu (NMT) powinien zostać utworzony w oparciu o punkty i linie strukturalne pozyskane na stacji fotogrametrycznej metodą stereoskopową. NMT może zostać pozyskany w sposób automatyczny, półautomatyczny lub manualny, pod warunkiem zachowania parametrów technicznych i dokładnościowych wymienionych poniżej.

Elementami tworzącymi NMT powinny być:

- a) punkty pozyskane w regularnej siatce kwadratów o oczku nie większym niż 10 m,
- b) linie strukturalne określające położenie linii szkieletowych rzeźby terenu i linii nieciągłości (skarpy, urwiska, nasypy, wały, powyżej 1 m w terenie), powinny zostać pozyskane, jako uzupełnienie regularnej siatki punktów;
- c) cieki i wody płynące; jedną linią (osią) oznaczamy cieki o szerokości mniejszej niż 1 m;
- d) granice wyłączeń obszarów poziomych (jeziora, stawy, osadniki itp.);
- e) punkty charakterystyczne rzeźby terenu, pikiety sytuacyjne:
 - lokalne ekstrema,
 - skrzyżowania dróg;
- f) obiekty inżynierskie (mosty, wiadukty, itp).



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dokładność numerycznego modelu terenu:

Średni błąd wysokościowy NMT nie może przekraczać 0,15 m. Dokładność NMT powinna zostać zweryfikowana w oparciu o niezależnie pomierzone punkty kontrolne (wykorzystane wcześniej, jako punkty kontrolne w procesie aerotriangulacji). Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli niezależnej, na podstawie własnych punktów kontrolnych (przede wszystkim profili podłużnych).

W obszarach zabudowanych punkty regularnej siatki mogą być rejestrowane w innych dogodnych miejscach terenu, tak by zapewnić poprawne przedstawienie rzeźby na rysunku warstwicowym.

W obszarach zadrzewionych dane do NMT należy zebrać w każdym dogodnym miejscu terenu, starając się zapewnić optymalne ich zagęszczenie w stosunku do zasadniczej siatki 10 x 10 m. Należy zwrócić szczególną uwagę na obiekty wielopoziomowe (wiadukty, mosty) i ich prawidłowe wykorzystanie przy ortorektyfikacji.

Dane NMT należy pozyskać i przekazać w układzie współrzędnych PUWG "2000".

Na podstawie danych pozyskanych na stacji fotogrametrycznej, należy wygenerować:

- a) numeryczny model terenu w postaci siatki trójkątów (TIN),
- b) numeryczny model terenu w postaci siatki regularnej (GRID) o oczku 5 m,
- c) mapy warstwicowe o cięciu 0,5 m.

Pozyskany NMT należy sprawdzić poprzez kontrolę przylegania warstw wygenerowanych z NMT. Dopuszczalne nieprzyleganie warstw do terenu, obserwowane na modelu przestrzennym, nie może przekraczać 0,3 m.

6) Ortofotomapa cyfrowa.

W ramach opracowania, wykonana zostanie ortofotomapa cyfrowa scharakteryzowana poniżej.

Ortorektyfikację wszystkich zdjęć należy wykonać w kompozycjach barwnych RGB i CIR, po uzyskaniu akceptacji przedstawiciela Zamawiającego, w oparciu o skontrolowany numeryczny model terenu oraz wyrównany blok aerotriangulacji. Ortorektyfikację należy wykonać w układzie współrzędnych PUWG "2000".

Parametry techniczne ortorektyfikacji:

- a) wielkość terenowa piksela 0,07 m,
- b) zapis zbiorów wynikowych z rozdzielczością radiometryczną 8 bitów/kanał, wyciąg barwny RGB i CIR - 24 bity/piksel.

Parametry mozaikowania:

- a) linie mozaikowania należy wykonać w sposób automatyczny, półautomatyczny lub manualny, w taki sposób, aby nie przecinały elementów odwzorowanych na zdjęciach (np. budynki),
- b) linie mozaikowania należy prowadzić w ten sposób, aby wykorzystać tylko środkowe fragmenty ortoobrazów i zminimalizować przesunięcia radialne obiektów znajdujących się ponad powierzchnią NMT,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- c) wzdłuż linii mozaikowania nie mogą występować różnice radiometryczne pomiędzy ortoobrazami,
- d) całość opracowania powinna cechować się jednolitością tonalną,
- e) za wadliwe uważane będą te ortofotomapy, na których błędnie będzie przedstawiona geometria obiektów wielopoziomowych (mosty, wiadukty).

Parametry wynikowe:

- a) format zapisu: 8 bit/kanal (jeden zestaw z kompresją JPEG Q = 4 z pełną piramidą obrazów, drugi zestaw danych bez kompresji),
- b) format zapisu georeferencji: pliki geotiff oraz dodatkowo pliki *.tfw,
- c) pełna piramida obrazów,
- d) błąd średni położenia obiektu na ortofotomapie nie może przekraczać poniższych wartości:
 - $m_{xy} \leq 0,15$ m dla terenów o nachyleniu $\leq 6^\circ$,
 - $m_{xy} \leq 0,25$ m dla terenów o nachyleniu $> 6^\circ$.

Modułami ortofotomapy wynikowej są arkusze map w skali 1:1000 w układzie współrzędnych PUWG "2000". Na podstawie poprawnie sporządzonych ortofotomap o wielkości piksela terenowego 0,07 m, należy sporządzić ortofotomapę przeglądową całego obiektu oraz ortofotomapy przeglądowe dla poszczególnych gmin.

7) Materiały dotyczące opracowania fotogrametrycznego podlegające przekazaniu do PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.

Dokumentację techniczną z opracowania stanowi operat techniczny wraz ze sprawozdaniem technicznym zawierającym opis przebiegu prac, zastosowanych technologii oraz uzyskanych dokładności dla każdego z etapów zamówienia, tj.: wykonania zdjęć lotniczych, projektowania oraz pomiaru polowej osnowy fotogrametrycznej, aerotriangulacji, pozyskania numerycznego modelu terenu, ortorektyfikacji oraz mozaikowania.

Operat techniczny z pomiarów fotogrametrycznych winien zawierać w szczególności:

- a) Sprawozdanie techniczne.
- b) Powykonawczy plan nalotu fotogrametrycznego (na tle podkładu mapy topograficznej) z podanymi numerami szeregów zdjęć, numerami zdjęć, lokalizacją polowej osnowy fotogrametrycznej wykorzystanej w aerotriangulacji.
- c) Projekt fotogrametryczny z wynikami aerotriangulacji w formacie tekstowym zapisany w układzie PUWG "2000" oraz PUWG "1965".
- d) Raporty z analizy dokładnościowej wykonania aerotriangulacji.
- e) Komplet cyfrowych fotogrametrycznych zdjęć lotniczych w postaci kompozycji barwnej w barwach rzeczywistych RGB.
- f) Numeryczny model terenu w postaci:
 - pierwotnej, tj. punkty i linie strukturalne w postaci pliku DGN oraz SHP;
 - siatki trójkątów TIN zapisanej w formacie pliku DGN, SHP oraz w postaci pliku tekstowego ASCII;
 - siatki regularnej GRID o oczku 5 m, w postaci pliku DGN, SHP oraz pliku tekstowego ASCII, w podziale sekcyjnym w skali 1: 1000 w układzie PUWG "2000".



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- g) Zapis mapy wysokościowej warstwicowej wygenerowany z wtórnego NMT (o oczku siatki GRID 5 m), skorygowany zgodnie z obowiązującymi instrukcjami technicznymi (eliminacja warstw z elementów treści mapy, na których nie powinny widnieć), format pliku DGN oraz SHP.
- h) Zapis cyfrowej ortofotomapy w kompozycji RGB w podziale sekcyjnym arkuszy w skali 1:1000, w formacie:
 - z kompresją JPEG Q = 4 z pełną piramidą obrazów w układzie PUWG "2000",
 - bez kompresji w układzie PUWG "2000".
- i) Zapis cyfrowej ortofotomapy zbiorczej całego obiektu w kompozycji RGB o pikselu terenowym 1 m, w PUWG "2000".
- j) Zapis cyfrowej ortofotomapy zbiorczej poszczególnych gmin w kompozycji RGB o pikselu terenowym 1 m, w PUWG "2000".
- k) Zapis cyfrowej ortofotomapy w kompozycji CIR w podziale sekcyjnym arkuszy w skali 1:1000, w formacie TIFF z kompresją JPEG Q = 4 z pełną piramidą obrazów w układzie PUWG "2000".
- l) Zapis cyfrowej ortofotomapy zbiorczej w kompozycji CIR całego obiektu o pikselu terenowym 1 m, w PUWG "2000".
- m) Wynik pomiarów dla punktów kontrolnych.
- n) Metadane zdjęć lotniczych, NMT i ortofotomapy.
- o) Mapa przeglądowa sygnalizowanych punktów osnowy fotogrametrycznej oraz znaków i punktów granicznych w skali 1:5000.
- p) Operat techniczny zapisany w formacie PDF.
- q) Materiały końcowe w tym zdjęcia, wyniki aerotriangulacji, opisy topograficzne fotopunktów, ortofotomapa, NMT, operat i wszelkie inne opracowania, Wykonawca przekaze na dwóch kompletach dysków przenośnych odpowiednich do wielkości danych.

2. Uzupelnienie poziomej osnowy geodezyjnej.

Obecny stan punktów osnowy poziomej 1, 2, 3 klasy (w państwowym układzie współrzędnych „2000/7”) w obszarze opracowania nie jest wystarczający dla przeprowadzenia prac pomiarowych dotyczących modernizacji ewidencji gruntów i budynków. W trakcie modernizacji mogą wystąpić potrzeby z zakresu wznowienia lub dogęszczenia punktów poziomej osnowy geodezyjnej 3 klasy oraz założenia pomiarowej osnowy sytuacyjnej. Prace te należy wykonać w obszarze opracowywanego obrębu ewidencyjnego z zastosowaniem technologii GNSS, z uwzględnieniem zasad podanych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych oraz w rozporządzeniu ws. standardów.

3. Porządkowanie i aktualizacja danych dotyczących obiektów gruntowych, zawartych w dotychczasowym operacie ewidencyjnym dla obrębów: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błazek z gminy Batorz.

Uzupełniająca analiza materiałów źródłowych do wykorzystania w procesie kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 1) W ramach opracowania wykonana zostanie analiza materiałów źródłowych przekazanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, dotyczących danych ewidencyjnych. Stabelaryzowane wyniki analizy w postaci cyfrowej należy załączyć do operatu geodezyjno-prawnego opracowanego w ramach modernizacji kompleksowej.

Ustalenie przebiegu granic jednostek ewidencyjnych i obrębów

- 2) Obszar gminy Batorz, zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia ws. EGiB, tworzy odrębną jednostkę ewidencyjną. Przebieg granic jednostki ewidencyjnej zostanie poddany szczegółowemu przeglądowi i uzgodnieniu z granicami sąsiednich powiatów, jednostek ewidencyjnych i obrębów, z uwzględnieniem przepisów zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, przy wykorzystaniu operatu technicznego TERYT 2, o którym mowa w rozdziale 9.6.1 ust. 1 pkt 8. Wykonawca powinien wykorzystać przy tym odpowiednie akty prawne sprawie tworzenia, łączenia, znoszenia i podziału jednostek podziału terytorialnego lub zmiany ich granic, w tym opublikowane na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w okresie sprzed obowiązywania tej ustawy.
- 3) Zgodnie z § 8 oraz § 57 ust. 4 rozporządzenia ws. EGiB, podział na obręby i określenie ich granic ustalił Starosta Janowski w projekcie modernizacji kompleksowej ewidencji gruntów i budynków (rozdział 9.2 pkt 10). Przebieg granic obrębów zostanie poddany szczegółowemu przeglądowi i uzgodnieniu z granicami obrębów sąsiednich, przy wykorzystaniu materiałów pozyskanych z PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim, dotyczących opracowania i aktualizacji przebiegu granic jednostek ewidencyjnych i obrębów, będących przedmiotem opracowania.
- 4) Punkty graniczne położone na granicy powiatów: lubelskiego i kraśnickiego, jednostek ewidencyjnych (gminy: Godziszów, Modliborzyce) oraz obrębów ewidencyjnych należy oznaczyć w bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej, zgodnie z zasadami podanymi w § 33, 34, 35, 37 zał. nr 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.

Porządkowanie dotychczasowej struktury działek ewidencyjnych

- 5) Porządkowanie dotychczasowej struktury działek ewidencyjnych w obrębie ewidencyjnym, dotyczy dostosowania przebiegu granic działek oraz ich numeracji do ustaleń zawartych w § 9 rozporządzenia ws. EGiB, polegającego na:
 - a) wyeliminowaniu z dotychczasowego operatu ewidencyjnego działek ewidencyjnych obejmujących grunty o niejednorodnym stanie prawnym i ujawnieniu w ich miejsce nowych działek ewidencyjnych o jednorodnym stanie prawnym,
 - b) wprowadzeniu jednolitej numeracji działek, w oparciu o przepisy § 9 ust. 4-6 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB,
 - c) wprowadzeniu w obszarze lasów państwowych, w porozumieniu z właściwym nadleśnictwem, działek ewidencyjnych tożsamyh z obszarami oddziałów leśnych,
 - d) wprowadzeniu jednolitych zasad identyfikacji działek ewidencyjnych, opartych na przepisach zał. nr 1, ust. 6 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 6) W trakcie porządkowania dotychczasowej struktury działek ewidencyjnych, należy zwrócić szczególną uwagę na poprawną redakcję przebiegu granic działek, będących drogami publicznymi lub wewnętrznymi oraz wodami powierzchniowymi, w tym kanałów oraz rowów melioracyjnych - w nawiązaniu do stanów prawnych tych nieruchomości oraz przepisów



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



prawnych zawartych w ustawie z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne i ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. W przypadkach zaistnienia różnic w przebiegu faktycznych linii brzegowych cieków oraz w przypadku wszczęcia przez właściwy organ postępowania w sprawie ustalenia linii brzegu, w oparciu o przepisy art. 15 i 15b ustawy - Prawo wodne, Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania „projektu rozgraniczenia gruntów pokrytych wodami od gruntów przyległych”, o którym mowa w art. 15 ust. 3 tej ustawy.

- 7) Rowy, będące szczegółowymi urządzeniami melioracyjnymi, znajdujące się w granicach nieruchomości gruntowych, stanowiące własność właścicieli tych nieruchomości, należy włączyć do obszarów działek, w ramach których są urządzone; omawiane rowy, jako użytki rolne należy oznaczyć zgodnie z § 68 ust. 1 pkt. 7 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB; grunty pod rowami podlegają klasyfikacji gleboznawczej.

Ustalenie stanów prawnych nieruchomości

- 8) W ramach prac modernizacyjnych wykonane zostanie uzupełniające ustalenie stanów prawnych nieruchomości na podstawie:
- a) wpisów dokonanych w księgach wieczystych,
 - b) prawomocnych orzeczeń sądowych,
 - c) umów zawartych w formie aktów notarialnych, dotyczących ustanowienia lub przeniesienia praw rzeczowych do nieruchomości, z wyłączeniem umów dotyczących użytkowania wieczystego gruntów i własności lokali,
 - d) ostatecznych decyzji administracyjnych,
 - e) dyspozycji zawartych w aktach normatywnych,
 - f) umów dzierżawy, zgłoszonych do ewidencji stosownie do art. 28 ust. 4 pkt 3 oraz art. 38 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.
- 9) Źródłami informacji wykorzystywanych do ustalenia stanów prawnych nieruchomości będą:
- a) protokoły badań ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów sporządzone zgodnie z wzorem nr 8 instrukcji G-5,
 - b) dane zawarte w istniejącym operacie ewidencyjnym, w tym zbiory dowodów zmian,
 - c) dokumenty udostępnione przez zainteresowanych.
- 10) Uzupełniające ustalenie stanów prawnych nieruchomości gruntowych, dotyczyć będzie między innymi przypadków:
- a) braku określenia tytułów własności lub władania – w dotychczasowym operacie ewidencyjnym,
 - b) braku podania numeru księgi wieczystej w przypadkach powstania i przeniesienia prawa użytkowania wieczystego,
 - c) występowania rozbieżności dotyczących działek ewidencyjnych pomiędzy bazami ewidencyjnej mapy numerycznej oraz ewidencyjnych danych opisowych,
 - d) istnienia działek ewidencyjnych składających się z dwóch obszarów jednorodnych, przedzielonych drogą lub rowem melioracyjnym,
 - e) potrzeby ustalenia linii brzegu,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



f) pozyskania uzupełniających danych ewidencyjnych w odniesieniu do budynków pochodzących z aktualizacji dotychczasowej bazy danych, stanowiących odrębny od gruntu przedmiot własności.

W trakcie porządkowania dotychczasowej struktury działek ewidencyjnych, należy zwrócić szczególną uwagę na poprawną redakcję przebiegu granic działek, będących drogami publicznymi lub wewnętrznymi oraz wodami powierzchniowymi, w tym rowów melioracyjnych – w nawiązaniu do stanów prawnych tych nieruchomości oraz przepisów ustawy - Prawo wodne i ustawy o drogach publicznych.

- 11) Dokumentami wynikowymi z prac dotyczących uzupełniania ustalenia stanów prawnych nieruchomości będą:
- a) protokoły badania ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów (w przypadku ksiąg wieczystych po migracji: odpowiednie pliki danych lub wydruki z bazy danych systemu NKW),
 - b) kopie dokumentów dostarczonych przez osoby zainteresowane,
 - c) obrębowe wykazy ksiąg wieczystych i innych dokumentów określających stan prawny nieruchomości, sporządzone wg wzoru nr 10 do instrukcji G-5,
 - d) mapa przeglądowa stanów prawnych nieruchomości sporządzona wg wzoru nr 9 do instrukcji G-5,
 - e) wykaz porównania powierzchni działek ewidencyjnych sporządzony wg wzoru nr 11 do instrukcji G-5.

Ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych

- 12) Dane ewidencyjne dotyczące położenia punktów granicznych działek ewidencyjnych uważa się za zgodne z obowiązującymi standardami technicznymi, jeżeli zostały określone z dokładnością $m_p \leq 0,10 \text{ m}$, względem poziomej osnowy geodezyjnej oraz sytuacyjnej osnowy pomiarowej lub $m_p \leq 0,30 \text{ m}$ względem poziomej osnowy geodezyjnej I klasy (standard przyjęty w zmienionym rozporządzeniu ws. EGB).

Do tych punktów zalicza się:

- a) punkty, dla których wykonano ustalenie i pomiar granic zgodnie z § 37, 38 i 39 rozporządzenia ws. EGiB oraz przepisami rozporządzenia ws. standardów,
 - b) punkty, dla których wykonano ustalenie i pomiar granic w ramach pomiarów jednostkowych, w oparciu o poziomą osnowę 1, 2, 3 klasy, oraz sytuacyjną osnowę pomiarową.
- 13) W oparciu o przepisy § 36 pkt 6 rozporządzenia ws. EGiB, przebieg granic działek ewidencyjnych wykazuje się w bazie danych ewidencji gruntów i budynków na podstawie dokumentacji geodezyjnej z zakładania ewidencji na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów, o której mowa w tabeli nr 23.

Jeżeli zawarte w dokumentacji dotyczącej zakładania ewidencji gruntów i budynków dane, nie są wiarygodne, lub nie odpowiadają obowiązującym standardom technicznym, dane dotyczące przebiegu granic działek ewidencyjnych pozyskuje się w wyniku geodezyjnych pomiarów fotogrametrycznych.

Zakres wykonanych prac uwarunkowany jest wynikami analizy dotychczasowego operatu ewidencyjnego, wykonanej przez wykonawcę na podstawie przepisów § 6 rozporządzenia



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ws. standardów oraz wskazaniami PODGiK, dotyczącymi zaistniałych błędów w przebiegu granic działek ewidencyjnych (patrz tabela nr 24).

W ramach przeprowadzanej modernizacji przewiduje się przeprowadzenie ustalenia przebiegu granic działek w obecności zawiadomionych stron postępowania, w oparciu o przepisy § 37, 38, 39 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, poprzez identyfikację ustalonych i zamarkowanych w terenie punktów granicznych z ich obrazem na przetworzonym zdjęciu lotniczym lub ortoobrazie. Współrzędne punktów granicznych zostaną opracowane w technologii fotogrametrycznych opracowań cyfrowych, o których mowa w § 43 ust. 2 rozporządzenia ws. standardów.

- 14) W przypadkach terenów zakrytych roślinnością, dla których nie ma zastosowania pomiar fotogrametryczny, przebieg granic działek ewidencyjnych, należy opracować w rezultacie ustalenia położenia punktów granicznych w terenie, na podstawie ustaleń § 37, 38, 39 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, oraz wykonanego geodezyjnego pomiaru terenowego w nawiązaniu do punktów geodezyjnej osnowy poziomej oraz sytuacyjnej osnowy pomiarowej.

Czynności ustalenia granic działek ewidencyjnych należy przeprowadzić według § 38 i 39 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB:

„§ 38.1. O czynnościach ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych wykonawca prac geodezyjnych, o których mowa w § 37, zwany dalej „wykonawcą”, zawiadamia wszystkich właścicieli oraz użytkowników wieczystych tych działek lub osób władających tymi działkami na zasadach samoistnego posiadania.

2. Zawiadomienie o czynnościach ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych oprócz danych adresowych podmiotu, do którego jest ono kierowane, powinno zawierać informacje określające:

- 1) dzień, godzinę i miejsce, w którym rozpoczną się te czynności,*
- 2) oznaczenia i ewentualne dane adresowe działek ewidencyjnych, których dotyczyć będą te czynności, a także numery ksiąg wieczystych, jeżeli prowadzone są dla tych działek,*
- 3) pouczenie o konieczności posiadania dokumentu umożliwiającego ustalenie tożsamości osoby, która deklaruować będzie swój udział w tych czynnościach, oraz że udział w tych czynnościach leży w interesie podmiotu i że nieusprawiedliwione niewzięcie w nich udziału nie będzie stanowić przeszkody do ich przeprowadzenia.*

3. Zawiadomienia o czynnościach ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych doręcza się podmiotom, o których mowa w ust. 1, za zwrotnym poświadczeniem odbioru lub za pokwitowaniem, nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. W przypadku gdy właściciele, użytkownicy wieczysti oraz władający, o których mowa w ust. 1, nie są znani lub nie jest znane ich miejsce zamieszkania, na wniosek wykonawcy starosta zamieszcza na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń starostwa powiatowego przez okres co najmniej 14 dni informacje, o



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



których mowa w ust. 2 pkt 1-3, z tym że 14. dzień tego okresu powinien nastąpić nie później niż 8 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych.

- § 39.1. Ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych, w tym położenia wyznaczających je punktów granicznych, dokonuje wykonawca na podstawie zgodnych wskazań właścicieli tych działek lub osób władających tymi działkami na zasadach samoistnego posiadania, potwierdzonych ich zgodnym oświadczeniem złożonym do protokołu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych.*
- 2. W przypadku gdy właściwe podmioty nie złożą do protokołu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych zgodnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, przebieg granic działek ewidencyjnych, w tym położenie wyznaczających je punktów granicznych, ustala wykonawca według ostatniego spokojnego stanu posiadania na gruncie, jeżeli ten stan posiadania nie jest sprzeczny z informacjami zawartymi w dostępnych dokumentach określających stan prawny gruntów w granicach tych działek.*
 - 3. W przypadku gdy spokojnego stanu posiadania, o którym mowa w ust. 2, nie można stwierdzić lub jest on sprzeczny z informacjami zawartymi w dostępnych dokumentach określających stan prawny gruntów, przebieg granic działek ewidencyjnych obejmujących te grunty, w tym położenie wyznaczających te granice punktów granicznych, ustala wykonawca po zbadaniu położenia znaków i śladów granicznych, oraz przeprowadzeniu analizy wszelkich dostępnych dokumentów, zawierających informacje mające znaczenie w tym zakresie, w tym oświadczeń zainteresowanych podmiotów i świadków.*
 - 4. Ustalane punkty graniczne wykonawca oznacza na gruncie w sposób umożliwiający ich pomiar. Trwała ich stabilizacja może nastąpić wyłącznie z inicjatywy i na koszt zainteresowanych i może dotyczyć wyłącznie punktów ustalonych w oparciu o zgodne oświadczenia woli, o którym mowa w ust. 1.*
 - 5. Wyniki ustaleń przebiegu granic działek ewidencyjnych wykonawca utrzuca w protokole, którego wzór z przykładowymi wpisami zawiera załącznik nr 3 do rozporządzenia.*
 - 6. Integralną częścią protokołu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych są szkice polowe, sporządzone przez wykonawcę, które oprócz standardowej treści określonej przepisami wydanymi na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 11 ustawy, zawierają:*
 - 1) usytuowanie punktów granicznych w stosunku do szczegółów sytuacyjnych położonych na ustalanych granicach lub w ich bezpośrednim sąsiedztwie, takich jak budynki, ogrodzenia, słupy, miedze;*
 - 2) numery działek ewidencyjnych;*
 - 3) podpisy osób biorących udział w czynnościach ustalenia przebiegu granic lub adnotacja wykonawcy o odmowie złożenia podpisu.*



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



7. W przypadku gdy ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych odbywa się za pomocą zobrazowań lotniczych, satelitarnych lub ortofotomapy, informacje i podpisy, o których mowa w ust. 6 pkt 1-3, są treścią kopii tych zobrazowań lub ortofotomapy.
8. Informacje o spornych odcinków granic działek ewidencyjnych, ujawnia się w bazie danych ewidencyjnych oraz na wyrysach wydawanych z mapy ewidencyjnej.”.
- 15) Źródła danych o położeniu obiektów, dokładności punktów granicznych oraz stabilizacji znaków granicznych należy oznaczać w bazie danych zgodnie z zał. 2 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 16) Punkty załamania granic działek ewidencyjnych, nie leżące na granicach obrębów ewidencyjnych, a znajdujące się wewnątrz tych obrębów należy oznaczać zgodnie z przepisami § 38 zał. nr 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 17) W przypadkach ujawnionych błędów, braku wiarygodności do istniejących danych (dotyczy to przede wszystkim materiałów geodezyjnych omówionych w rozdziale 9.6.1 ust. 1 pkt 3-5), braku dokumentacji geodezyjnej dotyczącej przebiegu granic oraz występujących kolizji przebiegu granic działek z konturami budynków, znacznych rozbieżności w wielkościach pól powierzchni geodezyjnych i ewidencyjnych działek, należy zastosować postępowanie dotyczące ustalenia przebiegu oraz pomiaru granic działek według § 37, 38, 39 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB., o którym mowa powyżej w pkt 12.
- 18) Dla działek ewidencyjnych stanowiących wody śródlądowe (cieki lub zbiorniki wodne), ustalenie przebiegu granic, stanowiących linie brzegu należy wykonać w oparciu o przepisy art. 15, 15a i 15b ustawy - Prawo wodne.

Przegląd i weryfikacja danych opisowych dotyczących działek ewidencyjnych

- 19) Przegląd i weryfikacja danych ewidencyjnych dotyczących działek ewidencyjnych, wykonane zostaną w oparciu o standard danych podany w § 60 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 20) Zasady identyfikacji działek ewidencyjnych dla wszystkich obrębów jednostki ewidencyjnej Batorz, należy przyjąć według zał. nr 1 ust. 6 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, z uwzględnieniem przepisów § 9 ust. 4, 5, 6 tego rozporządzenia. Numerację działek w Lasach Państwowych należy przyjąć z uwzględnieniem numeracji oddziałów leśnych, w uzgodnieniu z właściwym nadleśnictwem. Wszelkie zmiany w tym zakresie wymagają uzgodnienia z PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.
- 21) Urzędowe nazwy miejscowości, do czasu ukazania się wykazu urzędowych nazw miejscowości i ich części, pozyskuje się z krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego „TERYT”, prowadzonego przez Urząd Statystyczny w Lublinie.
- 22) Dla działek ewidencyjnych stanowiących obiekty fizjograficzne:
- a) nazwy obiektów takich jak ciek, zbiorniki wodne będących wodami publicznymi pozyskuje się z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 grudnia 2002 r. w sprawie śródlądowych wód powierzchniowych lub ich części stanowiących własność publiczną,
 - b) nazwy obiektów takich jak ciek, zbiorniki wodne nie będących wodami publicznymi, do czasu ukazania się wykazu urzędowych nazw obiektów przyjmuje się z operatu dotychczasowej ewidencji gruntów lub na podstawie informacji z Urzędu Gminy Batorz.



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 23) Numery porządkowe nieruchomości zabudowanych oraz nieruchomości przeznaczonych pod zabudowę zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania, nazwy ulic i placów, przyjmuje się z prowadzonej przez Urząd Gminy Batorz, dokumentacji dotyczącej ewidencji miejscowości ulic i adresów, prowadzonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów.
- 24) Numery dróg publicznych, przyjmuje się na podstawie ewidencji dróg publicznych prowadzonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom przez:
- a) Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie - dla dróg wojewódzkich,
 - b) Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim; Zarząd Dróg Powiatowych - dla dróg powiatowych,
 - c) Urząd Gminy Batorz - dla dróg gminnych.

Przegląd i weryfikacja użytków gruntowych oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów

- 25) Przegląd i weryfikacja użytków gruntowych i klas gleboznawczych obejmuje:
- a) analizę obecnej struktury użytków gruntowych z uwzględnieniem:
 - zasięgu konturów użytków wg faktycznego stanu zagospodarowania terenu,
 - zgodności oznaczeń konturów użytków z przepisami § 67 i 68 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB oraz obowiązującą klasyfikacją gruntów,
 - zgodności przebiegu konturów oraz oznaczeń użytków leśnych z planem urządzania lasów,
 - zgodności przebiegu konturów zurbanizowanych terenów niezabudowanych z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, w związku z zał. 6 ust. 3 pkt 4 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB,
 - b) analizę ustaleń zawartych na podstawie obowiązujących aktów prawnych, dotyczących użytków ekologicznych, postępowań administracyjnych przeprowadzanych na podstawie przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych,
 - c) uwzględnienie zmian w przebiegu i oznaczeniach konturów klasyfikacji gleboznawczej,
 - d) uwzględnienie zmian wynikających z wydanych decyzji dotyczących klasyfikacji gleboznawczej, oraz sporządzenie aneksów do operatów tej klasyfikacji, na podstawie przepisów rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
- 26) Zakres danych ewidencyjnych dotyczących użytków gruntowych i klas gleboznawczych wynika z § 66 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB. Identyfikacja konturów użytków gruntowych w bazie danych wynika z ust. 13 zał. 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB. Identyfikacja konturów gleboznawczej klasyfikacji gruntów w bazie danych wynika z ust. 11 zał. 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB. Podczas terenowego przeglądu i weryfikacji użytków gruntowych należy wykorzystać kopię ortofotomapy cyfrowej. Pomiar załamania konturów użytków gruntowych i klas gleboznawczych po weryfikacji, wykonany zostanie w technologii fotogrametrycznych opracowań cyfrowych, o których mowa w § 43 ust. 2 rozporządzenia ws. standardów, lub metodą digitalizacji ortofotomapy cyfrowej.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Obliczenie pól powierzchni obiektów ewidencyjnych

27) Na podstawie ostatecznie zredagowanych opisów numerycznych obiektów ewidencyjnych: obrębów, działek ewidencyjnych oraz konturów użytków gruntowych i klas, obliczone zostaną pola powierzchni geodezyjnej - wg procedury podanej w § 63 rozporządzenia ws. standardów, z uwzględnieniem korekty o poprawkę odwzorowawczą ze względu na zniekształcenie obiektów powierzchniowych, o której mowa w zał. 2 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.

Różnica powierzchni dP porównywana jest z ustaloną wg poniżej podanych zasad wielkością dP_{\max} , przy czym dla $dP \leq dP_{\max}$, jako ostateczną powierzchnię działki w rejestrze gruntów przyjmuje się powierzchnię ewidencyjną P_E , zaś dla $dP > dP_{\max}$ - powierzchnię geodezyjną P_G (pod warunkiem poprawności jej obliczenia).

Zgodnie z zasadami § 63 ust. 2 rozporządzenia ws. standardów należy zastosować następujące kryteria dP_{\max} :

$$dP_{\max} = m_p \sqrt{\frac{1}{8} \times \sum_{i=1}^n d_{i-1,i+1}^2},$$

w którym:

m_p - oznacza błąd średni położenia punktu granicznego,

$d_{i-1,i+1}$ - najkrótszą przekątną znajdującą się naprzeciw punktu o numerze i-tym.

Pole powierzchni działek ewidencyjnych podaje się z dokładnością zapisu 0,0001ha. Pola powierzchni użytków gruntowych i klas gleboznawczych podaje się z dokładnością zapisu odpowiednią jak dla działek.

4. Pozyskanie danych ewidencyjnych budynków i lokali dla obrębów: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek z gminy Batorz.

Pozyskanie uzupełniających danych ewidencyjnych budynków.

- 1) Zakres przedmiotowy ewidencji budynków określają § 63-65 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB z zastrzeżeniem § 71 tego rozporządzenia oraz przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych.
- 2) W ramach pozyskania uzupełniających danych ewidencyjnych budynków należy dostosować dane ewidencyjne budynków dotychczasowej bazy danych ewidencyjnych do treści zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 3) Sposób identyfikacji budynków w obszarze opracowania przyjmuje się według ust. 16 pkt 1 oraz ust. 20 zał. nr 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 4) Identyfikacja jednostek rejestrowych budynków wynika z ust. 9 pkt 2 zał. nr 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 5) Numeryczne opisy konturów budynków:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Numeryczne opisy brakujących w bazie danych ewidencyjnych konturów budynków zostaną pozyskane na podstawie wyników pomiarów fotogrametrycznych na stacji cyfrowej na podstawie aktualnych zdjęć lotniczych.

Uzupełniające pomiary budynków, o których mowa powyżej, wykonane zostaną z dokładnością podaną w § 29 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia ws. standardów.

- 6) Ewidencji podlegają dane dotyczące budynków:
 - a) stanowiących odrębne nieruchomości budynkowe,
 - b) stanowiących części składowe nieruchomości gruntowych.
- 7) Dane ewidencyjne budynków pozyskiwane będą w procesie modernizacji ewidencji na podstawie:
 - a) terenowych oględzin budynków,
 - b) dokumentacji technicznych budynków, archiwizowanych przez właściwy organ do spraw budownictwa,
 - c) dokumentacji technicznych budynków, dostarczonych przez właścicieli lub osoby władające budynkami.
- 8) Dane ewidencyjne budynków dotyczące:
 - a) liczby i numerów lokali nie stanowiących odrębnych nieruchomości lokalowych,
 - b) łącznego, wyrażonego w m² pola powierzchni użytkowej:
 - wszystkich lokali w budynku,
 - pomieszczeń przynależnych do lokali,o ile nie są zawarte w dokumentach przesłanych do Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim przez właściwe organy, sądy i kancelarie notarialne (na podstawie art. 23 Ustawy PGiK), ujawniane będą w ewidencji na wniosek właścicieli lub osób władających budynków na podstawie doręczonej przez nich dokumentacji, opracowanej przez osobę legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi.
- 9) Proces pozyskiwania uzupełniających danych ewidencyjnych budynków obejmuje:
 - a) porównanie wektorowej mapy ewidencyjnej z obecną sytuacją w terenie, z zaznaczeniem konturów budynków:
 - nieistniejących w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej,
 - o zmienionym kształcie w rezultacie przebudowy lub modernizacji,
 - b) ostateczne ustalenie kształtu konturów budynków oraz numerów ewidencyjnych budynków,
 - c) pomiar konturów budynków, o których mowa w pkt a,
 - d) analizę i ocenę dokumentów źródłowych dotyczących danych ewidencyjnych budynków i lokali, o których mowa w rozdziale 9.6.2 ust. 7,
 - e) ustalenie stanów prawnych nieruchomości budynkowych, w tym tzw. praw związanych; wymagane jest przeprowadzenie badania ksiąg wieczystych,
 - f) dokonanie zapisów w arkuszach danych ewidencyjnych budynków określonego w niniejszym opracowaniu, na podstawie terenowych oględzin obiektów,
 - g) uzupełnienie pliku danych ewidencyjnych budynków o charakterze obligatoryjnym, danymi ewidencyjnymi ujawnionymi w ewidencji na wniosek właścicieli lub osób władających tymi budynkami,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- h) skompletowanie danych ewidencyjnych budynków oraz ich zapis w formacie MS Excel,
- i) aktualizację bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej,
- j) napełnienie bazy danych ewidencji gruntów i budynków danymi ewidencyjnymi budynków, w tym utworzenie jednostek rejestrowych – budynkowych, na podstawie ustaleń dotyczących praw związanych; identyfikacja jednostek rejestrowych budynkowych wynika z ust. 9 pkt 2 zał. nr 1 do rozporządzenia ws. EGiB.

Pozyskanie uzupełniających danych ewidencyjnych lokali.

- 1) Zakres przedmiotowy ewidencji lokali określa § 70, z zastrzeżeniem § 71 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 2) W ramach pozyskania uzupełniających danych ewidencyjnych lokali należy dostosować dane ewidencyjne lokali, zawarte w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych do treści zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 3) Sposób identyfikacji lokali wynika z ust. 23-25 zał. nr 1 do rozporządzenia ws. EGiB, tj. według zasady zachowania unikalności numerów ewidencyjnych lokali w ramach budynku.
- 4) Identyfikacja jednostek rejestrowych lokali wynika z ust. 9 pkt 3 zał. nr 1 do rozporządzenia ws. EGiB.
- 5) Ewidencji podlegać będą dane dotyczące samodzielnych lokali mieszkalnych oraz lokali o innym przeznaczeniu:
 - a) stanowiących odrębne nieruchomości lokalowe,
 - b) stanowiących elementy składowe nieruchomości gruntowych bądź budynkowych.
- 6) Dla lokali stanowiących odrębne nieruchomości ujawnienie danych w ewidencji następuje na podstawie wpisów dokonanych w księgach wieczystych i pomocniczo aktów notarialnych, sporządzonych w związku z wyodrębnieniem tych lokali.
- 7) Dla lokali nie stanowiących odrębnych nieruchomości, ujawnienie danych w ewidencji następuje wyłącznie na wniosek właściwych podmiotów ewidencyjnych lub osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia ws. EGiB, pod warunkiem doręczenia przez nich:
 - a) zaświadczenia o spełnieniu wymagań dotyczących samodzielności tych lokali,
 - b) dokumentacji architektoniczno-budowlanej udostępnianej przez podmioty ewidencyjne lub osoby władające budynkami, w których wyodrębniono lokale, opracowanej przez osobę legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi.
- 8) Proces pozyskiwania danych ewidencyjnych lokali obejmuje:
 - a) wstępną identyfikację lokali stanowiących odrębne nieruchomości w bazie danych, na podstawie zgromadzonych danych ewidencyjnych działek i budynków,
 - b) analizę i ocenę dokumentów źródłowych dotyczących danych ewidencyjnych lokali, o których mowa w rozdziale 9.6.2 ust. 7,
 - c) szczegółową identyfikację lokali stanowiących odrębne nieruchomości, na podstawie:
 - dokumentów, o których mowa w art. 23 Ustawy PGiK, przechowywanych przez Starostę Janowskiego,
 - ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów znajdujących się w Sądzie Rejonowym w Janowie Lubelskim,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- wykazu wydanych zaświadczeń o samodzielności lokali przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim,
- d) ustalenie stanów prawnych nieruchomości lokalowych, w tym tzw. praw związanych, na podstawie badań ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów, a w przypadku ich braku – na podstawie umów w postaci aktów notarialnych, dotyczących ustanowienia lub przeniesienia praw rzeczowych,
- e) dokonanie zapisów w arkuszach danych ewidencyjnych lokali na podstawie dokumentów źródłowych dotyczących danych ewidencyjnych budynków i lokali, o których mowa w rozdziale 9.6.2 ust. 7, a w przypadkach zaistniałych braków danych lub konieczności ich wyjaśnienia – na podstawie oględzin lokalu,
- f) skompletowanie danych ewidencyjnych budynków oraz ich zapis w formacie MS Excel,
- g) napełnienie bazy danych ewidencyjnych, danymi ewidencyjnymi lokali, w tym utworzenie jednostek rejestrowych – lokalowych.

5. Pozyskanie uzupełniających danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia ws. EGiB.

- 1) Dane ewidencyjne dotyczące podmiotów ewidencyjnych oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia ws. EGiB, podane są w § 73 tego rozporządzenia.
- 2) W ewidencji ponadto ujmuje się:
 - a) opis praw: osób, organów i jednostek organizacyjnych do gruntów, budynków i lokali, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, oraz w § 11 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia ws. EGiB,
 - b) informacje o dokumentach, które stanowiły podstawę do sporządzenia opisu praw, o którym mowa w pkt a,
 - c) grupy i podgrupy rejestrowe podmiotów ewidencyjnych oraz osób, organów i jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia ws. EGiB.
- 3) Identyfikatorami osób, organów i jednostek organizacyjnych są:
 - a) identyfikatorem Skarbu Państwa jest nazwa „Skarb Państwa”, ze wskazaniem organu reprezentującego Skarb Państwa lub osoby prawnej, której powierzono wykonywanie praw Skarbu Państwa,
 - b) identyfikatorami organów administracji publicznej są nazwy i siedziby tych organów zgodne z przepisami, na mocy których te organy zostały powołane,
 - c) identyfikatorami osób prawnych innych niż Skarb Państwa oraz jednostek organizacyjnych są numery REGON i ewentualnie dodatkowo identyfikatory NIP,
 - d) podstawowymi identyfikatorami osób fizycznych są numery PESEL,
 - e) w przypadku, gdy numer PESEL nie jest znany lub nie został nadany, identyfikacji osoby fizycznej w ewidencji można dokonywać przy pomocy:
 - identyfikatora NIP,
 - numeru dowodu osobistego,
 - numeru paszportu,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- danych ewidencyjnych dotyczących tych osób, wymienionych w § 73 pkt 1 rozporządzenia ws. EGiB,
 - f) identyfikatory osób fizycznych w postaci numeru PESEL pozyskuje się z bazy danych systemu ewidencji ludności PESEL, na podstawie art. 44 h ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. o zmianie ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 43, poz. 476), lub bezpośrednio od osób zainteresowanych podczas czynności ustalenia danych podmiotowych.
Tryb i zakres wykorzystania danych ewidencji publicznych PESEL i REGON, należy uzgodnić ze Starostą Janowskim mając na względzie przepisy ustawy o ochronie danych osobowych.
- 4) Dane dotyczące podmiotów ewidencyjnych oraz osób władających zawarte w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych należy zweryfikować i uzupełnić według zasad podanych w § 73 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, przy wykorzystaniu przykładów oznaczeń właścicieli i innych władających nieruchomościami Skarbu Państwa oraz jednostek podziału terytorialnego państwa, podanych we wzorze nr 28 do instrukcji G-5.
- 5) Proces pozyskiwania danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów ewidencyjnych oraz osób władających obejmuje:
- a) weryfikację oraz uzupełnienie danych zawartych w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych według zasad podanych w § 73 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, przy wykorzystaniu przykładów oznaczeń właścicieli i innych władających nieruchomościami Skarbu Państwa oraz jednostek podziału terytorialnego państwa podanych we wzorze nr 28 do instrukcji G-5,
 - b) sporządzenia wykazów:
 - podmiotów ewidencyjnych w układzie alfabetycznym, według wzoru nr 1 do instrukcji G-5,
 - osób, jednostek organizacyjnych i organów władających gruntami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego, według wzoru nr 2 do instrukcji G-5,
 - podmiotów wykazanych w ewidencji jako władających nieruchomościami - na zasadzie określonej w § 10 ust. 2 rozporządzenia ws. EGiB, stanowiący podstawę wszczęcia postępowania administracyjnego przewidzianego w § 12 ust. 2 tego rozporządzenia.
- 6) Organ prowadzący ewidencję udostępni w procesie modernizacji ewidencji dokumenty stanowiące podstawę opisu praw, o których mowa w art. 23 Ustawy PGiK oraz inne dokumenty dostarczone przez właścicieli nieruchomości w procesie aktualizacji ewidencji.
- 7) Wykonawca uzupełni wszystkie brakujące opisy praw i informacje o dokumentach poprzez:
- a) uzupełniające badanie stanów prawnych nieruchomości, w tym badanie ksiąg wieczystych,
 - b) włączenie do operatu geodezyjno-prawnego, dokumentów dotyczących opisu praw do nieruchomości, udostępnionych przez właścicieli i osoby władające uczestniczące w postępowaniu modernizacji ewidencji.
- 8) Wykonawca przygotowuje dokumenty stanowiące podstawę orzeczenia Starosty Janowskiego w drodze decyzji, o wykazaniu w ewidencji osób i jednostek organizacyjnych, które nieruchomościami władają (patrz § 10 ust. 2 oraz § 12 ust. 2 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB).



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 9) Pozyskane dane ewidencyjne dotyczące podmiotów oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2 rozporządzenia ws. EGiB, wprowadzone zostaną do tworzonej w oparciu o przepisy rozporządzenia ws. standardów roboczej bazy danych ewidencji gruntów i budynków.

6. Zasady redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej.

- 1) Numeryczna mapa ewidencyjna jest mapą obiektową.
- 2) Zasady redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej są zgodne ze standardami technicznymi zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 3) Układem odniesień przestrzennych dla ewidencyjnej mapy numerycznej jest państwowy układ współrzędnych geodezyjnych "2000/7", o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych.
- 4) Ostateczna redakcja roboczej bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej zostanie wykonana na podstawie dotychczasowej bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej w środowisku oprogramowania EWMAPA, w wersji zainstalowanej przez PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.

Prace dotyczące ostatecznej redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej dotyczyć będą:

- a) redakcji bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej zgodnie z § 28 rozporządzenia ws. EGiB, na podstawie:
 - danych dotyczących: obrębu ewidencyjnego, działek ewidencyjnych, konturów użytków gruntowych, klas gleboznawczych oraz konturów budynków, zawartych w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej, poddanych weryfikacji,
 - wyników prac modernizacyjnych,
- b) prace redakcyjne w szczególności dotyczyć będą:
 - ostatecznej redakcji opisów numerycznych oraz identyfikacji działek ewidencyjnych,
 - identyfikacji oraz oznaczeń punktów granicznych zgodnie z przepisami zmienionego rozporządzenia ws. EGiB,
 - identyfikacji oraz oznaczeń użytków gruntowych i klas – po ich weryfikacji, zgodnie z zał. nr 6 do rozporządzenia ws. EGiB oraz zmienionym rozporządzeniem ws. EGiB,
 - ostatecznej redakcji numerycznych opisów konturów budynków, zidentyfikowania obiektów budynkowych, wprowadzenia wymaganego, zgodnego z rozporządzeniem ws. EGiB oraz zmienionym rozporządzeniem ws. EGiB - układu ich atrybutów,
 - uzupełnienia danych opisowo-informacyjnych, w tym:
 - nazw ulic, placów, uroczysk, cieków, zbiorników wodnych i innych obiektów fizjograficznych,
 - numerów dróg publicznych nadanych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom,
 - numerów porządkowych i ewidencyjnych budynków,
 - nazw przysiółków i niw.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



7. Zasady redakcji bazy ewidencyjnych danych opisowych.

Wykonawca dokona modyfikacji bazy danych w oparciu o wyniki prac kompleksowej modernizacji w zakresie:

- 1) danych ewidencyjnych działek,
- 2) danych ewidencyjnych użytków i klas,
- 3) danych ewidencyjnych budynków i lokali,
- 4) danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów ewidencyjnych oraz osób władających,
- 5) utworzenia jednostek rejestrowych budynków, lokalowych oraz jednostek rejestrowych związanych.

Działki ewidencyjne, położone w granicach obrębu, wchodzące w skład jednej nieruchomości oznaczone w jednej księdze wieczystej, tworzą jednostkę rejestrową gruntów; zasady identyfikacji jednostek rejestrowych gruntów wynikają z ust. 9 pkt 1 zał. nr 1 do rozporządzenia ws. EGiB.

Wykaz danych ewidencyjnych poszczególnych obiektów niezbędnych do skompletowania w procesie modernizacji oraz sposób ich pozyskania.

Wykonawca zobowiązany jest do zaimplementowania ostatecznie zredagowanej roboczej bazy danych opisowych w środowisku oprogramowania EWMAPA, w wersji użytkowanej przez Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim.

Tryb i harmonogram aktualizacji danych opisowych w roboczej bazie danych należy uzgodnić z organem prowadzącym ewidencję, w sposób zapewniający bieżące prowadzenie operatu ewidencyjnego w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim. Zaktualizowana baza danych ewidencyjnych poddana powinna być przeglądowi oraz analizie, przy użyciu programów ASWDE, VSWDE i SWDE-TOPO, celem dokonania weryfikacji zawartości bazy danych oraz uzyskania poprawnej struktury plików SWDE.

8. Aktualizacja operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów dla obrębów: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błazek z gminy Batorz.

Aktualizacja operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów dla gminy Batorz bez obrębu Batorz Pierwszy, zostanie przeprowadzona przez Starostę Janowskiego z urzędu, na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, w ramach prac modernizacji ewidencji gruntów i budynków.

W tym celu wymagane jest:

- 1) zawiadomienie osób zainteresowanych o wszczęciu z urzędu przeprowadzenia klasyfikacji, z uwzględnieniem przepisów § 6 ww. rozporządzenia,
- 2) przeprowadzenie czynności klasyfikacyjnych w terenie i opracowanie projektu ustalenia klasyfikacji, na podstawie przepisów § 7 i 8 ww. rozporządzenia,
- 3) wyłożenie na okres 14 dni do publicznego wglądu projektu ustalenia klasyfikacji z uwzględnieniem przepisów § 9 i 10 ww. rozporządzenia,
- 4) wydanie decyzji Starosty Janowskiego o ustaleniu gleboznawczej klasyfikacji gruntów dla poszczególnych obrębów po rozpatrzeniu zgłoszonych do projektu ustalenia klasyfikacji zastrzeżeń.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Przeprowadzona w ramach modernizacji ewidencji aktualizacja użytków gruntowych wymagać będzie sporządzenia dokumentacji ustalenia klasyfikacji, dotyczącej zmienionych przebiegów i oznaczeń konturów klasyfikacyjnych, jak również dostosowania dotychczasowych operatów klasyfikacyjnych do przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, zawierającej:

- 1) mapę klasyfikacji, sporządzoną na kopii mapy ewidencyjnej,
- 2) protokół ustalenia klasyfikacji.

9.7.2 Wariant II: Wykonanie geodezyjnych pomiarów terenowych (dotyczy gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz (obręby: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek), miasto Janów Lubelski)

1. Uzupelnienie poziomej osnowy geodezyjnej.

Obecny stan punktów osnowy poziomej 1, 2, 3 klasy (w państwowym układzie współrzędnych „2000/7”) w obszarze opracowania nie jest wystarczający dla przeprowadzenia prac pomiarowych dotyczących modernizacji ewidencji gruntów i budynków. W trakcie modernizacji mogą wystąpić potrzeby z zakresu wznowienia lub dogęszczenia punktów poziomej osnowy geodezyjnej 3 klasy oraz założenia pomiarowej osnowy sytuacyjnej. Prace te należy wykonać w obszarze opracowywanego obrębu ewidencyjnego z zastosowaniem technologii GNSS, z uwzględnieniem zasad podanych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych oraz w rozporządzeniu ws. standardów.

2. Porządkowanie i aktualizacja danych dotyczących obiektów gruntowych, zawartych w dotychczasowym operacie ewidencyjnym dla gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz (obręby: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek), miasto Janów Lubelski.

Uzupełniająca analiza materiałów źródłowych do wykorzystania w procesie kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków

- 1) W ramach opracowania wykonana zostanie analiza materiałów źródłowych przekazanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, dotyczących danych ewidencyjnych. Stabelaryzowane wyniki analizy w postaci cyfrowej należy załączyć do operatu geodezyjno-prawnego opracowanego w ramach modernizacji kompleksowej.

Ustalenie przebiegu granic jednostek ewidencyjnych i obrębów

- 2) Obszary gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz, miasto Janów Lubelski, zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia ws. EGiB, tworzą odrębne jednostki ewidencyjne. Przebieg granic każdej z jednostek ewidencyjnych zostanie poddany szczegółowemu przeglądowi i uzgodnieniu z granicami sąsiednich powiatów oraz jednostek ewidencyjnych i obrębów, z uwzględnieniem przepisów zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, przy wykorzystaniu operatu technicznego TERYT 2, o którym mowa w rozdziale 9.6.1 ust. 1 pkt 8. Wykonawca powinien wykorzystać przy tym odpowiednie akty prawne sprawie tworzenia, łączenia, znoszenia i podziału jednostek podziału terytorialnego lub zmiany



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ich granic, w tym opublikowane na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w okresie sprzed obowiązywania tej ustawy.

- 3) Zgodnie z § 8 oraz § 57 ust. 4 rozporządzenia ws. EGiB, podział na obręby i określenie ich granic ustalił Starosta Janowski w projekcie modernizacji kompleksowej ewidencji gruntów i budynków (rozdział 9.2 pkt 10). Przebieg granic obrębów zostanie poddany szczegółowemu przeglądowi i uzgodnieniu z granicami obrębów sąsiednich, przy wykorzystaniu materiałów pozyskanych z PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim, dotyczących opracowania i aktualizacji przebiegu granic jednostek ewidencyjnych i obrębów, będących przedmiotem opracowania.
- 4) Punkty graniczne położone na granicy powiatów, jednostek ewidencyjnych (gminy: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz, miasto Janów Lubelski) oraz obrębów ewidencyjnych należy oznaczyć w bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej, zgodnie z zasadami podanymi w § 33, 34, 35, 37 zał. nr 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.

Porządkowanie dotychczasowej struktury działek ewidencyjnych

- 5) Porządkowanie dotychczasowej struktury działek ewidencyjnych w obrębie ewidencyjnym, dotyczy dostosowania przebiegu granic działek oraz ich numeracji do ustaleń zawartych w § 9 rozporządzenia ws. EGiB, polegającego na:
 - a) wyeliminowaniu z dotychczasowego operatu ewidencyjnego działek ewidencyjnych obejmujących grunty o niejednorodnym stanie prawnym i ujawnieniu w ich miejsce nowych działek ewidencyjnych o jednorodnym stanie prawnym,
 - b) wprowadzeniu jednolitej numeracji działek, w oparciu o przepisy § 9 ust. 4-6 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB,
 - c) wprowadzeniu w obszarze lasów państwowych, w porozumieniu z właściwym nadleśnictwem, działek ewidencyjnych tożsamyh z obszarami oddziałów leśnych,
 - d) wprowadzeniu jednolitych zasad identyfikacji działek ewidencyjnych, opartych na przepisach zał. nr 1, ust. 6 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 6) W trakcie porządkowania dotychczasowej struktury działek ewidencyjnych, należy zwrócić szczególną uwagę na poprawną redakcję przebiegu granic działek, będących drogami publicznymi lub wewnętrznymi oraz wodami powierzchniowymi, w tym kanałów oraz rowów melioracyjnych - w nawiązaniu do stanów prawnych tych nieruchomości oraz przepisów prawnych zawartych w ustawie z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne i ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. W przypadkach zaistnienia różnic w przebiegu faktycznych linii brzegowych cieków oraz w przypadku wszczęcia przez właściwy organ postępowania w sprawie ustalenia linii brzegu, w oparciu o przepisy art. 15 i 15b ustawy - Prawo wodne, Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania „projektu rozgraniczenia gruntów pokrytych wodami od gruntów przyległych”, o którym mowa w art. 15 ust. 3 tej ustawy.
- 7) Rowy, będące szczegółowymi urządzeniami melioracyjnymi, znajdujące się w granicach nieruchomości gruntowych, stanowiące własność właścicieli tych nieruchomości, należy włączyć do obszarów działek, w ramach których są urządzone; omawiane rowy, jako użytki rolne należy oznaczyć zgodnie z § 68 ust. 1 pkt. 7 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB; grunty pod rowami podlegają klasyfikacji gleboznawczej.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Ustalenie stanów prawnych nieruchomości

- 8) W ramach prac modernizacyjnych wykonane zostanie uzupełniające ustalenie stanów prawnych nieruchomości na podstawie:
- a) wpisów dokonanych w księgach wieczystych,
 - b) prawomocnych orzeczeń sądowych,
 - c) umów zawartych w formie aktów notarialnych, dotyczących ustanowienia lub przeniesienia praw rzeczowych do nieruchomości, z wyłączeniem umów dotyczących użytkowania wieczystego gruntów i własności lokali,
 - d) ostatecznych decyzji administracyjnych,
 - e) dyspozycji zawartych w aktach normatywnych,
 - f) umów dzierżawy, zgłoszonych do ewidencji stosownie do art. 28 ust. 4 pkt 3 oraz art. 38 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.
- 9) Źródłami informacji wykorzystywanych do ustalenia stanów prawnych nieruchomości będą:
- a) protokoły badań ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów sporządzone zgodnie z wzorem nr 8 instrukcji G-5,
 - b) dane zawarte w istniejącym operacie ewidencyjnym, w tym zbiory dowodów zmian,
 - c) dokumenty udostępnione przez zainteresowanych.
- 10) Uzupełniające ustalenie stanów prawnych nieruchomości gruntowych, dotyczyć będzie między innymi przypadków:
- a) braku określenia tytułów własności lub władania – w dotychczasowym operacie ewidencyjnym,
 - b) braku podania numeru księgi wieczystej w przypadkach powstania i przeniesienia prawa użytkowania wieczystego,
 - c) występowania rozbieżności dotyczących działek ewidencyjnych pomiędzy bazami ewidencyjnej mapy numerycznej oraz ewidencyjnych danych opisowych,
 - d) istnienia działek ewidencyjnych składających się z dwóch obszarów jednospójnych, przedzielonych drogą lub rowem melioracyjnym,
 - e) potrzeby ustalenia linii brzegu,
 - f) pozyskania uzupełniających danych ewidencyjnych w odniesieniu do budynków pochodzących z aktualizacji dotychczasowej bazy danych, stanowiących odrębny od gruntu przedmiot własności.
- W trakcie porządkowania dotychczasowej struktury działek ewidencyjnych, należy zwrócić szczególną uwagę na poprawną redakcję przebiegu granic działek, będących drogami publicznymi lub wewnętrznymi oraz wodami powierzchniowymi, w tym rowów melioracyjnych – w nawiązaniu do stanów prawnych tych nieruchomości oraz przepisów ustawy - Prawo wodne i ustawy o drogach publicznych.
- 11) Dokumentami wynikowymi z prac dotyczących uzupełniającego ustalenia stanów prawnych nieruchomości będą:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- a) protokoły badania ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów (w przypadku ksiąg wieczystych po migracji: odpowiednie pliki danych lub wydruki z bazy danych systemu NKW),
- b) kopie dokumentów dostarczonych przez osoby zainteresowane,
- c) obrębowe wykazy ksiąg wieczystych i innych dokumentów określających stan prawny nieruchomości, sporządzone wg wzoru nr 10 do instrukcji G-5,
- d) mapa przeglądowa stanów prawnych nieruchomości sporządzona wg wzoru nr 9 do instrukcji G-5,
- e) wykaz porównania powierzchni działek ewidencyjnych sporządzony wg wzoru nr 11 do instrukcji G-5.

Ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych

- 12) Dane ewidencyjne dotyczące położenia punktów granicznych działek ewidencyjnych uważa się za zgodne z obowiązującymi standardami technicznymi, jeżeli zostały określone z dokładnością $m_p \leq 0,10 \text{ m}$, względem poziomej osnowy geodezyjnej oraz sytuacyjnej osnowy pomiarowej lub $m_p \leq 0,30 \text{ m}$ względem poziomej osnowy geodezyjnej I klasy (standard przyjęty w zmienionym rozporządzeniu ws. EGB).

Do tych punktów zalicza się:

- a) punkty, dla których wykonano ustalenie i pomiar granic zgodnie z § 37, 38 i 39 rozporządzenia ws. EGiB oraz przepisami rozporządzenia ws. standardów,
- b) punkty, dla których wykonano ustalenie i pomiar granic w ramach pomiarów jednostkowych, w oparciu o poziomą osnowę 1, 2, 3 klasy, oraz sytuacyjną osnowę pomiarową.

Ustalenie przebiegu granic działek dla gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz (obrzeby: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek) oraz miasto Janów Lubelski

- 13) W oparciu o przepisy § 36 pkt 6 rozporządzenia ws. EGiB, przebieg granic działek ewidencyjnych wykazuje się w bazie danych ewidencji gruntów i budynków na podstawie dokumentacji geodezyjnej z zakładania ewidencji na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów, o której mowa w tabeli nr 23.
- 14) Jeżeli zawarte w dokumentacji dotyczącej zakładania ewidencji, na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów ewidencji gruntów i budynków, dane nie są wiarygodne, lub nie odpowiadają obowiązującym standardom technicznym, dane dotyczące przebiegu granic działek ewidencyjnych pozyskuje się w wyniku geodezyjnych pomiarów terenowych poprzedzonych ustaleniem przebiegu tych granic na gruncie.

Zakres wykonanych prac uwarunkowany jest wynikami analizy dotychczasowego operatu ewidencyjnego, wykonanej przez wykonawcę na podstawie przepisów § 6 rozporządzenia ws. standardów oraz wskazaniemi PODGiK, dotyczącymi zaistniałych błędów w przebiegu granic działek ewidencyjnych (patrz tabela nr 24). Szczególnej uwadze w procesie analizy dotychczasowych operatów należy poddać obrzeby: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek z gminy Batorz oraz obrzeby: Ciechocin, Gwizdów, Kalenne, Świnki z gminy Modliborzyce, w obszarze których dotychczas nie przeprowadzono kompleksowej modernizacji EGiB.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Czynności ustalenia granic działek ewidencyjnych należy przeprowadzić według § 38 i 39 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB:

„§ 38.1. O czynnościach ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych wykonawca prac geodezyjnych, o których mowa w § 37, zwany dalej „wykonawcą”, zawiadamia wszystkich właścicieli oraz użytkowników wieczystych tych działek lub osób władających tymi działkami na zasadach samoistnego posiadania.

2. Zawiadomienie o czynnościach ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych oprócz danych adresowych podmiotu, do którego jest ono kierowane, powinno zawierać informacje określające:

- 1) dzień, godzinę i miejsce, w którym rozpoczną się te czynności,
- 2) oznaczenia i ewentualne dane adresowe działek ewidencyjnych, których dotyczyć będą te czynności, a także numery ksiąg wieczystych, jeżeli prowadzone są dla tych działek,
- 3) pouczenie o konieczności posiadania dokumentu umożliwiającego ustalenie tożsamości osoby, która deklaruować będzie swój udział w tych czynnościach, oraz że udział w tych czynnościach leży w interesie podmiotu i że nieusprawiedliwione niewzięcie w nich udziału nie będzie stanowić przeszkody do ich przeprowadzenia.

3. Zawiadomienia o czynnościach ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych doręcza się podmiotom, o których mowa w ust. 1, za zwrotnym poświadczeniem odbioru lub za pokwitowaniem, nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem.

4. W przypadku gdy właściciele, użytkownicy wieczystości oraz władający, o których mowa w ust. 1, nie są znani lub nie jest znane ich miejsce zamieszkania, na wniosek wykonawcy starosta zamieszcza na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń starostwa powiatowego przez okres co najmniej 14 dni informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3, z tym że 14. dzień tego okresu powinien nastąpić nie później niż 8 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych.

§ 39.1. Ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych, w tym położenia wyznaczających je punktów granicznych, dokonuje wykonawca na podstawie zgodnych wskazań właścicieli tych działek lub osób władających tymi działkami na zasadach samoistnego posiadania, potwierdzonych ich zgodnym oświadczeniem złożonym do protokołu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych.

2. W przypadku gdy właściwe podmioty nie złożą do protokołu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych zgodnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, przebieg granic działek ewidencyjnych, w tym położenie wyznaczających je punktów granicznych, ustala wykonawca według ostatniego spokojnego stanu posiadania na gruncie, jeżeli ten stan posiadania nie jest sprzeczny z informacjami zawartymi w dostępnych dokumentach określających stan prawny gruntów w granicach tych działek.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. *W przypadku gdy spokojnego stanu posiadania, o którym mowa w ust. 2, nie można stwierdzić lub jest on sprzeczny z informacjami zawartymi w dostępnych dokumentach określających stan prawny gruntów, przebieg granic działek ewidencyjnych obejmujących te grunty, w tym położenie wyznaczających te granice punktów granicznych, ustala wykonawca po zbadaniu położenia znaków i śladów granicznych, oraz przeprowadzeniu analizy wszelkich dostępnych dokumentów, zawierających informacje mające znaczenie w tym zakresie, w tym oświadczeń zainteresowanych podmiotów i świadków.*
4. *Ustalane punkty graniczne wykonawca oznacza na gruncie w sposób umożliwiający ich pomiar. Trwała ich stabilizacja może nastąpić wyłącznie z inicjatywy i na koszt zainteresowanych i może dotyczyć wyłącznie punktów ustalonych w oparciu o zgodne oświadczenia woli, o którym mowa w ust. 1.*
5. *Wyniki ustaleń przebiegu granic działek ewidencyjnych wykonawca utrwała w protokole, którego wzór z przykładowymi wpisami zawiera załącznik nr 3 do rozporządzenia.*
6. *Integralną częścią protokołu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych są szkice polowe, sporządzone przez wykonawcę, które oprócz standardowej treści określonej przepisami wydanymi na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 11 ustawy, zawierają:*
- 1) usytuowanie punktów granicznych w stosunku do szczegółów sytuacyjnych położonych na ustalanych granicach lub w ich bezpośrednim sąsiedztwie, takich jak budynki, ogrodzenia, słupy, miedze;*
 - 2) numery działek ewidencyjnych;*
 - 3) podpisy osób biorących udział w czynnościach ustalenia przebiegu granic lub adnotacja wykonawcy o odmowie złożenia podpisu.*
8. *Informacje o spornych odcinkach granic działek ewidencyjnych, ujawnia się w bazie danych ewidencyjnych oraz na wyrysach wydawanych z mapy ewidencyjnej.”.*
- 15) Źródła danych o położeniu obiektów, dokładności punktów granicznych oraz stabilizacji znaków granicznych należy oznaczać w bazie danych zgodnie z zał. 2 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 16) Punkty załamania granic działek ewidencyjnych, nie leżące na granicach obrębów ewidencyjnych, a znajdujące się wewnątrz tych obrębów należy oznaczać zgodnie z przepisami § 38 zał. nr 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 17) W przypadkach ujawnionych błędów, braku wiarygodności do istniejących danych (dotyczy to przede wszystkim materiałów geodezyjnych omówionych w rozdziale 9.6.1 ust. 1 pkt 3-5), braku dokumentacji geodezyjnej dotyczącej przebiegu granic oraz występujących kolizji przebiegu granic działek z konturami budynków, znacznych rozbieżności w wielkościach pól powierzchni geodezyjnych i ewidencyjnych działek, należy zastosować postępowanie dotyczące ustalenia przebiegu oraz pomiaru granic działek według § 37, 38, 39 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB., o którym mowa powyżej w pkt 12.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 18) Dla działek ewidencyjnych stanowiących wody śródlądowe (cieki lub zbiorniki wodne), ustalenie przebiegu granic, stanowiących linie brzegu należy wykonać w oparciu o przepisy art. 15, 15a i 15b ustawy - Prawo wodne.

Lp.	Nr i nazwa jednostki ewidencyjnej / Nr i nazwa obrębu ewidencyjnego	Nr działki	Nr KW	Komentarz
060506_2 Modliborzyce				
1.	0005 Dąbie	769	brak	Ustalenie przebiegu granic.
2.	0012 Modliborzyce	1283	brak	Ustalenie przebiegu granic.
3.	0012 Modliborzyce	976	brak	Ustalenie przebiegu granic.
4.	0012 Modliborzyce	1505	brak	Ustalenie przebiegu granic.
5.	0026 Zarajec Stojeszyski	105	brak	Ustalenie przebiegu granic.
6.	0023 Wolica Kolonia	107-802	brak	Ustalenie linii brzegu rzeki „Sanna”.
7.	0023 Wolica Kolonia 0025 Zamek Kolonia 0012 Modliborzyce	23-1820/1	brak	Ustalenie linii brzegu rzeki „Sanna” na granicy obrębów w kierunku północnym na dł. ok. 1 km.
060503_2 Dzwola				
8.	0001 Branew Ordynacka	273, 274	63731	Podział drogi gminnej/powiatowej.
9.	0001 Branew Ordynacka	430	63427	Ustalenie i pomiar granic.
10.	0002 Branew Szlachecka	1199	brak	Ustalenie i pomiar linii brzegu rzeki Branew.
11.	0002 Branew Szlachecka	1197	63423	Podział drogi gminnej/powiatowej.
12.	0003 Branewka	888/1	brak	Ustalenie i pomiar linii brzegu rzeki Branew.
13.	0003 Branewka	889	brak	Ustalenie i pomiar linii brzegu rzeki Branew.
14.	0004 Kolonia Branewka	335	brak	Ustalenie i pomiar linii brzegu rzeki Branew.
15.	0004 Kolonia Branewka	338	63426	Ustalenie i pomiar przebiegu granicy drogi.
16.	0013 Krzemień Pierwszy	1120	63425	Ustalenie i pomiar przebiegu granicy drogi.
17.	0013 Krzemień Pierwszy	1119/1	brak	Ustalenie i pomiar użytku gruntowego (droga ?)
18.	0013 Krzemień Pierwszy	1119/2	brak	Ustalenie i pomiar użytku gruntowego (droga ?)
19.	0013 Krzemień Pierwszy	1117	brak	Ustalenie i pomiar przebiegu granicy pasa drogi.
20.	0013 Krzemień Pierwszy	1970	brak	Ustalenie i pomiar linii brzegu rzeki Branew.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

21.	0005 Dzwola	3747/1, 3747/2	brak	Ustalenie i pomiar przebiegu granicy drogi powiatowej Dzwola -Kocudza.
22.	0005 Dzwola	3748	brak	Ustalenie i pomiar linii brzegu rzeki Dzwola.
23.	0005 Dzwola	2001/1	brak	Ustalenie i pomiar linii brzegu rzeki Dzwola.
24.	0005 Dzwola	1148	brak	Ustalenie i pomiar przebiegu granicy drogi powiatowej Dzwola - Zdzisławie – boisko sportowe.
25.	0005 Dzwola	1451/1	49643	Ustalenie i pomiar przebiegu granicy drogi.
26.	0005 Dzwola	1651-1998	brak	Ustalenie i pomiar przebiegu granicy drogi powiatowej.
27.	0010 Kocudza Trzecia	607/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy do uregulowania własności.
28.	0016 Zdzisławie	861/3	brak	Podział na drogę gminną/powiatową.
29.	0016 Zdzisławie	1053	brak	Podział na drogę gminną/powiatową.
30.	0016 Zdzisławie	912	brak	Podział na drogę gminną/powiatową.
31.	0007 Kapronie	646	brak	Ustalenie i pomiar granicy do uregulowania własności.
32.	0015 Władysławów	254/1	brak	Podział na drogę gminną/powiatową.
33.	0015 Władysławów	254/2	brak	Podział na drogę gminną/powiatową.
060505_5 Janów Lubelski Obszar Wiejski				
34.	0005 Łązek Ordynacki	3400	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
35.	0005 Łązek Ordynacki	3396/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
36.	0005 Łązek Ordynacki	3396/2	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
37.	0005 Łązek Ordynacki	3396/3	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
38.	0006 Momoty Dolne	792	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
39.	0006 Momoty Dolne	660/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
40.	0006 Momoty Dolne	595/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
41.	0006 Momoty Dolne	817/2	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
42.	0007 Momoty Górne	28/2	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

43.	0007 Momoty Górne	491/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
44.	0009 Ruda	819/3	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
45.	0009 Ruda	1392/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
46.	0009 Ruda	2005/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
47.	0009 Ruda	1643/6	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
48.	0009 Ruda	1643/7	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
49.	0009 Ruda	1643/5	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
50.	0009 Ruda	1643/4	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
51.	0009 Ruda	5030/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
52.	0009 Ruda	5030/2	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
53.	0009 Ruda	5419	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
54.	0009 Ruda	5236	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
55.	0011 Szewce	135	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
56.	0011 Szewce	112	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
57.	0011 Szewce	113/2	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
58.	0011 Szewce	33	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
59.	0012 Ujście	412/4	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
60.	0012 Ujście	413/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
61.	0013 Zofianka Górna	547	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
62.	0013 Zofianka Górna	636	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
63.	0013 Zofianka Górna	644	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
64.	0013 Zofianka Górna	740	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
65.	0013 Zofianka Górna	725	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
66.	0013 Zofianka Górna	739	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
67.	0001 Biała Druga	107	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
68.	0001 Biała Druga	222	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

69.	0001 Biała Druga	394	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
70.	0002 Biała Pierwsza	63/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
71.	0002 Biała Pierwsza	1275	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
72.	0002 Biała Pierwsza	82	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
73.	0002 Biała Pierwsza	1548	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
74.	0002 Biała Pierwsza	821/2	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
75.	0003 Janów Lubelski Drugi	10382	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
76.	0003 Janów Lubelski Drugi	863/5	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
77.	0003 Janów Lubelski Drugi	382	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
78.	0003 Janów Lubelski Drugi	420	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
79.	0003 Janów Lubelski Drugi	863/4	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
80.	0003 Janów Lubelski Drugi	2338/2	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
81.	0003 Janów Lubelski Drugi	1539/1	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
060505_4 Janów Lubelski Miasto				
82.	0004 Janów Lubelski Pierwszy	4/2	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
83.	0004 Janów Lubelski Pierwszy	4/3	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
84.	0003 Janów Lubelski Czwarty	2418/4	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
85.	0003 Janów Lubelski Czwarty	3133/7	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
86.	0003 Janów Lubelski Czwarty	3552	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
87.	0003 Janów Lubelski Czwarty	3551/3	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
88.	0003 Janów Lubelski Czwarty	3133/4	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
89.	0003 Janów Lubelski Czwarty	2416/3	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
90.	0003 Janów Lubelski Czwarty	2098/7	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
91.	0003 Janów Lubelski Czwarty	2478	brak	Ustalenie i pomiar granicy działki.
060501_2 Batorz				
92.	0001 Aleksandrówka	601/1	65538	Ustalenie i pomiar granicy działki przy działkach: 581/3, 616, 617.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

93.	0002 Batorz Drugi	656	65618	Ustalenie i pomiar granicy działki przy działkach: 673, 679, 691.
94.	0002 Batorz Drugi	403	65541	Ustalenie i pomiar granicy działki przy działkach: 347/2, 345/3, 317.
95.	0003 Batorz Kolonia	działki na granicy z Batorzem Pierwszym	brak	Ustalenie i pomiar granic działek na granicy z Batorzem Pierwszym (np. działka 143/5).

Tabela 24. Wykaz błędów dotyczących przebiegu granic działek ewidencyjnych, wg informacji z PODGiK w Janowie Lubelskim

Przegląd i weryfikacja danych opisowych dotyczących działek ewidencyjnych

- 19) Przegląd i weryfikacja danych ewidencyjnych dotyczących działek ewidencyjnych, wykonane zostaną w oparciu o standard danych podany w § 60 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 20) Zasady identyfikacji działek ewidencyjnych dla wszystkich obrębów jednostek ewidencyjnych: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz, należy przyjąć według zał. nr 1 ust. 6 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, z uwzględnieniem przepisów § 9 ust. 4, 5, 6 tego rozporządzenia. Numerację działek w Lasach Państwowych należy przyjąć z uwzględnieniem numeracji oddziałów leśnych, w uzgodnieniu z właściwym nadleśnictwem. Wszelkie zmiany w tym zakresie wymagają uzgodnienia z PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.
- 21) Urzędowe nazwy miejscowości, do czasu ukazania się wykazu urzędowych nazw miejscowości i ich części, pozyskuje się z krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego „TERYT”, prowadzonego przez Urząd Statystyczny w Lublinie.
- 22) Dla działek ewidencyjnych stanowiących obiekty fizjograficzne:
 - a) nazwy obiektów takich jak ciek, zbiorniki wodne będących wodami publicznymi pozyskuje się z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 grudnia 2002 r. w sprawie śródlądowych wód powierzchniowych lub ich części stanowiących własność publiczną,
 - b) nazwy obiektów takich jak ciek, zbiorniki wodne nie będących wodami publicznymi, do czasu ukazania się wykazu urzędowych nazw obiektów przyjmuje się z operatu dotychczasowej ewidencji gruntów lub na podstawie informacji z Urzędów Gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz.
- 23) Numery porządkowe nieruchomości zabudowanych oraz nieruchomości przeznaczonych pod zabudowę zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania, nazwy ulic i placów, przyjmuje się z prowadzonej przez Urzędy Gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz, miasto Janów Lubelski, dokumentacji dotyczącej ewidencji miejscowości ulic i adresów, prowadzonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów.
- 24) Numery dróg publicznych, przyjmuje się na podstawie ewidencji dróg publicznych prowadzonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom przez:

- a) Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie - dla dróg wojewódzkich,
- b) Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim; Zarząd Dróg Powiatowych - dla dróg powiatowych,
- c) Urzędy Gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz - dla dróg gminnych.

Przegląd i weryfikacja użytków gruntowych oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów

25) Przegląd i weryfikacja użytków gruntowych i klas gleboznawczych obejmuje:

- a) analizę obecnej struktury użytków gruntowych z uwzględnieniem:
 - zasięgu konturów użytków wg faktycznego stanu zagospodarowania terenu,
 - zgodności oznaczeń konturów użytków z przepisami § 67 i 68 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB oraz obowiązującą klasyfikacją gruntów,
 - zgodności przebiegu konturów oraz oznaczeń użytków leśnych z planem urządzania lasów,
 - zgodności przebiegu konturów zurbanizowanych terenów niezabudowanych z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, w związku z zał. 6 ust. 3 pkt 4 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB,
- b) analizę ustaleń zawartych na podstawie obowiązujących aktów prawnych, dotyczących użytków ekologicznych, postępowań administracyjnych przeprowadzanych na podstawie przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych,
- c) uwzględnienie zmian w przebiegu i oznaczeniach konturów klasyfikacji gleboznawczej,
- d) uwzględnienie zmian wynikających z wydanych decyzji dotyczących klasyfikacji gleboznawczej, oraz sporządzenie aneksów do operatów tej klasyfikacji, na podstawie przepisów rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

26) Zakres danych ewidencyjnych dotyczących użytków gruntowych i klas gleboznawczych wynika z § 66 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB. Identyfikacja konturów użytków gruntowych w bazie danych wynika z ust. 13 zał. 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB. Identyfikacja konturów gleboznawczej klasyfikacji gruntów w bazie danych wynika z ust. 11 zał. 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB. Podczas terenowego przeglądu i weryfikacji użytków gruntowych należy wykorzystać kopię ortofotomapy cyfrowej. Pomiar załamania konturów użytków gruntowych i klas gleboznawczych po weryfikacji, wykonany zostanie w technologii fotogrametrycznych opracowań cyfrowych, o których mowa w § 43 ust. 2 rozporządzenia ws. standardów, lub metodą digitalizacji ortofotomapy cyfrowej.

Szczegółnej uwadze w procesie analizy dotychczasowych operatów należy poddać obręby z gminy Batorz (z pominięciem obrębu Batorz Pierwszy) oraz obręby: Ciechocin, Gwizdów, Kalenne, Świnki z gminy Modliborzyce, w obszarze których dotychczas nie przeprowadzono kompleksowej modernizacji EGiB.

Obliczenie pól powierzchni obiektów ewidencyjnych

27) Na podstawie ostatecznie zredagowanych opisów numerycznych obiektów ewidencyjnych: obrębów, działek ewidencyjnych oraz konturów użytków gruntowych i klas, obliczone zostaną pola powierzchni geodezyjnej - wg procedury podanej w § 63 rozporządzenia ws. standardów, z uwzględnieniem korekty o poprawkę odwzorowawczą ze względu



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



na zniekształcenie obiektów powierzchniowych, o której mowa w zał. 2 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.

Różnica powierzchni dP porównywana jest z ustaloną wg poniżej podanych zasad wielkością dP_{\max} , przy czym dla $dP \leq dP_{\max}$, jako ostateczną powierzchnię działki w rejestrze gruntów przyjmuje się powierzchnię ewidencyjną P_E , zaś dla $dP > dP_{\max}$ - powierzchnię geodezyjną P_G (pod warunkiem poprawności jej obliczenia).

Zgodnie z zasadami § 63 ust. 2 rozporządzenia ws. standardów należy zastosować następujące kryteria dP_{\max} :

$$dP_{\max} = m_p \sqrt{\frac{1}{8} \times \sum_{i=1}^n d_{i-1,i+1}^2},$$

w którym:

m_p - oznacza błąd średni położenia punktu granicznego,

$d_{i-1,i+1}$ - najkrótszą przekątną znajdującą się naprzeciw punktu o numerze i-tym.

Pole powierzchni działek ewidencyjnych podaje się z dokładnością zapisu 0,0001ha. Pola powierzchni użytków gruntowych i klas gleboznawczych podaje się z dokładnością zapisu odpowiednią jak dla działek.

3. Pozyskanie danych ewidencyjnych budynków i lokali dla obrębów: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błażek z gminy Batorz, obrębów: Kiszki, Łązek Ordynacki, Momoty Dolne, Momoty Górne, Szewce, Ujście, Zofianka Górna z gminy Janów Lubelski Obszar Wiejski oraz obrębów: Ciechocin, Gwizdów, Kalenne, Świnki z gminy Modliborzyce.

Pozyskanie uzupełniających danych ewidencyjnych budynków.

- 1) Zakres przedmiotowy ewidencji budynków określają § 63-65 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB z zastrzeżeniem § 71 tego rozporządzenia oraz przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych.
- 2) W ramach pozyskania uzupełniających danych ewidencyjnych budynków należy dostosować dane ewidencyjne budynków dotychczasowej bazy danych ewidencyjnych do treści zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 3) Sposób identyfikacji budynków w obszarze opracowania przyjmuje się według ust. 16 pkt 1 oraz ust. 20 zał. nr 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 4) Identyfikacja jednostek rejestrowych budynków wynika z ust. 9 pkt 2 zał. nr 1 do zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 5) Numeryczne opisy konturów budynków:
Numeryczne opisy brakujących w bazie danych ewidencyjnych konturów budynków zostaną pozyskane na podstawie wyników pomiarów fotogrametrycznych na stacji cyfrowej na podstawie aktualnych zdjęć lotniczych.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Uzupełniające pomiary budynków, o których mowa powyżej, wykonane zostaną z dokładnością podaną w § 29 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia ws. standardów.

- 6) Ewidencji podlegają dane dotyczące budynków:
 - a) stanowiących odrębne nieruchomości budynkowe,
 - b) stanowiących części składowe nieruchomości gruntowych.
- 7) Dane ewidencyjne budynków pozyskiwane będą w procesie modernizacji ewidencji na podstawie:
 - a) terenowych oględzin budynków,
 - b) dokumentacji technicznych budynków, archiwizowanych przez właściwy organ do spraw budownictwa,
 - c) dokumentacji technicznych budynków, dostarczonych przez właścicieli lub osoby władające budynkami.
- 8) Dane ewidencyjne budynków dotyczące:
 - a) liczby i numerów lokali nie stanowiących odrębnych nieruchomości lokalowych,
 - b) łącznego, wyrażonego w m² pola powierzchni użytkowej:
 - wszystkich lokali w budynku,
 - pomieszczeń przynależnych do lokali,o ile nie są zawarte w dokumentach przesłanych do Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim przez właściwe organy, sądy i kancelarie notarialne (na podstawie art. 23 Ustawy PGiK), ujawniane będą w ewidencji na wniosek właścicieli lub osób władających budynków na podstawie doręczonej przez nich dokumentacji, opracowanej przez osobę legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi.
- 9) Proces pozyskiwania uzupełniających danych ewidencyjnych budynków obejmuje:
 - a) porównanie wektorowej mapy ewidencyjnej z obecną sytuacją w terenie, z zaznaczeniem konturów budynków:
 - nieistniejących w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej,
 - o zmienionym kształcie w rezultacie przebudowy lub modernizacji,
 - b) ostateczne ustalenie kształtu konturów budynków oraz numerów ewidencyjnych budynków,
 - c) pomiar konturów budynków, o których mowa w pkt a,
 - d) analizę i ocenę dokumentów źródłowych dotyczących danych ewidencyjnych budynków i lokali, o których mowa w rozdziale 9.6.2 ust. 7,
 - e) ustalenie stanów prawnych nieruchomości budynkowych, w tym tzw. praw związanych; wymagane jest przeprowadzenie badania ksiąg wieczystych,
 - f) dokonanie zapisów w arkuszach danych ewidencyjnych budynków określonego w niniejszym opracowaniu, na podstawie terenowych oględzin obiektów,
 - g) uzupełnienie pliku danych ewidencyjnych budynków o charakterze obligatoryjnym, danymi ewidencyjnymi ujawnionymi w ewidencji na wniosek właścicieli lub osób władających tymi budynkami,
 - h) skompletowanie danych ewidencyjnych budynków oraz ich zapis w formacie MS Excel,
 - i) aktualizację bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- j) napełnienie bazy danych ewidencji gruntów i budynków danymi ewidencyjnymi budynków, w tym utworzenie jednostek rejestrowych – budynkowych, na podstawie ustaleń dotyczących praw związanych; identyfikacja jednostek rejestrowych budynkowych wynika z ust. 9 pkt 2 zał. nr 1 do rozporządzenia ws. EGiB.

Pozyskanie uzupełniających danych ewidencyjnych lokali.

- 1) Zakres przedmiotowy ewidencji lokali określa § 70, z zastrzeżeniem § 71 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 2) W ramach pozyskania uzupełniających danych ewidencyjnych lokali należy dostosować dane ewidencyjne lokali, zawarte w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych do treści zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 3) Sposób identyfikacji lokali wynika z ust. 23-25 zał. nr 1 do rozporządzenia ws. EGiB, tj. według zasady zachowania unikalności numerów ewidencyjnych lokali w ramach budynku.
- 4) Identyfikacja jednostek rejestrowych lokali wynika z ust. 9 pkt 3 zał. nr 1 do rozporządzenia ws. EGiB.
- 5) Ewidencji podlegać będą dane dotyczące samodzielnych lokali mieszkalnych oraz lokali o innym przeznaczeniu:
 - a) stanowiących odrębne nieruchomości lokalowe,
 - b) stanowiących elementy składowe nieruchomości gruntowych bądź budynkowych.
- 6) Dla lokali stanowiących odrębne nieruchomości ujawnienie danych w ewidencji następuje na podstawie wpisów dokonanych w księgach wieczystych i pomocniczo aktów notarialnych, sporządzonych w związku z wyodrębnieniem tych lokali.
- 7) Dla lokali nie stanowiących odrębnych nieruchomości, ujawnienie danych w ewidencji następuje wyłącznie na wniosek właściwych podmiotów ewidencyjnych lub osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia ws. EGiB, pod warunkiem doręczenia przez nich:
 - a) zaświadczenia o spełnieniu wymagań dotyczących samodzielności tych lokali,
 - b) dokumentacji architektoniczno-budowlanej udostępnianej przez podmioty ewidencyjne lub osoby władające budynkami, w których wyodrębniono lokale, opracowanej przez osobę legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi.
- 8) Proces pozyskiwania danych ewidencyjnych lokali obejmuje:
 - a) wstępną identyfikację lokali stanowiących odrębne nieruchomości w bazie danych, na podstawie zgromadzonych danych ewidencyjnych działek i budynków,
 - b) analizę i ocenę dokumentów źródłowych dotyczących danych ewidencyjnych lokali, o których mowa w rozdziale 9.6.2 ust. 7,
 - c) szczegółową identyfikację lokali stanowiących odrębne nieruchomości, na podstawie:
 - dokumentów, o których mowa w art. 23 Ustawy PGiK, przechowywanych przez Starostę Janowskiego,
 - ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów znajdujących się w Sądzie Rejonowym w Janowie Lubelskim,
 - wykazu wydanych zaświadczeń o samodzielności lokali przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- d) ustalenie stanów prawnych nieruchomości lokalowych, w tym tzw. praw związanych, na podstawie badań ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów, a w przypadku ich braku – na podstawie umów w postaci aktów notarialnych, dotyczących ustanowienia lub przeniesienia praw rzeczowych,
- e) dokonanie zapisów w arkuszach danych ewidencyjnych lokali na podstawie dokumentów źródłowych dotyczących danych ewidencyjnych budynków i lokali, o których mowa w rozdziale 9.6.2 ust. 7, a w przypadkach zaistniałych braków danych lub konieczności ich wyjaśnienia – na podstawie oględzin lokalu,
- f) skompletowanie danych ewidencyjnych budynków oraz ich zapis w formacie MS Excel,
- g) napełnienie bazy danych ewidencyjnych, danymi ewidencyjnymi lokali, w tym utworzenie jednostek rejestrowych – lokalowych.

Uwaga! Zasady opracowania danych ewidencyjnych budynków i lokali podane w powyższym ust. 3, dotyczą również procesu uzupełnienia brakujących danych dotyczących budynków i lokali, w dotychczas prowadzonych bazach danych gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, miasto Janów Lubelski.

4. Pozyskanie uzupełniających danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia ws. EGiB.

- 1) Dane ewidencyjne dotyczące podmiotów ewidencyjnych oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia ws. EGiB, podane są w § 73 tego rozporządzenia.
- 2) W ewidencji ponadto ujmuje się:
 - a) opis praw: osób, organów i jednostek organizacyjnych do gruntów, budynków i lokali, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, oraz w § 11 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia ws. EGiB,
 - b) informacje o dokumentach, które stanowiły podstawę do sporządzenia opisu praw, o którym mowa w pkt a,
 - c) grupy i podgrupy rejestrowe podmiotów ewidencyjnych oraz osób, organów i jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia ws. EGiB.
- 3) Identyfikatorami osób, organów i jednostek organizacyjnych są:
 - a) identyfikatorem Skarbu Państwa jest nazwa „Skarb Państwa”, ze wskazaniem organu reprezentującego Skarb Państwa lub osoby prawnej, której powierzono wykonywanie praw Skarbu Państwa,
 - b) identyfikatorami organów administracji publicznej są nazwy i siedziby tych organów zgodne z przepisami, na mocy których te organy zostały powołane,
 - c) identyfikatorami osób prawnych innych niż Skarb Państwa oraz jednostek organizacyjnych są numery REGON i ewentualnie dodatkowo identyfikatory NIP,
 - d) podstawowymi identyfikatorami osób fizycznych są numery PESEL,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- e) w przypadku, gdy numer PESEL nie jest znany lub nie został nadany, identyfikacji osoby fizycznej w ewidencji można dokonywać przy pomocy:
- identyfikatora NIP,
 - numeru dowodu osobistego,
 - numeru paszportu,
 - danych ewidencyjnych dotyczących tych osób, wymienionych w § 73 pkt 1 rozporządzenia ws. EGiB,
- f) identyfikatory osób fizycznych w postaci numeru PESEL pozyskuje się z bazy danych systemu ewidencji ludności PESEL, na podstawie art. 44h ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. o zmianie ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 43, poz. 476), lub bezpośrednio od osób zainteresowanych podczas czynności ustalenia danych podmiotowych.
- Tryb i zakres wykorzystania danych ewidencji publicznych PESEL i REGON, należy uzgodnić ze Starostą Janowskim mając na względzie przepisy ustawy o ochronie danych osobowych.
- 4) Dane dotyczące podmiotów ewidencyjnych oraz osób władających zawarte w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych należy zweryfikować i uzupełnić według zasad podanych w § 73 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, przy wykorzystaniu przykładów oznaczeń właścicieli i innych władających nieruchomościami Skarbu Państwa oraz jednostek podziału terytorialnego państwa, podanych we wzorze nr 28 do instrukcji G-5.
- 5) Proces pozyskiwania danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów ewidencyjnych oraz osób władających obejmuje:
- a) weryfikację oraz uzupełnienie danych zawartych w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnych według zasad podanych w § 73 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB, przy wykorzystaniu przykładów oznaczeń właścicieli i innych władających nieruchomościami Skarbu Państwa oraz jednostek podziału terytorialnego państwa podanych we wzorze nr 28 do instrukcji G-5,
- b) sporządzenia wykazów:
- podmiotów ewidencyjnych w układzie alfabetycznym, według wzoru nr 1 do instrukcji G-5,
 - osób, jednostek organizacyjnych i organów władających gruntami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego, według wzoru nr 2 do instrukcji G-5,
 - podmiotów wykazanych w ewidencji jako władających nieruchomościami - na zasadzie określonej w § 10 ust. 2 rozporządzenia ws. EGiB, stanowiący podstawę wszczęcia postępowania administracyjnego przewidzianego w § 12 ust. 2 tego rozporządzenia.
- 6) Organ prowadzący ewidencję udostępni w procesie modernizacji ewidencji dokumenty stanowiące podstawę opisu praw, o których mowa w art. 23 Ustawy PGiK oraz inne dokumenty dostarczone przez właścicieli nieruchomości w procesie aktualizacji ewidencji.
- 7) Wykonawca uzupełni wszystkie brakujące opisy praw i informacje o dokumentach poprzez:
- a) uzupełniające badanie stanów prawnych nieruchomości, w tym badanie ksiąg wieczystych,
- b) włączenie do operatu geodezyjno-prawnego, dokumentów dotyczących opisu praw do nieruchomości, udostępnionych przez właścicieli i osoby władające uczestniczące



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



w postępowaniu modernizacji ewidencji.

- 8) Wykonawca przygotowuje dokumenty stanowiące podstawę orzeczenia Starosty Janowskiego w drodze decyzji, o wykazaniu w ewidencji osób i jednostek organizacyjnych, które nieruchomościami władają (patrz § 10 ust. 2 oraz § 12 ust. 2 zmienionego rozporządzenia ws. EGiB).
- 9) Pozyskane dane ewidencyjne dotyczące podmiotów oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2 rozporządzenia ws. EGiB, wprowadzone zostaną do tworzonej w oparciu o przepisy rozporządzenia ws. standardów roboczej bazy danych ewidencji gruntów i budynków.

5. Zasady redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej.

- 1) Numeryczna mapa ewidencyjna jest mapą obiektową.
- 2) Zasady redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej są zgodne ze standardami technicznymi zmienionego rozporządzenia ws. EGiB.
- 3) Układem odniesień przestrzennych dla ewidencyjnej mapy numerycznej jest państwowy układ współrzędnych geodezyjnych "2000/7", o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych.
- 4) Ostateczna redakcja roboczej bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej zostanie wykonana na podstawie dotychczasowej bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej w środowisku oprogramowania EWMAPA, w wersji zainstalowanej przez PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.

Prace dotyczące ostatecznej redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej dotyczyć będą:

- a) redakcji bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej zgodnie z § 28 rozporządzenia ws. EGiB, na podstawie:
 - danych dotyczących: obrębu ewidencyjnego, działek ewidencyjnych, konturów użytków gruntowych, klas gleboznawczych oraz konturów budynków, zawartych w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej, poddanych weryfikacji,
 - wyników prac modernizacyjnych,
- b) prace redakcyjne w szczególności dotyczyć będą:
 - ostatecznej redakcji opisów numerycznych oraz identyfikacji działek ewidencyjnych,
 - identyfikacji oraz oznaczeń punktów granicznych zgodnie z przepisami zmienionego rozporządzenia ws. EGiB,
 - identyfikacji oraz oznaczeń użytków gruntowych i klas – po ich weryfikacji, zgodnie z zał. nr 6 do rozporządzenia ws. EGiB oraz zmienionym rozporządzeniem ws. EGiB,
 - ostatecznej redakcji numerycznych opisów konturów budynków, zidentyfikowania obiektów budynkowych, wprowadzenia wymaganego, zgodnego z rozporządzeniem ws. EGiB oraz zmienionym rozporządzeniem ws. EGiB - układu ich atrybutów,
 - uzupełnienia danych opisowo-informacyjnych, w tym:
 - nazw ulic, placów, uroczysk, cieków, zbiorników wodnych i innych obiektów fizjograficznych,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- numerów dróg publicznych nadanych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom,
- numerów porządkowych i ewidencyjnych budynków,
- nazw przysiółków i niw.

6. Zasady redakcji bazy ewidencyjnych danych opisowych.

Wykonawca dokona modyfikacji bazy danych w oparciu o wyniki prac kompleksowej modernizacji w zakresie:

- 1) danych ewidencyjnych działek,
- 2) danych ewidencyjnych użytków i klas,
- 3) danych ewidencyjnych budynków i lokali,
- 4) danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów ewidencyjnych oraz osób władających,
- 5) utworzenia jednostek rejestrowych budynków, lokalowych oraz jednostek rejestrowych związanych.

Działki ewidencyjne, położone w granicach obrębu, wchodzące w skład jednej nieruchomości oznaczone w jednej księdze wieczystej, tworzą jednostkę rejestrową gruntów; zasady identyfikacji jednostek rejestrowych gruntów wynikają z ust. 9 pkt 1 zał. nr 1 do rozporządzenia ws. EGiB.

Wykaz danych ewidencyjnych poszczególnych obiektów niezbędnych do skompletowania w procesie modernizacji oraz sposób ich pozyskania.

Wykonawca zobowiązany jest do zaimplementowania ostatecznie zredagowanej roboczej bazy danych opisowych w środowisku oprogramowania EWMAPA, w wersji użytkowanej przez Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim.

Tryb i harmonogram aktualizacji danych opisowych w roboczej bazie danych należy uzgodnić z organem prowadzącym ewidencję, w sposób zapewniający bieżące prowadzenie operatu ewidencyjnego w PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim. Zaktualizowana baza danych ewidencyjnych poddana powinna być przeglądowi oraz analizie, przy użyciu programów ASWDE, VSWDE i SWDE-TOPO, celem dokonania weryfikacji zawartości bazy danych oraz uzyskania poprawnej struktury plików SWDE.

7. Aktualizacja operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów dla obrębów: Aleksandrówka, Batorz Drugi, Batorz Kolonia, Błazek z gminy Batorz oraz obrębów: Ciechocin, Gwizdów, Kalenne, Świnki z gminy Modliborzyce.

Aktualizacja operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów dla gminy Batorz oraz części gminy Modliborzyce (obróby: Ciechocin, Gwizdów, Kalenne, Świnki), zostanie przeprowadzona przez Starostę Janowskiego z urzędu, na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, w ramach prac modernizacji ewidencji gruntów i budynków.

W tym celu wymagane jest:

- 1) zawiadomienie osób zainteresowanych o wszczęciu z urzędu przeprowadzenia klasyfikacji, z uwzględnieniem przepisów § 6 ww. rozporządzenia,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 2) przeprowadzenie czynności klasyfikacyjnych w terenie i opracowanie projektu ustalenia klasyfikacji, na podstawie przepisów § 7 i 8 ww. rozporządzenia,
- 3) wyłożenie na okres 14 dni do publicznego wglądu projektu ustalenia klasyfikacji z uwzględnieniem przepisów § 9 i 10 ww. rozporządzenia,
- 4) wydanie decyzji Starosty Janowskiego o ustaleniu gleboznawczej klasyfikacji gruntów dla poszczególnych obrębów po rozpatrzeniu zgłoszonych do projektu ustalenia klasyfikacji zastrzeżeń.

Przeprowadzona w ramach modernizacji ewidencji aktualizacja użytków gruntowych wymagać będzie sporządzenia dokumentacji ustalenia klasyfikacji, dotyczącej zmienionych przebiegów i oznaczeń konturów klasyfikacyjnych, jak również dostosowania dotychczasowych operatów klasyfikacyjnych do przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, zawierającej:

- 1) mapę klasyfikacji, sporządzoną na kopii mapy ewidencyjnej,
- 2) protokół ustalenia klasyfikacji.

9.8 Utworzenie komputerowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków oraz operatu ewidencyjnego, o którym mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PGiK

Rezultatem prac dotyczących kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla gmin: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz oraz miasto Janów Lubelski, jest:

- 1) utworzenie komputerowej bazy danych ewidencyjnych, zawierającej aktualne dane ewidencyjne dotyczące gruntów, budynków i lokali, zgodne z formatami danych ewidencyjnych SWDE oraz GML;
- 2) uzyskanie poprawnych raportów, o których mowa w § 22 i 29 rozporządzenia ws. EGiB, zgodnych z wzorami zamieszczonymi w instrukcji technicznej G-5;
- 3) utworzenie operatu ewidencyjnego, o którym mowa w § 20 rozporządzenia ws. EGiB;
- 4) zaktualizowanie bazy danych ewidencyjnych oraz uruchomienie zmodyfikowanego oprogramowania, umożliwiającego prowadzenie w systemie teleinformatycznym bazy danych ewidencji gruntów i budynków, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 Ustawy PGiK, umożliwiającego:
 - a) bieżącą aktualizację baz danych ewidencyjnych, wraz z archiwizacją danych zmienionych,
 - b) tworzenie raportów obrazujących dane ewidencyjne,
 - c) udostępnianie danych ewidencyjnych.

Obecnie stosowane przez Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim w/w oprogramowanie służące do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków, spełnia kryteria dotyczące:

- 1) integracji danych geometrycznych i opisowych,
- 2) zapisu w bazie danych struktur zgodnych z obecnymi przepisami,
- 3) generowania raportów zgodnych ze standardem zmienionego rozporządzenia ws. EGiB,
- 4) posiadania modułu z funkcjami odtwarzania stanu bazy opisowej na dowolny moment z przeszłości oraz prowadzenia rejestru cen i wartości nieruchomości; oprogramowanie to wymaga dostosowania do art. 4 Ustawy PGiK oraz wymagań wynikających z przepisów rozporządzenia ws. standardów, w zakresie stosowania formaty wymiany danych GML.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



9.8.1 Utworzenie komputerowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków dla jednostek ewidencyjnych: gminy Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski, Batorz

1. Utworzenie komputerowej bazy danych ewidencyjnych, w ramach omówionych powyżej prac, będzie miało na celu aktualizację i standaryzację danych ewidencyjnych.
2. Standaryzacja danych ewidencyjnych zostanie wykonana zgodnie z formatami wymiany danych ewidencyjnych SWDE oraz GML, w tym celu należy:
 - 1) wykonać aktualizację oraz ostateczną redakcję ewidencyjnej mapy numerycznej w środowisku graficznym programu EWMAPA FB v. 10.19, przy spełnionym warunku uzyskania plików w formatach SWDE i GML;
 - 2) wykonać aktualizację oraz dostosowanie istniejącej bazy ewidencyjnych danych opisowych do wymagań zmienionego rozporządzenia ws. EGiB;
 - 3) dokonać kontrolę zgodności ze standardem SWDE utworzonej bazy danych ewidencyjnych z zastosowaniem oprogramowania VSWDE, ASWDE oraz SWDE –TOPO;
 - 4) utworzyć pliki danych ewidencyjnych, sformatowane zgodnie z:
 - a) opisem obiektów bazy danych ewidencyjnych oraz relacji między tymi obiektami, zawartym w zmienionym rozporządzeniu ws. EGiB,
 - b) standardami formatów wymiany danych ewidencyjnych SWDE oraz GML;
 - 5) uruchomić komputerową bazę danych po modernizacji łącznie z archiwum zapisów wycofanych w w/w środowisku oprogramowania.

9.8.2 Operat ewidencyjny

1. W rezultacie prac modernizacyjnych powstanie operat ewidencyjny, sporządzony w układzie obszarowym obrębów ewidencyjnych, którego częściami składowymi są:
 - 1) operat geodezyjno-prawny, stanowiący zbiór dowodów, uzasadniających wpisy do komputerowej bazy danych ewidencyjnych;
 - 2) operat opisowo-kartograficzny, stanowiący przedmiot wyłożenia, zawierający komputerowe wydruki raportów podstawowych, w tym wydruk mapy ewidencyjnej, raporty pomocnicze obrazujące dane ewidencyjne w momencie modernizacji ewidencji oraz kopię mapy przeglądowej w skali 1:25 000 z wynikami ustaleń w sprawie podziału na obręby i określenia ich granic, które dokonał Starosta Janowski na podstawie przepisów prawnych § 8 rozporządzenia ws. EGiB;
 - 3) baza danych ewidencyjnych z możliwością wymiany danych ewidencyjnych w formatach SWDE oraz GML.
2. Operat opisowo-kartograficzny – raporty podstawowe:
 - 1) rejestr gruntów,
 - 2) rejestr budynków,
 - 3) rejestr lokali,
 - 4) kartoteka budynków,
 - 5) kartoteka lokali,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



6) mapa ewidencyjna.

Projekt operatu opisowo-kartograficznego jest przedmiotem wyłożenia, o którym mowa w art. 24a ust. 4 Ustawy PGiK; w tym celu należy przygotować ww. w postaci elektronicznej, celem przedłożenia osobom uczestniczącym w wyłożeniu operatu.

3. Operat opisowo-kartograficzny – raporty pomocnicze:

- 1) wykaz gruntów,
- 2) wykaz budynków,
- 3) wykaz lokali,
- 4) zestawienie gruntów,
- 5) skorowidz działek,
- 6) wykazy:
 - a) podmiotów ewidencyjnych,
 - b) osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia ws. EGiB,
 - c) dzierżawców gruntów.

4. W ramach realizacji projektu operatu ewidencyjnego, Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) aktualizacji komputerowej bazy danych dla jednostek ewidencyjnych: Modliborzyce, Dzwola, Janów Lubelski Obszar Wiejski, Batorz oraz Janów Lubelski Miasto, umożliwiającej tworzenie raportów, o których mowa w ust. 2 i 3, oraz przygotowanej do prowadzenia wymiany danych ewidencyjnych w formatach SWDE i GML;
- 2) opracowania i wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego (w formie elektronicznej);
- 3) opracowania operatu geodezyjno-prawnego (w formie elektronicznej).

9.9 Procedury postępowania administracyjnego w procesie opracowania projektu operatu ewidencji budynków i jego zatwierdzenia

1. Procedury postępowania administracyjnego w procesie opracowania projektu operatu ewidencji budynków i jego zatwierdzenia na podstawie art. 24a Ustawy PGiK, w zakresie danych ewidencyjnych gruntów, budynków i lokali:

- 1) podanie przez Starostę Janowskiego do publicznej wiadomości informacji o rozpoczęciu prac geodezyjnych oraz o trybie postępowania związanego z modernizacją ewidencji gruntów i budynków; informacje te podlegają wywieszeniu na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim; informacje te umieszczane będą również w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim;
- 2) wykonanie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków;
- 3) kontrola całości dokumentacji wykonana przez PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim;
- 4) wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego ewidencji gruntów i budynków do wglądu osób zainteresowanych na okres co najmniej 15 dni roboczych w siedzibie



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013

- Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim; o terminie i miejscu wyłożenia projektu operatu Starosta Janowski informuje poprzez wywieszenie tej informacji na okres co najmniej 14 dni przed dniem wyłożenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim oraz przez ogłoszenie jej w prasie o zasięgu krajowym;
- 5) opracowanie protokołu wyłożenia projektu operatu, zgodnie z § 41 rozporządzenia ws. EGiB; protokół zawiera między innymi zgłoszone przez osoby zainteresowane uwagi do danych ewidencyjnych zawartych w projekcie operatu;
 - 6) rozpatrzenie uwag do danych ewidencyjnych przedstawionych w projekcie operatu opisowo-kartograficznego; upoważniony pracownik Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim, przy udziale Wykonawcy prac geodezyjno-kartograficznych związanych z opracowaniem projektu operatu ewidencyjnego rozstrzyga o przyjęciu lub odrzuceniu uwag zgłoszonych do tego projektu, przy czym informuje zgłaszającego uwagi o sposobie rozpatrzenia uwag oraz sporządza wzmiankę o treści zgłoszonych uwag i sposobie ich rozpatrzenia w protokole;
 - 7) po upływie terminu wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego, projekt ten staje się operatem ewidencji gruntów i budynków; informację o tym Starosta Janowski ogłasza w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego; każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie ewidencji gruntów i budynków, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w/w informacji, zgłaszać zarzuty do tych danych; o uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów Starosta Janowski rozstrzyga w drodze decyzji; do czasu zakończenia ostatecznego postępowania, w stosunku do gruntów, budynków lub lokali, których dotyczą zarzuty, dane ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym nie są wiążące;
 - 8) umieszczenie na dokumentach operatu adnotacji o ich zatwierdzeniu;
 - 9) przyjęcie operatu do ewidencji do PZGiK Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.
2. Dla przeprowadzenia procedury wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego, o której mowa w ust. 1 pkt 4, należy wykonać następujące czynności:
- 1) Wykonawca ustali ze Starostą Janowskim miejsce i termin wyłożenia projektu operatu;
 - 2) Starosta Janowski upoważni pracownika Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim do przeprowadzenia czynności wyłożenia oraz rozpatrzenia uwag do danych ewidencyjnych przedstawionych w projekcie operatu opisowo-kartograficznego;
 - 3) Wykonawca prac przedłoży listę osób, które będą upoważnione do wyłożenia projektu operatu (upoważnienia wg wzoru nr 5 do instrukcji G-5);
 - 4) Starosta Janowski dokona kontroli poprawności wykonania projektu operatu ewidencyjnego i przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
 - 5) upoważnione przez Starostę Janowskiego osoby przeprowadzą wyłożenie projektu operatu, oraz sporządzą następujące dokumenty:
 - a) wykaz zainteresowanych osób, które zapoznały się z odpowiednimi danymi ewidencyjnymi projektu operatu, o którym mowa w § 41 rozporządzenia ws. EGiB,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- b) projekt operatu opatrzone odpowiednimi adnotacjami,
 - c) wykaz uwag i zastrzeżeń do danych ewidencyjnych przedstawionych w projekcie operatu, złożonych przez zainteresowane osoby (wykaz prowadzi się wg wzoru nr 7 do instrukcji G-5,
 - d) protokół wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego, wg wzoru nr 6 do instrukcji G-5.
3. Zgłoszone do protokołu wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego uwagi i zastrzeżenia do danych ewidencyjnych, zostaną rozpatrzone przez Starostę Janowskiego zgodnie z § 41 ust. 1 rozporządzenia ws. EGiB. Wykonawca prac zobowiązany jest do przeprowadzenia czynności dotyczących ponownego ustalenia danych ewidencyjnych, w zakresie wskazanym przez Starostę Janowskiego, w wyniku rozpatrzenia wniosku lub zastrzeżenia wniesionego do protokołu wyłożenia projektu operatu; z przeprowadzonych w/w czynności, Wykonawca sporządzi dokumentację, w odniesieniu do każdego z wniosków i przedłoży Staroście Janowskiemu.
4. Fakt zapoznania się zainteresowanych z operatem jest dokumentowany poprzez zamieszczenie w raportach podstawowych pod treścią dotyczącą właściwej jednostki rejestrowej odpowiednich adnotacji podpisanych przez zainteresowanych według następujących wzorów:
- 1) „Z danymi zawartymi w rejestrze gruntów oraz z mapą ewidencyjną zapoznałem się w dniu; nie wnoszę do nich uwag i zastrzeżeń / wnoszę uwagi i zastrzeżenia wyszczególnione w odrębnym wykazie /”;
 - 2) „Z danymi rejestru budynków zapoznałem się w dniu; nie wnoszę do nich uwag i zastrzeżeń / wnoszę uwagi i zastrzeżenia wyszczególnione w odrębnym wykazie /”;
 - 3) „Z danymi kartoteki budynków zapoznałem się w dniu; nie wnoszę do nich uwag i zastrzeżeń / wnoszę uwagi i zastrzeżenia wyszczególnione w odrębnym wykazie /”;
 - 4) „Z danymi rejestru lokali zapoznałem się w dniu; nie wnoszę do nich uwag i zastrzeżeń / wnoszę uwagi i zastrzeżenia wyszczególnione w odrębnym wykazie /”;
 - 5) „Z danymi kartoteki lokali zapoznałem się w dniu; nie wnoszę do nich uwag i zastrzeżeń / wnoszę uwagi i zastrzeżenia wyszczególnione w odrębnym wykazie /”.
5. Uwagi i zastrzeżenia do operatu uwidaczniane są przez zainteresowanych w wykazie uwag i zastrzeżeń, a następnie rozpatrywane są przez Starostę Janowskiego.
6. Niestawienie się przedstawicieli podmiotów ewidencyjnych osób, jednostek organizacyjnych i organów w terminie i miejscu określonym w zawiadomieniu o wyłożeniu operatu, odnotowuje się również w kolumnie „uwagi” dokumentów operatu. Adnotacje o treści „przedstawiciel podmiotu ewidencyjnego nie stawiał się w terminie i miejscu wyłożenia do wglądu zainteresowanych osób organów i jednostek organizacyjnych (o których mowa w § 10 i 11 rozporządzenia) operatu opisowo-kartograficznego” podpisują Wykonawca i przedstawiciel Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.
7. **Zwraca się uwagę, że procedury określone w art. 24a ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne, nie dotyczą klasyfikacji gleboznawczej gruntów. Klasyfikację tę przeprowadza**



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



się w ramach odrębnego postępowania administracyjnego. Przedmiotem postępowania gleboznawczej klasyfikacji zgodnie z art. 20 ust. 3 są wyłącznie grunty rolne i leśne.

8. Wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego do wglądu zainteresowanych powinno być poprzedzone kontrolą techniczną tego projektu, przeprowadzoną przez Starostę Janowskiego. Przedmiotem kontroli powinny być w szczególności:

- 1) poprawność procesu importu danych, zawartych w źródłowej bazie danych, utworzonej w ramach jednego z projektów wymienionych na wstępie, do systemu informatycznego wykorzystywanego do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków (do kontroli w tym zakresie należy wykorzystać programy komputerowe A-SWDE i V-SWDE oraz SWDE_TOPO);
- 2) zgodność i kompletność informacji zawartych w projekcie operatu opisowo-kartograficznego z danymi zawartymi w źródłowej bazie danych, utworzonej w ramach jednego z projektów wymienionych na wstępie, i ewentualnie innych materiałach źródłowych;
- 3) poprawność i kompletność treści projektów zawiadomień o zmianach danych ewidencyjnych.

Zaleca się, aby w procesie wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego wykorzystywana była ortofotomapa cyfrowa, w celu uwiarygodnienia informacji zawartych w wykładanym projekcie, dotyczących w szczególności użytków gruntowych.

9.10 Przygotowanie projektów zawiadomień o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych

1. Wykonawca prac modernizacyjnych przygotowuje projekty zawiadomień o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych, o których mowa w § 49 rozporządzenia ws. EGiB, wraz z odpowiednimi załącznikami do tych zawiadomień.
2. Zawiadomienia przeznaczone dla sądu rejonowego prowadzącego księgi wieczyste, powinny być opracowane dla tych nieruchomości, dla których prowadzone są księgi wieczyste, a jednocześnie oznaczenia tych ksiąg znane są organowi prowadzącemu ewidencję gruntów i budynków.
3. Do zawiadomień o dokonanych zmianach danych ewidencyjnych po modernizacji, przeznaczonych dla sądu rejonowego, należy każdorazowo dołączyć wypis i wyrys z ewidencji gruntów i budynków. W przypadku rozbieżności w oznaczeniu pomiędzy działem I KW, a danymi ewidencji gruntów i budynków po modernizacji, należy sporządzić wykaz synchronizacyjny, o którym mowa we wzorze Nr 40 Instrukcji G-5. Wyrys z mapy ewidencyjnej, jako załącznik do zawiadomienia o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych należy sporządzić, jeżeli zmiana dotyczy nowych działek ewidencyjnych powstałych na skutek podziału działek dotychczasowych.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



10 Inwentaryzacja i wykonanie mapy cyfrowej hydrantów

Niniejszy SOPZ dla zadania „Inwentaryzacja i wykonanie mapy cyfrowej hydrantów”, został wykonany z uwzględnieniem przepisów art. 4 Ustawy PGiK oraz z założeniem kontynuacji wykorzystania przez Zamawiającego oprogramowania EWMAPA i EWOPIS, o którym mowa w rozdziale 6.4, dotyczącego obsługi informacyjnej PODGiK. Warunkiem opracowania mapy cyfrowej hydrantów na potrzeby ochrony przeciwpożarowej w powiecie janowskim, jest utworzenie i prowadzenie referencyjnych baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 6, 10, 11 oraz ust. 1b Ustawy PGiK, w systemie teleinformatycznym.

10.1 Warunki ogólne realizacji zadania

1. Wykonawca opracuje w ramach powierzonego zadania mapę cyfrową hydrantów na potrzeby ochrony przeciwpożarowej, dla obszaru jednostek ewidencyjnych objętych zamówieniem, tj.: Batorz, Dzwola, Janów Lubelski Miasto, Janów Lubelski Obszar Wiejski oraz Modliborzyce. Zakłada się, że w obszarze opracowania zlokalizowanych jest około 1000 hydrantów.
2. W tym celu Wykonawca:
 - 1) pozyska niezbędne dane z ww. baz danych utworzonych w ramach niniejszego zamówienia oraz prowadzonych przez PODGiK oraz zainicjuje utworzenie roboczej bazy danych, o której mowa w § 63 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
 - 2) wykona analizę pozyskanych z PZGiK zbiorów w zakresie kompletności, wiarygodności oraz dokładności danych zawartych w referencyjnych bazach danych;
 - 3) przeprowadzi wywiad terenowy w zakresie aktualności danych zawartych w roboczej bazie danych, ze szczególnym uwzględnieniem sprawności technicznej urządzeń sieci wodociągowej w tym hydrantów oraz sieci gazowej;
 - 4) dokona redakcji i kontroli utworzenia roboczej bazy danych oraz edycji mapy cyfrowej hydrantów;
 - 5) wykona oprogramowanie z zakresu transferu danych mapy cyfrowej hydrantów ze środowiska oprogramowania EWMAPA do systemu ochrony przeciwpożarowej – SWD, będącego w dyspozycji Komendy Powiatowej Straży Pożarnej w Janowie Lubelskim;
 - 6) dokona testu poprawnego działania systemu SWD wyposażonego w elementy treści mapy cyfrowej hydrantów na wskazanym obszarze opracowania, przy udziale i z wykorzystaniem sprzętu informatycznego oraz odbiorników GPS będących na wyposażeniu Komendy Powiatowej Straży Pożarnej w Janowie Lubelskim;
 - 7) wprowadzi korekty do technologii opracowania mapy cyfrowej hydrantów w oparciu o uzyskane uwagi z przeprowadzonego testu działania systemu SWD.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



10.2 Projektowany zasób informacji mapy cyfrowej hydrantów dla potrzeb ochrony przeciwpożarowej

Mapa cyfrowa hydrantów na potrzeby ochrony przeciwpożarowej zawierać będzie obiekty stanowiące treść numerycznej mapy zasadniczej dla terenu Miasta Janowa Lubelskiego oraz zwartych zabudowanych i przeznaczonych pod zabudowę obszarów wiejskich, w zakresie:

- 1) zespołu urządzeń technicznych sieci gazowej (tj.: stacje gazowe, szafki gazowe, zasuwy gazowe, zawory, przewody gazowe i przyłącza domowe);
- 2) zespołu urządzeń technicznych sieci energetycznej, w tym: kompletu przewodów wraz z przyłączami domowymi, szafek kablowych;
- 3) hydrantów z lokalizacją punktową tych obiektów;
- 4) studni głębinowych;
- 5) ujęć wody;
- 6) granic działek ewidencyjnych, z zaznaczeniem ogrodzeń;
- 7) dróg, ulic, z podaniem rodzaju nawierzchni, nazewnictwa ulic i placów oraz budowli typu mosty, wiadukty oraz pasów kolejowych;
- 8) budynków mieszkalnych, gospodarczych, przemysłowych i innych, wraz z podaniem ich adresów (numerów wg zasad numeracji systemu EMUiA) oraz właścicieli (władających).

Dla hydrantów oraz zaworów gazowych należy podać informację:

- a) sprawny technicznie;
- b) niesprawny technicznie.

10.3 Analiza dokumentacji źródłowej znajdującej się w PODGiK

1. W oparciu o przepisy § 6 i 7 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, Wykonawca dokona analizy wykorzystywanych do celów redakcji mapy cyfrowej hydrantów baz danych, oraz materiałów źródłowych PZGiK, ze szczególnym uwzględnieniem ich aktualności i kompletności.
2. Utworzenie roboczej bazy danych, o której mowa w § 63 ust. 1 pkt 2 ww. rozporządzenia, stanowiącej postawę edycji mapy hydrantów, należy poprzedzić wywiadem terenowym mającym na celu:
 - 1) identyfikację punktów osnowy geodezyjnej do przeprowadzenia pomiarów uzupełniających;
 - 2) porównanie treści materiałów PZGiK ze stanem faktycznym, w zakresie treści mapy hydrantów;
 - 3) uzupełnienie danych adresowych nieruchomości, celem ich uzgodnienia z danymi zawartymi w EMUiA;
 - 4) ocenę sprawności technicznej hydrantów (sprawny, niesprawny technicznie).

Wyniki wywiadu terenowego należy uwidocznić kolorem czerwonym na kopii mapy zasadniczej.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



10.4 Prace pomiarowe i aktualizacja mapy zasadniczej w zakresie danych dotyczących opracowania mapy cyfrowej hydrantów

1. Biorąc za podstawę wyniki analizy oraz wywiadu terenowego, o których mowa w rozdziale 10.3 ust. 2, należy wykonać prace dotyczące uzupełniających pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz zebrania brakujących atrybutów nie przestrzennych, z zakresu obiektów tworzonej bazy roboczej mapy hydrantów. Prace pomiarowe należy wykonać na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
2. Wyniki prac pomiarowych podlegają opracowaniu w postaci zbiorów współrzędnych płaskich oraz wysokości punktów w państwowym systemie odniesień przestrzennych. Rezultatem ww. prac pomiarowych będzie operat techniczny opracowany i przekazany do PZGiK zgodnie z przepisami § 66 i 71 ww. rozporządzenia.
3. Wyniki pomiarów uzupełniających stanowić będą podstawę aktualizacji referencyjnych baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1-3, 6, 10 oraz 1b Ustawy PGiK, stanowiących podstawę edycji mapy zasadniczej.

10.5 Opracowanie i aktualizacja mapy cyfrowej hydrantów

1. Opracowanie mapy cyfrowej hydrantów obejmuje:
 - 1) pozyskanie z PZGiK zbiorów danych dotyczących treści mapy hydrantów;
 - 2) przetworzenie danych obserwacyjnych uzyskanych w wyniku pomiarów do zbiorów współrzędnych prostokątnych płaskich w układzie „2000” oraz wysokości punktów w układzie „Kronsztadt 86”;
 - 3) utworzenie na podstawie danych, o których mowa w rozdziale 10.1 i 10.2, roboczej bazy danych obiektów przestrzennych;
 - 4) edycję, na podstawie danych zawartych w roboczej bazie danych, mapy cyfrowej hydrantów, zawierającej elementy treści, o których mowa w rozdziale 10.2.
2. Treść utworzonej roboczej bazy danych należy porównać z treścią ortofotomapy cyfrowej, w celu wyeliminowania błędów grubych dotyczących położenia i właściwości topologicznych objętych tą bazą.
3. Edycja mapy cyfrowej zostanie wykonana w oprogramowaniu dotychczas zainstalowanym w PODGiK, o którym mowa w rozdziale 6.4, dostosowanym do przepisów rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej.
4. Oznaczenia i symbole obiektów roboczej bazy danych należy dostosować do przepisów załącznika nr 7, rozdział 4: „Wykaz znaków kartograficznych dla obiektów stanowiących treść mapy zasadniczej”, ww. rozporządzenia.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



5. Dla pełnego opisu obiektów bazy danych mapy cyfrowej hydrantów, należy założyć kartotekę opisowo-graficzną, dla określonych obiektów mapy, ze szczególnym uwzględnieniem opisu technicznego, funkcji użytkowych oraz adresów obiektów:
- 1) punktowych:
 - a) hydrantów,
 - b) studni głębinowych,
 - c) ujęć wody,
 - d) zasuw i zaworów sieci gazowej,
 - e) stacji gazowych,
 - f) szafek gazowych,
 - g) szafek kablowych;
 - 2) powierzchniowych:
 - a) działek ewidencyjnych i ich właścicieli,
 - b) konturów budynków,
 - c) ulic, dróg,
 - d) obiektów budowlanych.
6. Wykonawca przygotowuje Zamawiającemu:
- 1) pliki mapy cyfrowej hydrantów po edycji z kartoteką opisowo-graficzną obiektów, w formacie GML/XML, z zapisem na CD (2 egz.);
 - 2) operat techniczny w formie uzgodnionej z PODGiK (forma elektroniczna lub analogowa), skompletowany na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
7. W ramach zamówienia należy opracować i przekazać Zamawiającemu technologię aktualizacji plików mapy hydrantów, poprzez aktualizację okresową (w cyklu miesięcznym) roboczej bazy danych, danymi pochodzącymi z aktualizacji referencyjnych baz danych PZGiK.

10.6 Zasilanie systemu SWD treścią mapy cyfrowej hydrantów

Wykonawca przygotowuje pliki mapy cyfrowej hydrantów w formacie uzgodnionym z administratorem bazy danych systemu SWD (Firma ABAKUS, Bielsko Biała, tel. 501 517 302, Andrzej Kępys), celem dokonania zasilenia bazy danych tego systemu. Uzgodnienie powinno dotyczyć również późniejszego procesu aktualizacji tej bazy, o którym mowa w rozdziale 10.5 ust. 7.

Opracowanie rozdziału 10: „Inwentaryzacja i wykonanie mapy cyfrowej hydrantów”, wykonano w konsultacji z Komendą Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Janowie Lubelskim, ul. Piłsudskiego 58.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



11 Zobowiązania Wykonawcy

Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy niewskazane gdzie indziej.

1. Wykonanie Przedmiotu Zamówienia z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
2. Wykonanie w całości Przedmiotu Zamówienia zgodnie z terminem określonym w *Rozdziale 6.2 „Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia”* oraz opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem realizacji prac.
3. Dokonanie z Zamawiającym wszelkich koniecznych ustaleń mogących wpływać na Przedmiot Zamówienia.
4. Współpraca z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania Przedmiotu Zamówienia w ramach realizacji zamówienia.
5. Udzielenie Zamawiającemu każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Przedmiotu Zamówienia.
6. Współdziałanie z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
7. Skierowanie do realizacji Przedmiotu Zamówienia zespołu projektowego składającego się z osób wskazanych w ofercie.
8. Nie wprowadzanie zmian w zespole projektowym bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku zmian w składzie zespołu Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia osób do zespołu projektowego, o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jakie posiadają osoby wskazane w ofercie.

12 Zobowiązania Zamawiającego

Dodatkowe zobowiązania Zamawiającego niewskazane gdzie indziej.

1. Udostępnienie dokumentów, materiałów, danych, dokumentacji i informacji będących w posiadaniu Zamawiającego, niezbędnych do realizacji Przedmiotu Zamówienia.
2. Udzielanie Wykonawcy na bieżąco niezbędnych do realizacji Przedmiotu Zamówienia wyjaśnień oraz przekazywania niezbędnych informacji.
3. Informowanie Wykonawcy o wszelkich czynnościach podejmowanych w związku z realizacją Projektu LSIP PJ, jeśli będą one miały związek z realizacją Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę.
4. Umożliwienie Wykonawcy dostępu do posiadanych przez Zamawiającego obiektów, sprzętu, oprogramowania oraz dokumentacji, niezbędnych do realizacji Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



13 Załączniki

Załącznik nr 1 – Usytuowanie punktów poziomej osnowy geodezyjnej na obszarze opracowania Przedmiotu Zamówienia.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013