

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr DPS.Gos.1.14.2020

Wzór

UMOWA Nr/2020

zawarta w dniu r. w Janowie Lubelskim, pomiędzy:

Powiatem Janowskim,

siedziba: ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski,

NIP: 8621525217, REGON 830409206

reprezentowanym przez:

Mariolę Surtel Dyrektor „BARKA” Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Janowie Lubelskim, zgodnie z upoważnieniem nr OP.VII.077.57.2020 z dnia 22.07.2020 r.

Barbarę Dziadosz – Głównego księgowego „BARKA” Dom Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim zgodnie z upoważnieniem z dnia 22.07.2020 r.,

zwanym w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a,

..... z siedzibą w,

NIP:, REGON:, wpisaną do

..... (odpis z KRS/CEIDG stanowi załącznik nr

4 do niniejszej umowy), reprezentowaną przez:.....,

.....,

zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”,

zwanym dalej **Stronami**,

o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach zamówienia publicznego prowadzonego w trybie do 30 tys. euro zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa środków ochrony osobistej zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Termin dostawy środków ochrony osobistej, o których mowa w ust. 1, nastąpi w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy tj. do dnia 2020 r.
3. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6.
4. Zamawiający wymaga, aby dostarczone środki ochrony osobistej stanowiące przedmiot zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, posiadały wymagane parametry techniczne, określone w opisie przedmiotu zamówienia, znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawne, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniały wymagane polskim prawem normy i były wolne od wad prawnych.

5. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego wskazując datę oraz przewidywaną godzinę dostawy przedmiotu zamówienia.
6. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w dniu roboczym, tj. poniedziałek – piątek, w godzinach od 7:00-15:00.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na możliwości zlecenia dodatkowej dostawy asortymentu zawartego w Formularzu ofertowym. Zasady prawa opcji:
 - 1) wartość dodatkowej dostawy w ramach danej części zamówienia nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 10% wartości brutto za daną część zamówienia;
 - 2) ceny jednostkowe brutto towarów zamawianych na podstawie prawa opcji muszą być zgodne z cenami wskazanymi w Formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik do umowy;
 - 3) termin skorzystania z prawa opcji: do dnia 30 listopada 2020 r.;
 - 4) Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w przypadku braku dodatkowych zamówień w ramach prawa opcji.
8. W przypadku skorzystania z prawa opcji zawarty zostanie aneks do niniejszej umowy określający m. in. termin dostawy materiałów objętych prawem opcji.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) przekazanie informacji dotyczących daty i godziny dostawy – informację należy przekazać Zamawiającemu (drogą elektroniczną - adres e:mail: dpsjanow@wp.pl) na co najmniej dwa dni przed planowanym terminem dostawy,
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami, należytą starannością, postanowieniami umowy i ofertą Wykonawcy,
 - 3) zabezpieczenie przedmiotu zamówienia na czas przewozu,
 - 4) dostarczenie środków ochrony osobistej w wyznaczone miejsca, na własny koszt i ryzyko,
 - 5) przestrzeganie zasad i przepisów BHP,
 - 6) zapewnienie bezpieczeństwa w miejscu realizacji umowy w stosunku do zatrudnionych osób jak i osób trzecich,
 - 7) utrzymanie porządku w miejscu dostawy,
 - 8) przekazanie instrukcji obsługi środków ochrony osobistej, w języku polskim.
2. Wylczenie obowiązków Wykonawcy zawarte w ust. 1 niniejszego paragrafu nie ma charakteru zupełnego, nie wyczerpuje zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikającego z umowy i nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę czynności nie wymienionych wprost w umowie, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za sprawność, stabilność, bezpieczeństwo wszelkich działań i metod pracy w trakcie transportu jak i na terenie dostawy.
2. Wykonawca winien zapewnić bezpieczeństwo w miejscu dostawy przez cały okres wykonywania prac dla swoich pracowników, przedstawicieli Zamawiającego i osób trzecich.
3. Wykonawca jest zobowiązany zaangażować odpowiednio wykwalifikowany personel, zapewniający należyte i terminowe wykonanie umowy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, które ewentualnie wystąpią w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5

1. Uznaje się, iż Wykonawca przed złożeniem oferty uzyskał potrzebne informacje, wziął pod uwagę rozmiar i rodzaj prac oraz materiałów niezbędnych do wykonania i zakończenia zamówienia oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności i innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ lub mogły dotyczyć oferty.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w ust. 5, Strony ustaliły na podstawie ceny ofertowej Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 5 umowy.
5. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości: (słownie:).
6. Wartość jednostkowa poszczególnych środków ochrony osobistej objętych umową wynosi:
 - 1)-.....zł brutto/opak. (słownie:)
 - 2)-.....zł brutto/sztuka (słownie:)
7. Wykonawca dostarczy towar na adres Zamawiającego.
8. Zamawiający odbierze towar i przekaze Wykonawcy informacje o zgodności towaru z umową.
9. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni roboczych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur.
10. Za termin płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Dokumentem odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia poczynione w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
3. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między jakością lub kompletnością przedmiotu zamówienia określonego w umowie i ofercie Wykonawcy, Zamawiający wraz z Wykonawcą sporządzi protokół rozbieżności.
4. W przypadku, gdy środki ochrony osobistej będą niezgodne (uszkodzone, niekompletne, itd.) z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć (wymienić) towar na właściwy, nowy, wolny od wad w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia takich okoliczności Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury po usunięciu wszystkich wad. Potwierdzenie usunięcia tych wad następuje w formie pisemnej w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) w przypadku, gdy wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) w przypadku, gdy wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, przy czym oświadczenie o odstąpieniu, Zamawiający winien złożyć Wykonawcy w formie pisemnej w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;
 - c) jeżeli wady nie zostaną usunięte w terminie określonym przez Zamawiającego, z tytułu opóźnienia, Zamawiający naliczy kary umowne na zasadach określonych w § 9 ust. 1 pkt 3 umowy;
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca odmówił usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie lub nie wykona ponownie przedmiotu umowy, w przypadku, o którym w pkt 2 lit. b, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający naliczy kary umowne:
 - 1) za nieterminowe zakończenie realizacji zamówienia – tj. za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za realizację zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy,
 - 3) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze, za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy.
2. Jeżeli poniesione szkody przekroczą wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
3. Strony dopuszczają możliwość sumowania kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

1. Do kontrolowania przebiegu prac objętych Umową, Zamawiający wyznacza Pana/ią tel.: 15 87 20 824.
2. Dla skuteczności czynności, o których mowa w ust. 1, wystarczające jest działanie jednej z osób wymienionych w powyższym ustępie.
3. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza Pana/ią tel.: 15 87 20 824 e-mail: dpsjanow@wp.pl

4. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza,e-mail:
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, 3 i 4 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie.

§ 9

Przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem jej nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mających na celu prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:
 - 1) w sytuacji, gdy sprzęty określone w specyfikacji, a następnie w umowie, przestały być produkowane/zostały wycofane ze sprzedaży i są niedostępne albo zostały uznane przez producenta za przestarzałe, co będzie potwierdzone stosownym dokumentem, Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany przedmiotu umowy na wersję o parametrach technicznych, funkcjonalnych i użytkowych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia zawartych w zapytaniu ofertowym. W/w zamianę przedmiotu umowy Zamawiający rozpatrzy, po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę pisemnego uzasadnienia i propozycji zamiany, a także dokumentów wystawionych przez producenta o zakończeniu produkcji lub braku dostępności urządzenia na rynku.
 - 2) gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i będą leżały w interesie publicznym;
 - 3) dopuszcza się poprawę omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - 4) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy;
 - 5) dopuszcza się zmianę warunków płatności w uzasadnionych przypadkach;
 - 6) innych warunków umowy, jeżeli w chwili jej zawarcia nieznanymi były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.) oraz inne przepisy obowiązującego prawa.

§ 12

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie niedojścia do ugody będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Każda ze stron jest obowiązana poinformować pisemnie drugą stronę o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, korespondencja dostarczona na ostatni znany adres jest uznawana za skutecznie dostarczoną.

§ 13

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest:
 - Powiat Janowski ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski.
 - „BARKA” Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Janowie Lubelskim, ul. Wiejska 12, 23-300 Janów Lubelski.
2. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.,
 - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.,
 - c) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2019 r., poz. 60),
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn.: „Zapewnienie bezpieczeństwa i opieki pacjentom oraz bezpieczeństwa personelowi zakładów opiekuńczo-leczniczych, domów pomocy społecznej, zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych i hospicjów na czas COVID-19” nr POWR.05.02.00-00-0001/20 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Narodowy Fundusz Zdrowia, w szczególności zawarcia Umowy.
4. Dane osobowe Wykonawcy zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt – Powiat Janowski ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski „BARKA” Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Janowie Lubelskim, ul. Wiejska Nr 12, 23-300 Janów Lubelski.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z póź. zm.).
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020.
7. Wykonawca może się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres: „BARKA” Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Janowie Lubelskim, ul. Wiejska nr 12, 23-300 Janów Lubelski, e-mail: dpsjaow@wp.pl.
8. Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania.
10. Wykonawca wyraża zgodę do przetwarzanie danych osobowych w ramach Umowy.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a jeden Zamawiający.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 – wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

Załącznik nr 4 – odpis KRS/CEIDG.